



JUSTITSMINISTERIET

Folketinget
Retsudvalget
Christiansborg
1240 København K
DK Danmark

Dato: 17. juni 2025
Kontor: Politikontoret
Sagsbeh: Ida Schiøler
Sagsnr.: 2025-07019
Dok.: 3750401

Besvarelse af spørgsmål nr. 1203 (Alm. del) fra Folketingets Retsudvalg

Hermed sendes besvarelse af spørgsmål nr. 1203 (Alm. del), som Folketingets Retsudvalg har stillet til justitsministeren den 3. juni 2025. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Karina Lorentzen Dehnhardt (SF).

Peter Hummelgaard

/

Maria Carlsson

Slotsholmsgade 10
1216 København K.

T +45 7226 8400

www.justitsministeriet.dk
jm@jm.dk

Spørgsmål nr. 1203 (Alm. del) fra Folketingets Retsudvalg:

”Vil ministeren redegøre for omfanget af studerendes arbejde i politi og anklagemyndighed ved at høre alle politikredse herom og anklagemyndigheden herom. Ministeren bedes redegøre for, om studerende laver afgørelser om henlæggelser her og i bekræftende fald hvilke”

Svar:

Justitsministeriet har til brug for besvarelsen af spørgsmålet indhentet en udtalelse fra Rigspolitiet, der har oplyst følgende:

”Det er Rigspolitiets forståelse, at spørgsmålet alene vedrører akademiske studerende.

Rigspolitiet har til brug for besvarelsen indhentet en udtalelse fra alle politikredse og National enhed for Særlig Kriminalitet (NSK).

Rigspolitiet kan på den baggrund oplyse, at Midt- og Vestsjællands Politi, Sydøstjyllands Politi, Fyns Politi, Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi, Østjyllands Politi, Københavns Vestegns Politi, Nordsjællands Politi, Københavns Politi, Syd- og Sønderjyllands Politi og Grønlands Politi har oplyst, at politikredsene har én eller flere akademiske studerende ansat i politisøjlen, der som led i deres arbejde bl.a. forbereder sager, herunder udarbejder udkast til afgørelser. De studerende har ikke selvstændig kompetence til at træffe afgørelse om at henlægge sager. Alle udkast kvalitetssikres og underskrives efterfølgende af en jurist eller en politiansat, herunder eventuelt en leder, der har bemyndigelse til at træffe afgørelse om henlæggelse af straffesager.

Det bemærkes, at Københavns Politi har oplyst, at studerende i visse sager udarbejder afgørelser vedrørende henlæggelse af sager baseret på vurderinger foretaget af bemyndigede polititjenestemænd. De studerende anvender i disse sager formuleringer, der har afsæt i skabeloner, som er udfærdiget af politiledere, og legalitetsgodkendt af en tilsynsførende advokatur i Københavns Politis anklagemyndighed.

Det bemærkes endvidere, at studerende ansat i den anklagerfaglige sektion i Grønlands Politi organisatorisk henhører under politisøjlen, men at det faglige ansvar henhører under den lokale anklagemyndighed.

NSK har oplyst, at NSK har én akademisk studerende ansat i politisøjlen, der som led i sit arbejde træffer afgørelse om henlæggelse af sager. Den pågældende studerende har bemyndigelse til at henlægge sager inden for rammerne af Nationalt Center for It-Kriminalitets prioriterings- og styringsmodel af 1. marts 2023. Bemyndigelsen er udstedt af NSK's Advokatur for Digital Kriminalitet i overensstemmelse med Rigsadvokatmeddelelsens afsnit om kvalitet og legalitet i straffesagsbehandlingen.

Endeligt har Nordjyllands Politi, Midt- og Vestjyllands Politi, Bornholms Politi og Færøernes Politi oplyst, at politikredsene ikke på nuværende tidspunkt har akademiske studerende ansat i politisøjlen, der som led i deres arbejde forbereder sager, herunder udarbejder udkast til afgørelser, og/eller træffer afgørelser om henlæggelser af sager.”

Justitsministeriet har til brug for besvarelsen af spørgsmålet indhentet en udtalelse fra Rigsadvokaten, der har oplyst følgende:

”Statsadvokaterne har anmodet politikredsene om at redegøre for anvendelse af juridiske studentermedhjælpere i den lokale anklagemyndighed i politikredsene.

Det kan sammenfattende oplyses, at juridiske studentermedhjælpere i den lokale anklagemyndighed udarbejder udkast til afgørelser i forskellige sagstyper, og at ingen politikredse har oplyst at have juridiske studentermedhjælpere, der træffer afgørelser på egen hånd, idet studentermedhjælperne typisk bistår med sagsbehandlingen ved at gennemgå sagen, indhente manglende sagsakter eller supplerende oplysninger samt udarbejde udkast til afgørelse eller udtalelse. Alle afgørelser og udtalelser gennemgås, kvalitetssikres og underskrives af en anklager.

Det bemærkes i denne forbindelse, at i NSK's Advokatur for Digital Kriminalitet (ADK) kan de juridiske studentermedhjælpere dog være særskilt bemyndiget til at træffe afgørelse om at henlægge sager inden for rammerne af Nationalt Center for It-relateret Kriminalitets (NCIK) prioriterings- og styringsmodel af 1. marts 2023. I ADK behandles udelukkende sager uden sigtede (dvs. efter retsplejelovens § 749), hvor efterforskningen kan genoptages, såfremt der fremkommer nye oplysninger, herunder eksempelvis om identiteten på en gerningsperson.

De juridiske studentermedhjælpere har i en række sager været anført som kontaktpersoner på afgørelser. Dette er nu ændret i

alle politikredse, således at juridiske studentermedhjælpere ikke længere anføres som kontaktpersoner.

I fire politikredse har de juridiske studentermedhjælpere sammen med den ansvarlige jurist været medunderskrivere på visse typer af afgørelser. Dette er nu ændret, således af den juridiske studentermedhjælper, der eksempelvis har udarbejdet udkast til afgørelse, ikke længere er anført som medunderskriver.

Statsadvokaten i Viborg har indhentet udtalelser fra Fyns Politi, Syd- og Sønderjyllands Politi, Østjyllands Politi, Sydøstjyllands Politi, Midt- og Vestjyllands Politi og Nordjyllands Politi, der bl.a. har oplyst følgende:

Fyns Politi:

”Anklagemyndigheden ved Fyns Politi har otte studentermedhjælpere. Disse udfører både juridisk og administrativt arbejde.

Studentermedhjælperne er ikke tillagt selvstændig afgørelseskompetence. Når de udfører juridisk arbejde, er der således i alle tilfælde tale om udkast, der efterfølgende gennemgås og underskrives af en anklager. Dette gælder også, såfremt den studerende udfærdiger udkast til afgørelse om henlæggelse (påtaleopgivelse). De studerende laver udkast til afgørelser i mindre komplicerede straffelovssager, som f.eks. tyveri og hærværk, samt sager inden for færdselslovgivningen.

De studerende er ikke medunderskrivere på afgørelserne, ligesom de studerende heller ikke anføres som kontaktperson i de sager, de pågældende har lavet udkast til.”

Syd- og Sønderjyllands Politi:

”I anklagemyndigheden i Syd- og Sønderjyllands Politi bruger vi studenter til en række opgaver, herunder til at udarbejde udkast til afgørelser om henlæggelser eller påtaleopgivelse. Studenter laver i den forbindelse også udkast til afgørelser på det personfarlige område efter en konkret vurdering af deres erfaring og evne hertil.

De studerende har ikke kompetence til at afgøre sager selvstændigt og undergives altid supervision – ligesom arbejdet kvalitetssikres, før der træffes afgørelse i sagen af en anklager.

Studerne står som oftest som medunderskrivere på de afgørelser, de har lavet udkast til. I nogle tilfælde tillige som kontaktpersoner.

Foranlediget af tematikken omkring studentermedhjælperes rolle ændrer vi imidlertid praksis, sådan at studenterne fremadrettet ikke længere står som kontaktpersoner.”

Østjyllands Politi:

”Anklagemyndigheden ved Østjyllands Politi har ansat et antal juridiske studentermedhjælpere, hvis primære opgave er at sagsbehandle og udarbejde udkast til bl.a. afgørelser og tillægsanklageskrifter inden for en række forskellige sagsområder samt udkast til indbringelse af vilkårsovertrædelser og ændringer af foranstaltninger for retten.

En mindre andel af disse juridiske studentermedhjælpere laver udkast til afgørelser om henlæggelse og påtaleopgivelse inden for visse sagsområder såsom butikstyveri, hærværk, overtrædelse af lov om euforiserende stoffer og sager om vold og trusler, herunder mod offentligt ansatte. Det drejer sig i alle tilfælde om sager af et mindre omfang, hvor politiet har indstillet til slutning i anklagemyndigheden efter retsplejelovens § 749 eller § 721, stk. 1, nr. 1-3.

De juridiske studentermedhjælperes sagsbehandling og udkast til afgørelser bliver gennemgået, kvalitetskontrolleret, tilrettes i fornødent omfang og underskrevet af en anklager med afgørelseskompetence. De juridiske studentermedhjælpere træffer således ikke egenhændigt afgørelse mv., men bistår en anklager hermed.

Anklagemyndigheden ved Østjyllands Politi har pr. 22. maj 2025 ændret praksis, så der fremadrettet henvises til den underskrivende anklager som kontaktperson i afgørelsen til borgeren, ligesom der i afgørelsen angives et telefonnummer, der besvares af en anklager.

Det bemærkes afslutningsvis, at Østjyllands Politi også har akademiske studerende ansat i Ledelsessekretariatet, som udarbejder udkast til afgørelser i bl.a. erstatningssager, aktindsigt og klager over politiets dispositioner. Disse udkast gennemlæses, tilrettes og underskrives altid af en uddannet jurist forud for endelig afgørelse.”

Sydøstjyllands politi:

”Der er i øjeblikket ansat 13 juridiske studentermedhjælpere i anklagemyndigheden hos

Sydøstjyllands Politi. De juridiske studentermedhjælpere bistår anklagerne inden for særligt udvalgte områder, og deres arbejde består typisk i at gennemgå sager inden for disse områder, herunder udarbejde udkast til afgørelser.

De juridiske studentermedhjælpere bistår inden for følgende områder:

Erstatningssager

I sager om erstatning i henhold til retsplejelovens kapitel 93 a udarbejder de juridiske studentermedhjælpere udkast til indstilling til statsadvokaten, der træffer afgørelse i 1. instans.

Færdselssager

I sager om overtrædelser af færdselsloven udarbejder de juridiske studentermedhjælpere udkast til anklageskrift, bevisfortegnelse og skrivelse til retten samt notat om strafpåstand til den mødende anklager. De udfærdiger endvidere udkast til bødeforlæg.

Tilhold

Ved begæringer om tilhold gennemgår de juridiske studentermedhjælpere sagen og udarbejder udkast til afgørelse om enten tilhold eller afslag på tilhold.

Tiltaler og bødeforlæg

I ukomplicerede sager om overtrædelse af straffeloven (f.eks. hærværk, butikstyveri, bedrageri og husfredskrænkelser) og øvrige særlove (f.eks. lov om euforiserende stoffer, våbenbekendtgørelsen) udarbejder de juridiske studentermedhjælpere udkast til anklageskrifter, retsmødebegæringer og bødeforlæg på baggrund af en forudgående visitation af en anklager, senior- eller specialanklager.

Henlæggelser

Ukomplicerede sager på mange sagsområder henlægges, påtaleopgives eller afgøres med tiltalefrafald efter udarbejdelse af udkast af en juridisk studentermedhjælper. Det gælder således som udgangspunkt også ukomplicerede sager om personfarlig kriminalitet. Voldtægtssager og sædelighedssager behandles dog udelukkende af anklagere.

Alle studentermedhjælpernes udkast til afgørelser gennemgås, kvalitetssikres og underskrives af en anklager, senior-/specialanklager eller advokaturchef. Udkastene gennemgås, kvalitetssikres og underskrives undtagelsesvis

af en anklagerfuldmægtig med underskriftskompetence efter en konkret og individuel vurdering af den pågældendes kompetencer og sagens omstændigheder. Der er ikke sagsområder, hvor studentermedhjælpere på egen hånd træffer afgørelser.

I relation til angivelse af kontaktperson i afgørelserne kan det oplyses, at der som udgangspunkt ikke har været anført en direkte kontaktperson i sager, hvor juridiske studentermedhjælpere har lavet udkast til afgørelse. I stedet har følgende været anført i afgørelsen: "Hvis du har spørgsmål eller gerne vil have forklaret afgørelsen nærmere, er du velkommen til at rette henvendelse til Sydøstjyllands Politi via mail: SOJYL-anklagemyndighed@politi.dk med angivelse af sagens journalnummer." Såfremt der har været anført en kontaktperson i afgørelsen, har det været underskrivende anklager.

Det er ved mail af 3. juni 2025 indskærpet, at studentermedhjælpere ikke må anføres som kontaktperson, ligesom det er præciseret, at det fremover i alle tilfælde er den anklager, som har underskrevet afgørelsen, der skal anføres som kontaktperson med angivelse af direkte telefonnummer."

Midt- og Vestjyllands Politi:

"I den lokale anklagemyndighed i Midt- og Vestjyllands Politi er der pr. 10. juni 2025 ansat i alt 9 juridiske studentermedhjælpere. Ud af de 9 ansatte laver én juridisk studentermedhjælper udkast til afgørelser for politisøjlen i afdelingen for Økonomisk Kriminalitet i Central Efterforskning. Disse godkendes af en ledende polititjenestemand i overensstemmelse med anklagemyndighedens vejledning om kvalitet og legalitet i straffesagsbehandlingen.

De juridiske studentermedhjælperes opgaveportefølje består alt overvejende i udarbejdelse af udkast til afgørelser i sager, der enten henlægges eller påtaleopgives. Sagerne fordeles af den driftsansvarlige specialanklager i Advokaturen for Kvalitet og Udvikling og fordeles efter den enkelte juridiske studentermedhjælperes individuelle erfaring og kompetenceniveau.

De juridiske studentermedhjælpere udarbejder tillige udkast til afgørelser om henlæggelse/påtaleopgivelse i sager, der er sagsbehandlet af anklagemyndighedens anklagere og vurderet til slutning. I disse sager udarbejder anklageren, forinden fordelingen til den enkelte juridiske

studentermødshjælper, et udkast til begrundelse for sagens slutning.

I alle tilfælde, hvor en juridisk studentermødshjælper har udarbejdet et udkast til afgørelse, bliver sagen og udkast til afgørelse forelagt for en anklager med henblik på godkendelse. Anklageren vurderer sagen og gennemlæser udkastet til afgørelsen og øvrige underretningsbreve. Ingen afgørelser udsendes uden godkendelse af en anklager med underskriftskompetence.

Vi har i maj 2025 besluttet at henvendelser fra borgere vedrørende afgørelse om slutning af sager skal visiteres af en chargeret anklager, og at de juridiske studentermødshjælpere ikke længere skal stå som kontaktperson på afgørelsen. Kun oplysninger af ren praktisk karakter vil fremover blive besvaret af en juridisk studentermødshjælper eller en administrativ medarbejder. Det betyder, at borgeren i afgørelser fremover vejledes om at rette henvendelse til anklagemyndighedens funktionspostkasse mvjyl-ankl@politi.dk, såfremt borgeren har spørgsmål. I afdelingen for Økonomisk Kriminalitet i Central Efterforskning besvares henvendelser fra borgere vedrørende afgørelser om slutning af sager af en ledende polititjenestemand og heller ikke her, er den juridiske studentermødshjælper anført som kontaktperson.

Spørgsmål til den konkrete vurdering eller afgørelse i øvrigt skal altid videreformidles til en anklager, senior- og/eller specialanklager eller advokaturchef med henblik på besvarelse.”

Nordjyllands Politi:

”Anklagemyndigheden ved Nordjyllands Politi anvender juridiske studentermødshjælpere til sagsbehandling af sager om blandt andet erstatning efter retsplejelovens regler, aktindsigt, udkast til anmodninger om kendelser, henlæggelser og påtaleopgivelser mv. Sagsbehandlingen består typisk i at gennemgå sagen, indhente manglende sagsakter og/eller supplerende oplysninger, og udarbejde udkast til afgørelse.

Studentermødshjælperne træffer ikke afgørelser på egen hånd. Alle afgørelser forelægges for, kvalitetssikres og underskrives af en jurist i anklagemyndigheden.

Juridiske studentermødshjælpere har i visse tilfælde været anført som kontaktpersoner på afgørelser, hvor pågældende har udarbejdet udkast til afgørelsen. Det gælder i enkelte

klagesager og aktindsigtssager. Denne praksis er imidlertid nu ændret, så juridiske studentermedhjælpere ikke længere anføres som kontaktpersoner på afgørelser.”

Statsadvokaten i København har indhentet udtalelser fra Københavns Politi, Københavns Vestegns Politi, Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi, Midt- og Vestsjællands Politi, Nordsjællands Politi, Bornholms Politi, Færøernes Politi og Grønlands Politi, der bl.a. har oplyst følgende:

Københavns Politi

”De juridiske studentermedhjælpere i anklagemyndigheden anvendes til udarbejdelse af udkast til afgørelser vedrørende aktindsigt i verserende straffesager, henlæggelse af straffesager i medfør af retsplejelovens § 749, stk. 1, og stk. 2, samt påtaleopgivelser og tiltalefrafald i medfør af retsplejelovens § 721 og § 722.

Derudover udarbejder de juridiske studentermedhjælpere udkast til bødeforelæg i mindre straffesager samt indstillinger til statsadvokaten i enkelte erstatningssager, ligesom de besvarer høringer fra Kriminalforsorgen vedrørende udgang og prøveløsladelse.

Endvidere udarbejder de juridiske studentermedhjælpere tillige udkast til anklageskrifter og anmodninger i genoptagelsessager på færdselslovsområdet samt udkast til sager om generhvervelse af førerretten.

Endelig udarbejder de juridiske studentermedhjælperne udkast til afgørelser i tilholdssager og afgørelser vedrørende aktindsigt i tilholdssager.

Københavns Politi kan hertil oplyse, at de juridiske studentermedhjælpere ikke selvstændigt træffer afgørelser, udarbejder indstillinger eller afsender bødeforelæg. Samtlige udkast til afgørelser, bødeforelæg og indstillinger gennemgås, kvalitetskontrolleres og medunderskrives af en anklager, der oftest er enten advokaturchef, senior- eller specialanklager.

Københavns Politi kan endvidere oplyse, at det kan variere, hvilke kontaktoplysninger borgeren er henvist til at benytte i anledning af konkrete spørgsmål til afgørelser vedrørende henlæggelse af en straffesag i medfør af retsplejelovens § 749, stk. 1, og stk. 2, samt afgørelser vedrørende påtaleopgivelse og tiltalefrafald i medfør af retsplejelovens § 721 og § 722. Københavns Politi kan imidlertid oplyse,

at der ikke anføres en konkret kontaktperson i disse typer af afgørelser.

I nogle af disse afgørelser henvises borgeren til at rette henvendelse til afdelingen via afdelingens studentertelefon. I andre af disse afgørelser henvises borgeren til at rette henvendelse til Københavns Politi via hovedtelefonnummeret eller den ansvarlige enheds funktionspostkasse, idet borgeren ikke skal ringe eller skrive forgæves til en medarbejder, som er fraværende i kortere eller længere tid.

Københavns Politi kan hertil oplyse, at Københavns Politi har konstateret et enkelt tilfælde, hvor en studentermedhjælper er anført som kontaktperson. Københavns Politi bemærker i den forbindelse, at det er blevet indskærpet over for det relevante personale, at en studentermedhjælper ikke må anføres som kontaktperson.

Københavns Politi kan oplyse, at borgeren altid er sikret muligheden for at stille spørgsmål til indholdet i en konkret afgørelse til en anklager. Praktiske spørgsmål, f.eks. om hvortil en klage skal sendes, besvares dog af den pågældende, der modtager opkaldet.

Københavns Politi kan sluttelig oplyse, at praksis vedrørende angivelse af kontaktperson mv. snarest vil blive ensrettet således, at der ikke længere forekommer varierende henvisninger i afgørelserne. Københavns Politi kan hertil oplyse, at Københavns Politi agter at henvise til et telefonnummer, hvor opkald altid vil blive besvaret. Medarbejdere, som besvarer telefonerne, vil blive instrueret i at tage imod besked, såfremt borgeren ønsker at drøfte selve afgørelsen, hvorefter en anklager vil ringe borgeren op.”

Københavns Vestegns Politi:

”Den lokale anklagemyndighed har aktuelt 11 juridiske studentermedhjælpere ansat, hvoraf fire er tilknyttet Retssagsadvokaturen, og syv er tilknyttet Kvalitetsadvokaturen.

De juridiske studentermedhjælpere i Retssagsadvokaturen udarbejder bl.a. udkast til anklageskrifter og udkast til afgørelser om påtaleopgivelser efter retsplejelovens § 721 og tiltalefrafald efter retsplejelovens § 722 i sager om overtrædelser af færdselsloven og i øvrige mindre, ukomplicerede bødesager på særlovsområdet såsom overtrædelser af lovgivningen om euforiserende stoffer. Alle udkast gennemgås, gennemlæses, godkendes og

underskrives af en jurist med underskriftskompetence, der således er ansvarlig for, at afgørelsen lever op til de enhver tid gældende regler og kvalitetskrav.

For så vidt angår afgørelser om henlæggelser, herunder afgørelser om påtaleopgivelser og tiltalefrafald, fremgår studentermedhjælperne ikke som medunderskrivere på afgørelserne, ligesom de ikke sættes på som kontaktpersoner på afgørelserne. Det er således alene den jurist, der underskriver den pågældende afgørelse, der fremgår med navn og kontaktoplysninger i afgørelsen.

De juridiske studentermedhjælpere i Kvalitetsadvokaturen udarbejder bl.a. udkast til afgørelser om aktindsigt inden for strafferetsplejen, ligesom de udarbejder udkast til indstillinger til statsadvokaten i erstatningssager omfattet af retsplejelovens kapitel 93 a. Alle udkast gennemgås, gennemlæses, godkendes og underskrives af en jurist med underskriftskompetence, der således er ansvarlig for, at afgørelsen eller indstillingen lever op til de enhver tid gældende regler og kvalitetskrav.

I afgørelser om aktindsigt fremgår studentermedhjælperne som medunderskrivere på afgørelserne. Studentermedhjælperne fremgår ikke direkte som kontaktpersoner i den enkelte afgørelse, men på afgørelsens brevpapir fremgår et telefonnummer til en borgertelefon, hvor aktindsigtsparter, herunder borgere og forsikringsselskaber, kan rette henvendelse med spørgsmål i anledning af deres aktindsigtssag. Denne telefon betjenes af juridiske studentermedhjælpere og øvrigt administrativt personale, der eventuelt viderestiller opkaldet til en jurist, hvis henvendelsens karakter kræver det.”

Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi:

”Anklagemyndigheden benytter jurastuderende til at understøtte den juridiske sagsbehandling i anklagemyndigheden.

De studerende ved anklagemyndigheden ved Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi er ikke bemyndiget til træffe afgørelser i nogen typer af sager. Alle udkast til afgørelser gennemgås, kvalitetssikres og underskrives af en anklager med de fornødne underskriftskompetencer. Den pågældende anklager er ansvarlig for, at afgørelsen er korrekt og vedkommendes navn og kontaktoplysninger fremgår af afgørelsen/indstillingen/begæringen/orienteringen til retten. De juridiske studentermedhjælperes primære arbejdsopgaver er forberedelse og udarbejdelse af udkast til

afgørelser/indstilling vedrørende navnlig aktindsigt og erstatning inden for strafferetsplejen.

De juridiske studentermedhjælpere bistår desuden med forberedelse og udarbejdelse af udkast til anmodning til retten om retsmøde i udvalgte sager, udkast til anklageskrift og bevisfortegnelse i sager om straffuldbyrdelseslovens § 110 b, udkast til bødeforelæg, udkast til afgørelse i mindre straffesager i medfør af retsplejelovens §§ 721, 722 og 749 samt udkast til underretning om sagsbehandlingstiden til forurettede i sager om personfarlig kriminalitet.

Derudover besvarer de juridiske studentermedhjælpere henvendelser fra andre dele af politikredsen, statsadvokaterne, journalister og borgere. Det kan f.eks. handle om afklaring af borgerens anmodning eller anklagemyndighedens behov for yderligere oplysninger. Endelig er det studentermedhjælperne, der varetager den praktiske planlægning og gennemførelse af aktindsigt ved gennemsyn.”

Midt- og Vestsjællands Politi:

”Anklagemyndigheden ved Midt- og Vestsjællands Politi har for tiden 9 jurastuderende ansat, som bl.a. laver udkast til afgørelser om henlæggelser, der kvalitetssikres og underskrives af en anklager/senioranklager/specialanklager.

De studerende træffer således ikke selv afgørelser om henlæggelser, og de studerende sættes ikke på som kontaktpersoner på afgørelserne.”

Nordsjællands Politi:

”Politikredsen har ansat juridiske studentermedhjælpere til at bistå med løsning af en række forskellige opgaver, herunder også opgaver relateret til behandlingen af straffesager, der henlægges i anklagemyndigheden.

De juridiske studentermedhjælpere bistår således både med administrativ og juridisk sagsbehandling. På det administrative område løser de studerende procesunderstøttende opgaver, herunder oprettelse af sager og parter, opslag i politiets systemer, arkivering, kopiering og anonymisering mv. Herudover besvarer studenterne opkald på det telefonnummer, der henvises til i alle de sager, der håndteres i Advokaturen for Kvalitet og Udvikling, hvor studenterteamet er placeret. Studenterne besvarer alene praktiske og administrative spørgsmål, herunder om planlægning af gennemsyn af sagsakter etc., mens juridiske spørgsmål vedrørende afgørelserne,

herunder begrundelsen for afgørelsen, besvares af de juridiske medarbejdere i anklagemyndigheden.

I visse mere simple straffesager, der af politiet er sendt til anklagemyndigheden med henblik på henlæggelse eller påtaleopgivelse, anvendes de studerende til at gennemgå sagens akter, indhente eventuelle manglende sagsakter eller supplerende oplysninger, og udarbejde et udkast til afgørelse. De studerende kan løbende få bistand fra anklagere og en senioranklager. Udkastet til afgørelse gennemgås, kvalitetssikres og underskrives efterfølgende af en anklager, senioranklager eller advokaturchef, der er ansvarlig for, at afgørelsen er korrekt. Den ansvarlige anklager er angivet som hovedunderskriver på afgørelser, mens de juridiske studentermedhjælpere alene er anført som medunderskriver. Afgørelserne henviser tydeligt til den ansvarlige anklager, såfremt modtageren af afgørelsen har et ønske om yderligere oplysninger eller uddybning.

For at imødegå en eventuel tvivl hos modtageren, og i lyset af den ovennævnte debat, er det dog blevet besluttet at ændre denne praksis, så juridiske studentermedhjælpere fremover ikke længere anføres på afgørelser.”

Bornholms Politi:

”Det kan oplyses, at Anklagemyndigheden ved Bornholms Politi ikke har – og aldrig har haft – studentermedhjælpere.”

Færøernes Politi:

”Der er juridiske studentermedhjælpere ansat ved anklagemyndigheden. De juridiske studentermedhjælpere udarbejder bl.a. udkast til afgørelser om henlæggelser iht. §§ 724 og 768 i retsplejeloven for Færøerne (§§ 721 og 749 i den danske retsplejelov). Udkast til afgørelser kvalitetssikres altid af en af anklagemyndighedens fastansatte juridiske medarbejdere, som også står som afgørelsens hovedunderskriver. Juridiske studentermedhjælpere vil ofte fremgå som medunderskrivere på afgørelser.

Juridiske studentermedhjælpere angives ikke som kontaktpersoner på afgørelser.”

Grønlands Politi:

”Den lokale anklagemyndighed ved Grønlands Politi anvender juridiske studentermedhjælpere til sagsbehandling i foranstaltningsændringssager samt aktindsigt- og erstatningssager. De juridiske studentermedhjælpere og praktikanter (herefter juridiske

medhjælpere) udarbejder således bl.a. udkast til afgørelser om aktindsigt samt udkast til indstillinger til Statsadvokaten i erstatningssager. I foranstaltningsændringssager indhenter de juridiske medhjælpere blandt andet udtalelser til brug for retslig eller administrativ kontrol. Alle udkast godkendes og underskrives af en ansvarlig jurist, som er anklager. Den juridiske medhjælperes navn fremgår i brevpapirets højre hjørne. I indstillinger til Statsadvokaten i erstatningssager anføres den juridiske medhjælper som kontaktperson. De juridiske medhjælpere anføres ikke herudover som kontaktperson i breve og afgørelser fra Grønlands Politi.

Da slutning af kriminalsager sker enten ved politiet eller i Anklagerfaglig Sektion, der p.t. henhører organisatorisk under Politisøjlen, udfærdiger de juridiske medhjælpere ved den lokale anklagemyndighed ikke afgørelser om henlæggelser.”

Statsadvokaten for Særlig Kriminalitet (SSK) har anmodet National enhed for Særlig Kriminalitet (NSK) om en udtalelse.

NSK har oplyst følgende:

”Der er i anklagemyndigheden i NSK ansat cirka 16 juridiske studentermedhjælpere (stud.jur.). De pågældende medarbejdere deltager i forskellige juridiske arbejdsopgaver under behørig supervision. Hovedsageligt drejer det sig om at udarbejde udkast til indstillinger til SSK om erstatning, udkast til besvarelser af høring om udgang fra Kriminalforsorgen og udkast til besvarelse af anmodninger om aktindsigt.

Det kan forekomme, at en student får til opgave at skrive udkast til afgørelse eller anklageskrift i en mindre straffesag. Den juridiske vurdering vil imidlertid altid skulle foretages af en uddannet anklager, ligesom det vil være den ansvarlige anklager, der skriver under på det endelige dokument.

Studerne har ikke kompetence til selv at træffe afgørelse om at henlægge en sag.

I NSK's Advokatur for Digital Kriminalitet (ADK) kan de ansatte studentermedhjælpere dog være bemyndiget til at træffe afgørelse om at henlægge sager inden for rammerne af Nationalt Center for It-relateret Kriminalitets (NCIK) prioriterings- og styringsmodel af 1. marts 2023. Der tildes udelukkende bemyndigelse til studerende i anklagemyndigheden på udvalgte sager inden for området for it-relateret økonomisk kriminalitet. Bemyndigelsen tildes efter en konkret vurdering, når de pågældende

medarbejdere har været ansat i en periode omkring 4-6 måneder, i hvilken de har udarbejdet udkast til afgørelser i samme typer af sager, som bemyndigelsen skal dække, og hvor kvaliteten af afgørelserne er fundet tilfredsstillende.

De studerende laver derudover udkast til afgørelser i straffesager på området for it-relateret økonomisk kriminalitet, som ikke er omfattet af deres bemyndigelse, og hvor udkastet derfor kontrolleres og legalitetssikres af en uddannet jurist i advokaturen.

Det bemærkes i den forbindelse, at der i ADK udelukkende henlægges sager uden sigtede (dvs. efter retsplejelovens § 749), hvor efterforskningen kan genoptages. Der er mulighed for at klage over afgørelserne, i hvilken forbindelse der vil blive taget stilling til, om efterforskningen skal genoptages af ADK/NCIK, og efterforskningen fortsættes, eller det skal indstilles til SSK, at afgørelsen fastholdes. Klagesagsbehandling foretages altid af eller i samarbejde med en uddannet jurist.

Afslutningsvis kan NSK oplyse, at studentermedhjælpere ikke anføres som kontaktperson på afgørelser vedr. henlæggelse eller påtaleopgivelse. Det kan dog forholde sig anderledes i forhold til besvarelser af anmodninger om aktindsigt, hvor studerende kan stå som kontaktperson på afgørelser til professionelle parter (f.eks. journalister og andre myndigheder).””