



Sydslesvigsk Forening e. V.

Årsregnskab 2024
Budget 2024
Budget 2025

Godkendt af
SSF's hovedstyrelse
den 6. maj 2025

Indhold

Årsregnskabet:

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Regnskabs- og revisionsudvalgets beretning	6
Ledelsesberetning	7
Målopfyldelsesrapport	12
Anvendt regnskabspraksis	18
Resultatopgørelse	22
Balance	23
Noter til årsregnskabet	25

Andre specifikationer:

Specifikationer til ejendomme	31
Specifikationer til regnskabet	34

Ledelsespåtegning

Forretningsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2024 for Sydslesvigsk Forening e.V.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger for foreninger og organisationer mv., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling per 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

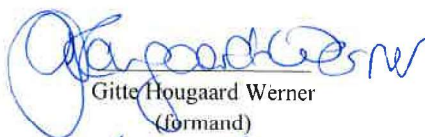
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved foreningens forvaltning. Det er endvidere ledelsens opfattelse at foreningen har opfyldt de mål, som har været forudsætningen for de modtagne tilskud fra forskellige tilskudsgivere, herunder navnlig den danske stat. Vi kan derfor bekræfte, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med forudsætningerne for de givne tilskud, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler samt at tilskudsbetingelserne er opfyldt og at de indgåede aftaler om mål og aktiviteter er opfyldt.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet.

Årsregnskabet indstilles til hovedstyrelsens godkendelse.

Flensborg, den 6. maj 2025

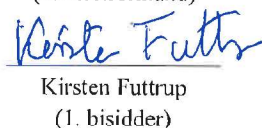
Sydslesvigsk Forenings forretningsudvalg



Gitte Hougaard Werner
(formand)



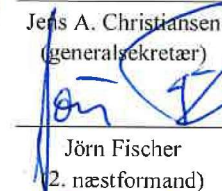
Kirsten Vognsen Weiss
(1. næstformand)



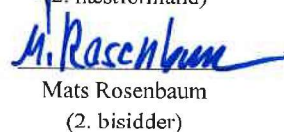
Kirsten Futtrup
(1. bisidder)



Jens A. Christiansen
(generalsekretær)



Jörn Fischer
(2. næstformand)



Mats Rosenbaum
(2. bisidder)

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sydslesvigsk Forening e.V. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af Sydslesvigsk Forening e.V. i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsrapporten

Foreningen har som bilag til årsregnskabet, på side 31-45, vedlagt uddybende specifikationer præsenteret efter formål. Disse specifikationer er ikke underlagt revisionen af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Sydslesvigsk Forening e.V.’s evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Sydslesvigsk Forening e.V., indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af

oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Sydslesvigsk Forening e.V. interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Sydslesvigsk Forening e.V ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen, der samlet omfatter side 7-17.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIGE REGULERINGER

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Sydslesvigsk Forening e.V. og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Sydslesvigsk Forening e.V. og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Padborg, den 6. maj 2025

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Søren Kring

Statsaut. revisor

mne31458



Regnskabs- og revisionsudvalgets beretning

Sydslesvigsk Forenings årsregnskab for 2024 er revideret. På et møde den 16. april 2025 fik Regnskabs- og revisionsudvalget forelagt det reviderede regnskab, og udvalget har konstateret, at regnskabet 2024 er opstillet jf. bogholderiets tal. Revisionen har fremlagt deres bemærkninger til førnævnte årsregnskab, og Regnskabs- og revisionsudvalget har gennemgået regnskabet.

- Ledelses- og styringsredskaberne følges op. Økonomistyringen følges op med månedlige regnskaber. Ledelsen bliver løbende orienteret, såfremt forhold i den daglige økonomiske styring giver anledning hertil.
- Regnskabs- og Revisionsudvalget noterer med tilfredshed, at revisorernes anbefalinger til regnskabet 2023 er efterkommet.
- Regnskabs- og revisionsudvalget anerkender, at SSF fortsat har fokus på en løbende økonomistyring.

Revisionen er udført under iagttagelse af "Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget". Efter vores opfattelse indeholder regnskabet alle de oplysninger, som er nødvendige for bedømmelse af de bevilgede midlers anvendelse og Sydslesvigsk Forenings økonomiske status pr. 31. december 2024.

Revisionsfirmaets slutkonklusion er, at årsregnskabet samt status pr. 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabs-aflæggelse. På grundlag af denne bemærkning anbefaler Regnskabs- og revisionsudvalget godkendelse af driftsregnskabet pr. 31. december 2024, som udviser et underskud på € 151.451,65. Grundet et budgetteret underskud på € 59.643,- udgør budgetafvigelsen € -91.808,65.

Afsluttende vil Regnskabs- og revisionsudvalget fremhæve, at budgetdisciplin i året 2024 er blevet håndhævet professionelt. De bevilgede midler er anvendt i overensstemmelse med de tildelte formål.

Flensborg den 6. maj 2025

På Regnskabs- og revisionsudvalgets vegne

Gerd Pickardt
Formand

LEDELSESBERETNING 2024

1. SYDSLESVIGSK FORENING (SSF)

SSF, med hovedsæde i Flensborg på Dansk Generalsekretariat, er det danske mindretals folkelige, kulturelle hovedorganisation. Foreningen har 16.590 medlemmer (inkl. husstandsmedlemmer) fordelt over 6 amter og 61 distrikter. SSF beskæftiger 43 fastansatte medarbejdere på fuldtid hhv. deltid. Foreningen har 18 tilsluttede organisationer med 4.161 medlemmer og samarbejder med Friisk Foriining.

SSF's vedtægtsbestemte formål:

- Foreningens formål er at udbrede og pleje det danske sprog, at værne om og fremme dansk og nordisk kultur, at drive folkeligt dansk virke i Sydslesvig - herunder at udføre socialt og humanitært arbejde, at øge forståelsen for det danske mindretal (interessebevaretagelse), den sydslesvigske hjemstavns og dens særpræg og styrke sammenholdet blandt medlemmerne.

Foreningens overordnede mission:

- At sikre det danske mindretals eksistensvilkår og fremme danskheden i Sydslesvig, bundet ind i et aktivt og konstruktivt samarbejde med aktører og partnere såvel inden for som uden for det dansk-tyske grænseland.

2. REVIDERET REGNSKAB 2024

I 2024 balancerer driftsregnskabet med indtægter på 7.163.434,81 euro og udgifter på 7.314.886,46 euro og udviser derved et underskud på 151.451,65 euro. Det budgetterede underskud i det opdaterede budget var 59.643 euro. Dermed er året afsluttet med et resultat der er 90 TEUR ringere end forventet.

Væsentlige afvigelser til budgettet skyldes primært markant højere udgifter til el og varme hos ejendommene. Prisudviklingen på de poster gik langt ud over det der var. Sammenlignet med 2023 steg udgifterne på el og varme for de administrerede og egne ejendomme med ca. 120 t€.

3. SSF'S HOVEDAKTIVITETER

Foreningens formålsbestemte aktiviteter kan deles op i tre søjler:

- Dansk kulturpleje og -formidling.
- Humanitært og socialt arbejde.
- Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål.

3.1 Dansk kulturpleje og -formidling

Teater- og koncertudvalget: Udgiftssiden er budgetteret til 405.000,00 euro, regnskabstallet er 408.328,48 euro. På indtægtssiden er budgettallet 226.800 euro, og regnskabstallet er 203.629,87 euro. Billetsalget kunne igen ikke helt nå op til budgettet. Inflation har haft betydning. Det er blevet dyrere osv. SSF arbejder videre på at øge billetsalg.

Følgende arrangementer var planlagt for 2024:

- 21 teaterforestillinger
- 59 børneteaterforestillinger
- 7 koncerter (SSO)
- 1 Børnejulekoncert (SSO)
- 12 gruppe-skolekoncerter (SSO)
- 2 fælleskoncerter

Følgende blev afviklet i 2024:

- 20 teaterforestillinger med 3147 tilskuere
- 59 børneteaterforestillinger med 3318 tilskuere
- 7 koncerter (SSO) med 1352 tilhørere
- 1 Børnejulekoncert (SSO) med 300 tilhørere
- 12 gruppe-skolekoncerter (SSO) med 937 tilhørere
- 2 fælleskoncerter (SSO) med 462 tilhørere

Se målopfyldelsesrapport 2024.

Kulturudvalget: Udgiftssiden er budgetteret til 229.000,00 euro og regnskabstallet er 214.951,58 euro. Indtægter er budgetteret til 75.000,00 euro, og regnskabstallet er 90.528,87 euro. Det samlede resultat er dermed 29.000 euro bedre end budgetteret. SSF har strammet op i programlægningen og tilskud til andre foreninger i mindretallet. Der satses på kvalitet frem for kvantitet samt digital markedsføring.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

Arsmødeudvalget: Udgiftssiden er budgetteret til 100.000 euro og regnskabstallet er 146.363,57 euro. Indtægter er budgetteret til 5.000,00 euro. Regnskabstallet viser 19.849,59 euro. Merforbruget skyldes primært stigende priser inden for honorar, teknik og buskørsel med op til 20 pct. 2025 er der mere fokus på underholdning fra egne rækker.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

Danevirke Museum: I Tæt samarbejde med Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen udvikles samarbejdet omkring Hedeby og Danevirke Museum med udgangspunkt i UNESCO verdensarv. På baggrund af en stor donation fra A.P. Møller Fonden og støtte fra Augustinus Fonden opføres et nyt Danevirke Museum. (Bygningen er opført ultimo 2026). SSF og generalsekretariatet er bygherre og har derved ekstraordinære opgaver i forbindelse med opførelsen. P.t. er museets fysiske rammer lejede pavilloner. Udgifter er budgetteret til 142.500 euro og regnskabstallet lander på 177.271,70 euro.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

Mikkelberg: Nordisk kunst- og cricketcenter på Mikkelberg har en associationsaftale med SSF. Den er med til at sikre museet som udstillings- og mødested. Museet finansieres dels gennem formueafkast, tilskud fra landdagen i Kiel og via en øremærket rammebevilling fra Sydslesvigudvalget på 43.500 euro via SSF. Derudover støtter SSF Mikkelberg med 10.000 euro fra egne midler.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

Sydslesvigsk Pressetjeneste: Pressetjenesten, der hører ind under SSF, står for foreningens og i en vis udstrækning mindretallets kommunikations- og pressearbejde.

Hovedopgaven er nyhedsformidling og udgivelse af Ugeavisen Sydslesvig i samarbejde med SdU. Ugeavisen udgives hver torsdag som en sektion i Flensborg Avis. I 2024 har SSF modtaget 25.000 euro i støtte til ugeavisen fra SdU.

Oplysningsarbejde og interessevaretagelse: SSF og generalsekretariatet varetager, delvist i samarbejde med SSW, mindretallets interesser. Gennem netværk og relevante danske, tyske og europæiske politiske kontakter, søger SSF indflydelse på den mindretalspolitiske dagsorden såvel regionalt, nationalt som internationalt. Kontaktarbejdet orienterer sig mod Christiansborg, hvor SSF har et kontor, mod landdagen i Kiel og mod forbundsdagen i Berlin. SSF er medlem af Tysklands fire anerkendte nationale mindretals Mindretalsråd. På europæisk plan (Europa-Parlamentet og Europarådet) er SSF og generalsekretariatet aktive partnere i regi af FUEN.

Budgettallet for hele området er 235.000 euro, og regnskabstallet er 205.304,67 euro.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

3.2 Humanitært og socialt arbejde

Humanitært udvalg: Budgettallet på saldolinjen er 31.400 euro, og regnskabstallet er 48.368,40 euro. Modregnes kan gavebeløb.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

4. ANDRE INDSATSOMRÅDER

Dansk Generalsekretariat står for samarbejde på tværs af foreninger og institutioner. Sekretariatene i SSFs amter koordinerer det danske arbejde på tværs af foreningerne og institutionerne i Sydslesvig. Endvidere koordineres samarbejdet inden for kredsen af forvaltningschefer.

5. SSF'S EJENDOMME

SSF driver 21 forsamlingshuse, Danevirke Museum, Skipperhuset (lejrskole), forvalter 14 bygninger samt fire stiftelser. Der findes 109 lejere. SSF har fire fastansatte viceværter samt 13 deltidsbestyrere og såkaldte mini-jobber tilknyttet forsamlingshuse.

Ejendomme administreret af SSF viser på saldolinjen et merforbrug på 11.243,99 euro. Det skyldes primært stigende priser på varme og el. SSF's egne ejendomme viser et underskud på 528.133,21 og ligger derved 119.000 euro over det budgeterede beløb. Væsentlig årsag hertil er markant øgede udgifter til el og varme. SSF's pensionistboliger udviser et overskud på 93.291,68 euro og bidrager dermed til at dække de samlede driftsomkostninger på ejendommene.

Se målopfyldelsesrapport 2024.

6. LEDELSES- OG STYRINGSREDSKABER

FU og generalsekretariatet fastlægger foreningens strategiske og operative mål for et år i en resultataftale med Sydslesvigudvalget. Omsætningen sikres bl.a. gennem følgende styringsredskaber:

- FU og generalsekretæren følger løbende op på resultataftalen.
- SSF's tre faste udvalg og interne arbejdsudvalg aflægger årlige beretninger for FU, hovedstyrelsen og på landsmødet.
- Generalsekretæren, der har ansvaret for den daglige drift og hele SSF's forvaltning, leder og styrer forvaltningen ved hjælp af bl.a.:

- Delegerende, vejledende og opfølgende ledelse.
- Ugentlige sektionsmøder på generalsekretariatet med nøglemedarbejdere.
- Månedlige amtskonsulentmøder og konsulenternes årlige skriftlige indberetninger.
- Medarbejdersamtaler.

En rutinemæssig opfølgning på budget og økonomi finder sted ved:

- Prioritering af drift og anlæg op til de årlige budgetforhandlinger med Sydslesvigudvalget.
- Hver måned budgetopfølgning på det samlede budget.
- De tre faste kulturudvalg gennemfører en månedlig budgetopfølgning.
- SSF's løn- og arbejdsforhold følger overenskomst med fagforeningen Verdi.
- På ejendomsområdet finder en løbende budgetopfølgning sted.
- Juli/august udarbejdes et halvårsregnskab.
- Indkøbsprocedurer er samlet hos generalsekretariatets ejendomsadministration, og der forvaltes efter princippet 'bedst og billigst', bl.a. i samarbejde med andre institutioner gennem fælles indkøbsaftaler.

7. SAMLET VURDERING

Underskuddet i regnskab 2024 på 151.451,65 euro skal ses i forhold til et budgetteret underskud på 59.643 euro. Merudgifterne dækker over ikke forudsete udgifter til driften af husene. Forsyningsselskaberne har meddelt dalende priser fremover.

Indtægtssiden ved teater- og koncerttilbuddene har ikke levet op til forventningerne. Dels har der fortsat været negative eftervirkninger af pandemien, og dels har den økonomiske afmatning betydet færre solgte billetter. Dog kan SSF registrere en begyndende positiv udvikling henimod niveauet før pandemien. Der henvises til målopfølgelsesrapporten 2024.

Et særligt indsatsområde disse år frem til foråret 2027 er planlægning og styring af opførelsen af det nye Danevirke Museum. Både hvad angår anlæg og sekretariatsbistand, ligger prioriteringen her. Håndtering af arkitekt, håndværkere og myndigheder samt koordinering i relation til fondene lægger beslag på ressourcer. Bl.a. også til finansiering af leje af pavilloner til det midlertidige museum.

Fokus på frivillighed har også i 2024 spillet en central rolle. Der har været afviklet en kursusrække i samarbejde med DGI og SdU. Der var tale om et tilbud til alle foreninger i Sydslesvig. Der blev præsenteret værktøjer for bestyrelsesarbejdet og oplæg til motiverende tiltag for at få fat i og engagere folk. Det var en succes, dog kunne deltagertallet godt have ligget højere. En ny kursusrække med opstart i januar 2025 har registreret flere deltagere.

Af store projekter i 2024 bør nævnes Europeada, Europamesterskab i fodbold for nationale mindretal. Det blev afviklet i et samarbejde mellem Federal Union of European Nationalities (FUEN), SSF, SdU, BDN, Friserrådet samt Sinti & Roma. Altså et fælles arrangement hen over den dansk-tyske grænse med deltagelse af 9 kvindehold og 27 herrehold fra mindretal i

hele Europa. Både Danmark og Tyskland støttede projektet, der blev en stor succes – mindretalspolitisk og sportsligt.

Med udgangspunkt i Dansk Generalsekretariatets kerneopgaver, varetages en række administrations- og koordineringsopgaver på tværs af det sydslesvigske foreningslandskab. Det gælder ligeledes SSF's seks amtssekretariater. SSF fungerer som kulturel hovedorganisation med Dansk Generalsekretariat som mindretallets *kommune / rådhus*, der i særlig grad har ansvar for mindretallets infrastruktur på tværs af forskellige målgrupper.

Det absolutte højdepunkt på det danske mindretals begivenhedsliste i 2024 var Kong Frederiks og Dronning Marys officielle besøg i Sydslesvig i oktober 2024. Et vellykket besøg såvel i Danevirke som på Flensborghus. Program og afvikling lå i generalsekretariatets regi i samarbejde med ambassaden i Berlin og hoffet.

SSF har som den samlende folkelige forening ydet en målrettet mindretals- og kulturpolitisk indsats for det danske mindretal. Både i København, Berlin og Bruxelles bidrager SSF til at skabe forståelse for det danske mindretal og nationale mindretalsspørgsmål generelt. I Mindretalsrådet i Berlin og i FUEN spiller SSF en proaktiv rolle.

Informations- og oplysningsarbejdet i Danmark følger SSF's mål og ressourcemæssige rammer. Såvel Sydslesvigudstillinger, rejsemessen i Herning, folkemødet på Bornholm som Historiske Dage og Kulturnatten i København er faste indsatsområder. Dertil kommer mediedækning og foredrag, der ligeledes er med til at gøre det danske mindretal synligt i Danmark. Samtidig styrker generalsekretariatets informations- og kontaktarbejde på Christiansborg kendskabet til det danske mindretals politiske, kulturelle og folkelige virke.

Der henvises yderligere til målopfyldelsesrapport 2024.

Afrapportering for resultataftale for 2024 mellem
Sydslesvigudvalget
og
Sydslesvigsk Forening

1. Rapporteringsskema
(1 skemaet bedes I gøre status for fastsatte resultatkrav og -mål i resultataftalen for 2024 pr. 31. december.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på mål- opfyldelsen pr. 31. december 2024 ¹	Målopfyldel se per 31. december 2024 ²	Bemærkninger (skal udfyldes, hvis mål er ”delvist opfyldt” eller ”ikke opfyldt” ved udgangen af 2024)
Kulturpleje og formidling – aktiviteter inkl. personaleudgifter						
5.1.1. Teater og koncertudvalget	Afholdelse af voksen- og familieteater	19 forestillinger	6,8 %		Delvist opfyldt	Er ikke helt i mål hvad solgte billetter angår, men det går den rigtige vej.
	Afholdelse af børneteater	40 forestillinger				
	Afholdelse af koncerter med Sønderjyllands Symfoniorkester	11 voksenkoncerter, 12 koncerter for skolebørn.				
5.1.2. Kulturudvalget	Faglig og økonomisk støtte til anterne, distrikterne og andre samarbejdspartne re. Sikring af dansk kulturudvalg	Støtte til kulturaktiviteter i distrikter, amter og overordnet for Sydslesvig	3,8 %		opfyldt	
5.1.3. Årsmødeudvalget	Planlægge, udvikle og organisere mindretallets	3 friluftsmøder samt omkring 40 eftermiddags- og aftenmøder med talere og underholdning	1,7 %		opfyldt	

	årlige kultur- og mindretalspolitiske manifestation i hele Sydslesvig med besøg af officielle gæster og samarbejdspartnere fra Danmark					
5.1.4. Anternes tilskud	Amtsekretariaterne, tilskud til anterne	Amtstilskud til 6 amter. Kørselsstilskud til anternes medarbejdere.	2,0 %		opfyldt	
5.1.5. Danevirke Museum	Museumsdrift og udvikling. Museet råder over en permanent oldtidsudstilling om Danevirke, samt en mindretalsudstilling	Varetagelse Danevirke UNESCO verdenskulturarv. Samarbejde med Museum Sønderjylland og Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen. Planlægning og opførelse af et nyt Danevirke Museum. Donation A.P. Møller Fonden og Augustinus Fonden	5,5 %		opfyldt	
5.1.6. Foreningsudvikling	Styrke og forny det danske arbejde i foreningen og Sydslesvig samt forbindelseslinjer til Danmark, herunder oplysningstiltag	Assistere distrikter og amter, udvikle kulturaktiviteter og venskabsforbindelser til Danmark. Oplysnings- og udstillingsvirksomhed	2,0 %		opfyldt	
5.1.7. Pressearbejde og kommunikationsindsats	Styrke SSF's interne og eksterne kommunikation på det strategiske og operationelle plan	Formidling af nyheder og begivenheder i Sydslesvig, samt udgivelse af Ugeavisen Sydslesvig aom indstrik i Flensborg Avis. Dertil kommer Sydslesvigsmagasinet og nyhedsbreve	4,4 %		opfyldt	

5.1.8. Personaleudgifter							
5.1.9 Sum	Sum Kulturpleje og formidling			26,2 %		opfyldt	
5.2.1. Yderligere kulturelle aktiviteter	Sikre Mikkeltberg-Center for cricket og nordisk kunst	Underskudsdekning		52,4 %		opfyldt	
5.3.1. Det humanitære udvalg	Arrangere kultur- og samværks-aktiviteter for SSF's medlemmer på 60 plus.	Sydslesvigsk Forenings humanitære arbejde foregår blandt andet i de mere end 50 danske ældreklubber, der er fordelt over hele Sydslesvig. I løbet af et år har de ca. 15.000 mødedeltagere. Derudover organiseres en lang række kulturelle aktiviteter, som f.eks. udflugter og foredrag. På Flensborghus er der indrettet et værested med faste åbningstider		0,7 %		opfyldt	
				0,8 %		opfyldt	

5.3.2. Yderligere kulturelle aktiviteter	Tilbud om rekreationsophold i Danmark for navnlig ældre mindre bemidlede medlemmer af det danske mindretal.	Tilbud for at sikre en rimelig brugerbetaling for medlemmer af det danske mindretal til rekreationsophold på Bennetgård	0,90%		opfyldt	
Varetagelse af det danske mindretals overordnede interesser og aktiviteter						
5.4.1. Christiansborg	Øge kendskabet til det danske mindretal. Pleje og udvikle kontakten til danske folketingspolitikere og beslutningstagere i ministerier om relevante Sydslesvigspørgsmål	Generel kontakt- og interessevaretagelse. Delegationsbesøg og orienteringsmøder m.m. Løbende informationssamarbejde. SSF's deltagelse i Folkemødet i Bornholm. Kulturnatten på Christiansborg m.m.	1,5 %		opfyldt	
5.4.2. Slesvig-Holsten	Aktør over for amter, landsregeringen og landdagen samt Dialogforum Norden (DFN).	Varetagelse af mindretalsspørgsmål og udvikling af mindretalspolitik. Udvikling af det grænseoverskridende samarbejde. Mindretalspolitiske aktiviteter. Medlem af Interregudvalget 5 A (snart 6A)			opfyldt	

5.4.3 Forbundsplan	Kontaktarbejde over for forbundsregering en og forbundsdagen. Aktiv i kontaktudvalget, i mindretalsrådet og mindretalssekretariatet	Varetage mindretalspørgsmål på forbundsplan.			opfyldt	
5.4.4. Europa	FUEN og kontaktarbejde for at styrke europæisk mindretalspolitik	Udvikling af FUENs dialogforum ved Europa-Parlamentet. EU og kontaktarbejde i Europarådet. Implementere Minority SafePack Initiative. Netværkssamarbejde i grænseregionen og medlem af et mindretalskompetence-netværk			opfyldt	
5.4.5. Personaleudgifter	Personaleudgifter		2,2 %			
5.4.6. Sum, varetagelse af det danske mindretals overordnede interesser			3,7 %		opfyldt	
Administrative indsatsområder – aktiviteter inkl. personaleudgifter						
5.5.1. Bogholderiet, centralkartoteket, copy og layout, reception, oldfrue, rengøring	Administration og økonomistyring samt administrativ service	Kontrol af driftsregnskabet. Styrke den tværgående budgetkoordinering i samarbejde med andre organisationer samt bedre samordning af mulige administrative områder.	10,1 %		opfyldt	
5.5.3 Løbende drift af ejendomme	Ejendomsforvaltning	Administration og vedligeholdelse af i alt 50 ejendomme/forsamlingshus, 31 bygninger (inkl.	16,4 %		opfyldt	

	Danevirke Museum og lejrskolen Skipperhuset i Tønning, 4 stiftelser (ældreboliger) og 15 forvaltede bygninger (ejes af Skoleforeningen).								
5.5.4 Afskrivninger ejendomme	Ejendomsforvaltning			3,2 %					
5.5.5. SUM	SUM administrative indsatsområder (uden Mikkelsen)			29,7 %			opfyldt		
Andre områder									
5.6.1. Forvaltning DGS, Tilskud til tilsluttede organisationer (9 medarbejdere)	Kontingentandel e til distrikterne. Tilskud til tilsluttede organisationer (andel af bevillingen fra landet Slesvig-Holsten). Udgifter i forbindelse med Interreg. Andre udgifter			13,8 %			opfyldt		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Sydslesvigsk Forening er aflagt i overensstemmelse med ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget”.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter består hovedsageligt af tilskud fra Undervisningsministeriet i Danmark samt offentlige tilskud fra Tyskland. Tilskud indtægtsføres i resultatopgørelsen for det regnskabsår, som de vedrører.

I det omfang der modtages i øremærket kapitaltilskud, føres denne indtægt direkte i foreningens egenkapital. I det omfang der modtages øremærkede gaver, der skal anvendes til bestemte formål, indregnes disse midler som en forpligtelse indtil det øremærkede formål er opfyldt.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af generalsekretariat, kulturetjenesten, humanitært arbejde, foreningens ejendomme m.m. Omkostninger henføres til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet. Tilskud til foreningens amter og distrikter indregnes som omkostninger, når disse udbetales af hovedforeningen (SSF).

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, realiserede kursgevinster og - tab vedrørende værdipapirer og gæld samt realiserede og urealiserede transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Foreningen er godkendt som almenyttig forening og er efter tysk skattelovgivning ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme

Grunde og bygninger indregnes ved første indregning til kostpris. Igangværende anlægsprojekter indregnes til de per statusdagen afholdte anlægsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger på bygninger på basis af en levetid på 50 år og en scrapværdi på 25 %. Der afskrives ikke på grunde.

De ved åbningsbalancen pr. 1. januar 2003 opgjorte anskaffelsessummer for foreningens bygninger er lagt til grund for de beregnede lineære afskrivninger på anskaffelsestidspunktet.

Modtaget anlægstilskud til erhvervelse, opførelse eller ombygning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen såfremt det modtagne tilskud ikke er øremærket. Modtagne tilskud, der er øremærket til anlægsformål fra tilskudsgiver, indregnes direkte i foreningens egenkapital efter afsluttet byggeregnskab.

I de tilfælde at der er tilknyttet særlige forpligtelser til tilskuddet, passiveres tilskuddet og afvikles i takt med, at forpligtelsen opfyldes. Frem til og med 2009 blev sådanne tilskud modregnet i anskaffelsessummen.

Der finder ikke modregning sted mellem indregning af aktiv og tilskud.

Fortjeneste eller tab ved salg af foreningens ejendomme opgøres netto efter afholdelse af de til salget hørende omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen.

Inventar og driftsmidler

Anskaffelser af inventar og driftsmidler indregnes i balancen og afskrives lineært med en levetid på 3 år, i det afskrivningerne i anskaffelsesåret beregnes for et kalenderår uanset anskaffelsestidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Såfremt kostprisen er mindre end 10.000 EUR udgiftsføres anskaffelsen som udgangspunkt straks i resultatopgørelsen, ved mindre den forventes at have en levetid over et år.

Årets afskrivninger udgiftsføres under de enkelte områder i driften og følger samme opdeling, som udgifter til anskaffelse af mindre inventargenstande. Således præsenteres årets afskrivninger som en løbende driftsudgift.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnes og måles til kostpris uanset om dagsværdien måtte være højere eller lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Kasse- og bankbeholdninger er indregnet og målt til nominel værdi.

Gæld

Gæld er indregnet og målt amortiseret kostpris normalt svarende til nominel værdi.

Midler der forvaltes, indregnes under lang- eller kortfristet gæld afhængig af forvaltningsperioden.

Lån ydet mod pant i foreningens ejendomme optages under langfristet gæld. For lån, ydet af den danske stat, er der ingen forældelsesfrister. Anlægstilskud fra tyske tilskudsgivere afskrives fra långivers side lineært over 25 år, men frigives først pantmæssigt efter 25 år. Foreningen indtægtsfører først tilskuddet på det tidspunkt, hvor pantet aflyses.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2024	2023
	€	€
1 Primære indtægter	1.882.032,88	1.641.538,66
2 Andre driftsindtægter	5.281.401,63	4.879.115,79
Indtægter i alt	7.163.434,51	6.520.654,45
3 Personaleomkostninger	-3.230.761,61	-2.789.326,02
Bruttoresultat	3.932.672,90	3.731.328,43
4 Administrationsomkostninger mv.	-2.263.090,30	-2.119.717,04
5 Lokaleomkostninger	-1.524.742,49	-1.414.950,59
Resultat før afskrivninger	144.840,11	196.660,80
Afskrivninger	-265.861,21	-245.430,64
Resultat før finansielle poster	-121.021,10	-48.769,84
6 Andre finansielle indtægter	38.666,28	4.805,22
7 Øvrige finansielle omkostninger	-69.096,83	-47.823,58
Årets resultat	-151.451,65	-91.788,20

Balance pr. 31.12

		2024	2023
Aktiver		€	€
Anlægsaktiver			
8	Grunde og bygninger	11.914.401,01	10.826.631,10
9	Driftsmidler og inventar	60.491,90	55.691,44
	Materielle anlægsaktiver i alt	11.974.892,91	10.882.322,54
10	Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler	1.713.458,92	1.713.458,92
10	Værdipapirer	66.396,00	66.396,00
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1.779.854,92	1.779.854,92
Anlægsaktiver i alt		13.754.747,83	12.662.177,46
Omsætningsaktiver			
	Debitorer	0,00	1.159,62
11	Andre tilgodehavender	33.343,15	350.712,30
	Periodeafgrænsningsposter	28.633,50	23.543,63
	Tilgodehavender i alt	61.976,65	375.415,55
12	Likvide beholdninger	2.556.186,60	3.192.791,58
Omsætningsaktiver i alt		2.618.163,25	3.568.207,13
Aktiver i alt		16.372.911,08	16.230.384,59

Balance pr. 31.12

		2024	2023
		€	€
Passiver			
Egenkapital			
13	Kapitalkonto	6.235.758,77	6.093.108,48
13	Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler	1.713.458,92	1.713.458,92
13	Dispositionsfond, Statens mellemregning	0,00	0,00
		7.949.217,69	7.806.567,40
Gældsforpligtelser			
14	Langfristede gældsforpligtelser	7.660.437,96	7.801.377,78
Langfristede gældsforpligtelser i alt		7.660.437,96	7.801.377,78
Kortfristet del af langfristet gæld		94.797,08	111.943,48
Kreditorer		172.292,00	228.758,33
Gæld til pengeinstitutter		0,00	0,00
15	Anden gæld	309.806,40	281.737,60
Periodeafgrænsningsposter		186.359,95	0,00
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		763.255,43	622.439,41
Gældsforpligtelser i alt		8.423.693,39	8.423.817,19
Passiver i alt		16.372.911,08	16.230.384,59
16 Eventualforpligtelser			

Noter

	2024	2023
	€	€
1 Primære indtægter		
Kontingentindtægter	264.062,57	277.221,93
Indtægter kulturelt område	290.291,64	151.546,30
Indtægter skattefrie forretninger	215.174,82	156.185,07
Indtægter skattepligtige forretninger	105.466,81	102.928,23
Huslejeindtægter	1.007.037,04	953.657,13
	1.882.032,88	1.641.538,66
2 Andre driftsindtægter		
<u>Danske bevillinger</u>		
Kulturministeriet, ordinær bevilling	3.979.421,61	3.642.859,00
Kulturministeriet, "Rekreatationsformål"	71.753,00	68.141,00
Kulturministeriet, "Mikkelberg"	43.500,00	43.500,00
Kulturministeriet, "Drift af Danevirke Museum"	0,00	134.000,00
Kulturministeriet, tilskud sanering tag	4.762,69	0,00
Kursregulering af tilskud	0,00	-3.269,63
	4.099.437,30	3.885.230,37
<u>Tyske bevillinger</u>		
Landet Schleswig-Holstein	829.000,00	739.000,00
Øremærkede tilskud, Landet SH	25.000,00	25.000,00
Landet Schleswig-Holstein til Danevirke Museum	165.743,33	5.275,42
Bundes Kultur Ministerium	50.000,00	100.000,00
Amter og kommuner	112.221,00	124.610,00
	1.181.964,33	993.885,42
Andre driftsindtægter i alt	5.281.401,63	4.879.115,79
3 Personaleomkostninger		
Lønudgifter	2.608.642,33	2.225.506,21
Omkostninger til social sikring	468.627,81	414.212,06
Tillægspension	129.784,35	123.348,92
Øvrige personaleomkostninger	23.707,12	26.258,83
	3.230.761,61	2.789.326,02

Noter

	2024	2023
	€	€
4 Administrationsomkostninger mv.		
Kulturelt og humanitært arbejde mv.	1.230.621,50	1.226.491,77
Pressetjenesten	230.304,67	225.899,52
Tilskud til andre organisationer	258.270,00	263.760,00
Tilskud, Dansk Sundhedstjeneste "Rekreationsformål"	71.753,00	68.047,30
Tilskud, Mikkelsen	54.984,64	44.700,00
Administration, Generalsekretariatet	417.156,49	290.818,45
	2.263.090,30	2.119.717,04
5 Lokaleomkostninger		
SSF's ejendomme	674.081,05	535.384,25
Ejendomme, administreret af SSF	116.766,50	122.755,53
Pensionistboliger	267.253,37	234.126,84
Flensborg Forsamlingshus	24.877,96	47.002,69
Skipperhuset	70.006,95	51.706,19
Danevirke Museum	177.271,70	219.023,17
Reparationer og vedligeholdelse	194.484,96	204.951,92
	1.524.742,49	1.414.950,59
6 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter	38.666,28	4.805,22
	38.666,28	4.805,22
7 Øvrige finansielle omkostninger		
Bankrenter	49.040,25	25.780,06
Renteudgifter, ejendomme	20.056,58	22.043,52
	69.096,83	47.823,58

Noter

	2024	2023
	€	€
8 Grunde og bygninger		
Grunde	4.028.638,09	4.028.638,09
Bygninger	15.645.077,50	14.107.195,55
Pensionistboliger	4.065.164,33	4.017.564,33
Igangværende byggearbejde	441.327,90	714.816,03
Akk.afskrivninger på bygninger	-12.265.806,81	-12.041.582,90
Grunde og bygninger i alt	11.914.401,01	10.826.631,10
Der kan specificeres således:		
<u>SSF's ejendomme</u>		
Kostpris 1. januar	17.330.909,83	17.246.983,77
Tilgange i årets løb	1.537.881,95	83.926,06
Afgange	0,00	0,00
Kostpris 31. december	18.868.791,78	17.330.909,83
Af- og nedskrivninger 1. januar	-9.474.221,10	-9.330.225,38
Årets afskrivninger	-160.065,24	-143.995,72
Tbf. afskrivninger på afhændede aktiver	0,00	0,00
	-9.634.286,34	-9.474.221,10
Regnskabsmæssig værdi 31. december	9.234.505,44	7.856.688,73
<u>SSF's pensionistboliger</u>		
Kostpris 1. januar	4.822.488,58	4.774.888,58
Tilgang fra byggeprojekter	0,00	0,00
Tilgange i årets løb	47.600,00	47.600,00
Kostpris 31. december	4.870.088,58	4.822.488,58
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.567.371,33	-2.503.221,75
Årets afskrivninger	-64.149,58	-64.149,58
	-2.631.520,91	-2.567.371,33
Regnskabsmæssig værdi 31. december	2.238.567,67	2.255.117,25
Igangværende byggearbejder	441.327,90	714.816,03
Grunde og bygninger i alt	11.914.401,01	10.826.622,01
9 Driftsmidler og inventar		
Kostpris 1. januar	223.029,09	176.478,31
Korrektion	-8.053,39	0,00
Tilgang	54.500,24	46.550,78
Kostpris 31. december	269.475,94	223.029,09

Noter

	2024	2023
	€	€
Afskrivninger 1. januar	-167.337,65	-130.052,31
Afskrivninger 31. december	-41.646,39	-37.285,34
	-208.984,04	-167.337,65
Regnskabsmæssig værdi 31. december	60.491,90	55.691,44
10 Værdipapirer		
Slesvigsk Kreditforening eG	1.713.458,92	1.713.458,92
Andre værdipapirer	66.396,00	66.396,00
	1.779.854,92	1.779.854,92
11 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende tilskud Sydslevigudvalget	20.950,15	350.618,28
Andre tilgodehavender	12.393,00	94,02
	33.343,15	350.712,30
12 Likvide beholdninger		
Midler der forvaltes af SSF	156.624,42	159.793,41
Bankbøger	34.005,55	33.884,46
Bankbeholdninger	2.361.724,69	2.986.824,32
Kassebeholdninger	3.831,94	12.289,39
	2.556.186,60	3.192.791,58
13 Egenkapital		
<u>Kapitalkonto</u>		
Kapitalkonto pr. 1. januar	6.093.108,48	6.184.896,68
Årets resultatdisponering	-151.451,65	-91.788,20
Tilskud byggeprojekt Slesvighus	294.101,94	0,00
	6.235.758,77	6.093.108,48
<u>Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler</u>		
Fonden af 1952 Slesvigsk Kreditforening	1.301.517,69	1.301.517,69
Fonden af 1956 Slesvigsk Kreditforening	411.941,23	411.941,23
	1.713.458,92	1.713.458,92
13 Egenkapital (fortsat)		
<u>Dispositionsfond, Statens mellemregning</u>		
Statens mellemregning pr. 1. januar	0,00	0,00
Egenkapital i alt	7.949.217,69	7.806.567,40

Noter

	2024	2023
	€	€
14 Langfristede gældsforpligtelser		
<u>Byggestøttefonden</u>		
Byggestøttefond	3.585.579,43	3.257.411,43
Byggestøttefond SSF's pensionistboliger	119.180,86	119.180,86
	<u>3.704.760,29</u>	<u>3.376.592,29</u>
<u>Øvrig langfristet gæld</u>		
Kreds Rendsborg/Egernførde	61.355,03	61.355,03
A.P.Møller fonden/Slesvig Hus	25.564,59	25.564,59
Dansk Skoleforening/Gelting Forsamlingshus	47.445,10	0,00
Igangværende byggeprojekter, tilskud	1.947.427,95	2.683.226,95
Slesvighus byggeprojekt, tilskud	294.101,94	0,00
Slesvighus byggeprojekt, afsluttet, overført til egenkapital	-294.101,94	0,00
Byggelån SSF's pensionistboliger, rentebærende	856.977,49	910.526,57
Lån Slesvighus, rentebærende	950.000,00	150.000,00
Banklån Union-Bank, rentebærende	161.704,59	706.055,83
	<u>4.050.474,75</u>	<u>4.536.728,97</u>
Heraf forfalder indenfor 1 år	-94.797,08	-111.943,48
	<u>3.955.677,67</u>	<u>4.424.785,49</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>7.660.437,96</u>	<u>7.801.377,78</u>
Andel af gæld der forfalder efter 5 år	4.367.546,22	4.633.193,37
15 Anden gæld		
Skyldig moms	72.033,66	0,00
Afgrænsning af løn, skat mm.	30.668,52	42.566,08
Midler der forvaltes af SSF	156.447,64	159.784,31
"SSF 100 års jubilæumsbog", projektmidler	0,00	40.290,00
"SSF 100 års jubilæumsbog", afholdte omkostninger	0,00	-24.156,00
DaMu udstilling 2025	29.974,50	29.974,50
Gave Kaptajn Hansen Legat	16.080,00	16.080,00
Fonds og henlæggelser Teaterabo	0,00	17.198,71
Medarbejderfonden	1.669,56	0,00
Øvrige skyldige omkostninger	2.932,52	0,00
	<u>309.806,40</u>	<u>281.737,60</u>

Noter

16 Eventualforpligtelser

Sydslesvigsk Forening har overfor Slesvigsk Kreditforening eG afgivet en kaution på 150.000,- €.

Til sikkerhed for gæld til Union Bank på 161.705 EUR. er der afgivet pant på 2.250.000 EUR i bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 3.569.527 EUR.

Der er til sikkerhed for Byggestøttefonden, Forbundsrepublikken Tyskland, Landet Slesvig-Holsten m.fl. afgivet sikkerhed i foreningens bygninger. Der er i alt afgivet pantsikkerheder i på 4.446.136 EUR i bygninger med en samlet regnskabsmæssig værdi på 9.591.307 EUR.

SSF har sammen med Sydslesvigs Danske Ungdomsforeninger e.V. stiftet Europeada gGmbH til afholdelse af det kommende arrangement. SSF har indbetalt halvdelen, 6.250 Euro, af sin andel af kapitalen på 12.500 Euro. Skulle det blive nødvendigt, kan Europeada gGmbH kræve at den resterende del af kapitalen på 6.250 Euro indbetales.

SSF's ejendomme 2024

		indtægter i alt	udgifter i alt	Saldo i alt
	Ejendomme			
602	Nørregade 74	18.588,00 €	15.688,00 €	2.900,00 €
603	Skibsbroen 41	14.401,64 €	20.283,34 €	-5.881,70 €
604	Skibsbroen 42	13.271,64 €	5.279,85 €	7.991,79 €
605	Husumhus	54.004,78 €	143.704,14 €	-89.699,36 €
608	Paludanushuset	14.155,00 €	21.788,73 €	-7.633,73 €
609	Tarup	0,00 €	8.991,71 €	-8.991,71 €
610	Gelting	0,00 €	16.935,97 €	-16.935,97 €
611	Skovlund	0,00 €	7.873,17 €	-7.873,17 €
612	Mårkær	0,00 €	5.936,58 €	-5.936,58 €
616	Tönnsenhuset	6.815,00 €	27.169,41 €	-20.354,41 €
617	Sporskifte	639,07 €	33.095,69 €	-32.456,62 €
619	Langsted	5.748,47 €	17.743,79 €	-11.995,32 €
620	Vyk	0,00 €	14.341,07 €	-14.341,07 €
621	Nibøl	0,00 €	12.649,30 €	-12.649,30 €
623	Slesvighus	118.587,53 €	154.257,92 €	-35.670,39 €
624	Damholm	17.602,96 €	26.609,55 €	-9.006,59 €
625	Ravnkær	7.551,19 €	13.311,95 €	-5.760,76 €
626	Mysunde	0,00 €	1.330,54 €	-1.330,54 €
627	Moldened	8.489,98 €	15.722,31 €	-7.232,33 €
628	Skovby	5.925,22 €	24.383,41 €	-18.458,19 €
629	Bøglund	9.703,52 €	19.722,10 €	-10.018,58 €
630	Holtenå	4.559,65 €	12.402,25 €	-7.842,60 €
632	Medborgerhuset	146,70 €	31.455,84 €	-31.309,14 €
633	Nørregade 76	110.024,37 €	281.694,64 €	-171.670,27 €
634	Nørregade 78	23.600,68 €	22.013,80 €	1.586,88 €
635	Bydelsdorf	0,00 €	736,99 €	-736,99 €
637	Spejderhuset Sporskifte	3.120,00 €	9.104,58 €	-5.984,58 €
698	Fælles udgifter	0,00 €	841,98 €	-841,98 €
	i alt	436.935,40 €	965.068,61 €	-528.133,21 €
601	Forsamlingshus Flensborghus	40.903,71 €	24.877,96 €	16.025,75 €
607	Skipperhuset	35.155,82 €	77.407,96 €	-42.252,14 €
	I alt	<u>512.994,93 €</u>	<u>1.067.354,53 €</u>	<u>-554.359,60 €</u>

Ejendomme administreret af SSF

2024

		indtægter i alt	udgifter i alt	saldo i alt
	Forsamlingshuse			
502	Langbjerg	2.750,00 €	16.190,34 €	-13.440,34 €
503	Oksbøl	903,01 €	2.108,99 €	-1.205,98 €
504	Møllebro	7.547,87 €	8.914,59 €	-1.366,72 €
505	Agtrup	0,00 €	4.643,38 €	-4.643,38 €
506	Drage	16.345,44 €	14.893,57 €	1.451,87 €
510	Hatsted	3.851,42 €	7.702,83 €	-3.851,41 €
511	Tinningsted	0,00 €	149,86 €	-149,86 €
512	Arnæs	375,00 €	18.480,87 €	-18.105,87 €
514	Jydbæk	0,00 €	5.644,82 €	-5.644,82 €
515	Nybjerg	7.594,30 €	10.817,57 €	-3.223,27 €
518	Stedesand	0,00 €	88,87 €	-88,87 €
520	Klitskolen St. Peter Ording	7.440,00 €	11.955,63 €	-4.515,63 €
521	Kontor Sydtønder amt	0,00 €	10.012,37 €	-10.012,37 €
523	List	10.809,60 €	17.582,55 €	-6.772,95 €
549	fælles udgifter	0,00 €	14.674,39 €	-14.674,39 €
		57.616,64 €	143.860,63 €	-86.243,99 €

Specifikationer

SSF's pensionistboliger pr. 31.12.2024

701 Margaretha-Bremer-Stiftelse		€
udgifter -løbende drift-	115.932,22	
udgifter -rep./ vedl.	35.979,75	
afskrivning	16.198,21	
indtægter	221.204,32	
saldo	(overskud)	53.094,14
703 Margrethegården, Slesvig		€
udgifter -løbende drift-	39.789,00	
udgifter -rep./vedl.	4.714,55	
afskrivning	9.541,02	
indtægter	101.948,14	
saldo	(overskud)	47.903,57

702 Pensionistboliger, Bydelsdorf		€
udgifter -løbende drift-	82.054,56	
udgifter -rep./vedl.	3.153,50	
afskrivning	23.413,51	
indtægter	98.371,88	
saldo	(underskud)	-10.249,69
704 Pensionistboliger, Egernfærde		€
udgifter -løbende drift-	29.477,62	
udgifter -rep./vedl.	5.276,29	
afskrivning	14.996,84	
indtægter	52.294,38	
saldo	(overskud)	2.543,63

Pensionistboligerne samlet pr. 31.12.2024

		€
udgifter drift ialt	267.253,40	
udgifter / rep./vedl.	49.124,09	
afskrivning	64.149,58	
Indtægter ialt	473.818,72	
saldo	(overskud)	93.291,65

Driftsregnskab 2024
Periode: 01-01-24..31-12-24
Sydslesvigsk Forening e.V.



	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)				
1. DGS Kontorhold, porto, telefon	47.291,43	47.000,00	48.889,42	47.500,00
2. Revision	25.000,00	25.000,00	31.968,40	30.000,00
3. Kontormaskiner, leje og fornyelse indtægter	13.321,47	10.000,00	11.550,28	10.000,00
edb				
4. Rentekonto udgifter	26.376,46	26.000,00	30.379,67	26.000,00
4a. Bank og betalingsgebyrer	25.780,06	40.000,00	49.040,25	55.000,00
5. Kørsel, rejser og møder			6.764,28	
6. Julekort	94.620,37	80.000,00	80.629,95	82.000,00
udgifter				
indtægter	2.796,44	2.000,00	2.897,65	2.000,00
7. Diverse udgifter	43.752,87	35.000,00	120.438,31	35.000,00
kompetenceudvikling	1.670,50	5.000,00	12.029,90	5.000,00
8. Diverse indtægter	-12.683,17	-18.000,00	-174.579,25	-15.000,00
9. Centralkartoteket	8.846,92	10.000,00	10.594,18	10.000,00
10. Layout & Copy	22.336,77	20.000,00	22.348,17	20.000,00
Layout & Copy indtægter	-23.941,58	-25.000,00	-22.041,81	-25.000,00
Udgifter	311.793,29	300.000,00	427.530,46	322.500,00
Indtægter	-36.624,75	-43.000,00	-196.621,06	-40.000,00
Saldo	275.168,54	257.000,00	230.909,40	282.500,00



Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24
Sydslesvigsk Forening e.V.

	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
II. Sekretariaterne + Friiske/Administration				
1. Driftstilskud	103.442,03	108.000,00	100.524,93	100.000,00
2. Tjenestekørsel	18.977,62	19.000,00	13.775,37	15.000,00
Udgifter	122.419,65	127.000,00	114.300,30	115.000,00
III. SSF Lønninger				
1. Generalsekretariatets lønomkostninger	1.348.816,62	1.540.800,00	1.628.235,77	1.500.000,00
2. Medarbejderfonden			1.154,26	
3. Sekretariaterne/Friiske lønomkostninger	1.120.622,88	1.198.700,00	1.126.616,58	1.250.000,00
4. Danevirke - museum	309.895,48	449.000,00	476.909,26	453.000,00
Danevirke - forsamlingshuset	9.500,00	9.500,00		
Udgifter	2.788.834,98	3.198.000,00	3.232.915,87	3.203.000,00
IV. Generalsekretariatet/Pressejetjenesten				
1. Kontorhold	10.927,99	15.000,00	28.132,40	20.000,00
2. Medlemsbladet "Ugeavisen"	184.729,41	213.000,00	183.618,60	200.000,00
Indtægter		-25.000,00	-25.000,00	-25.000,00
3. Internet, tryksager, teknik mm.	7.762,61	12.000,00	9.507,68	12.000,00
Indtægter				
4. Oplysningsarbejde og besøg	17.514,25	15.000,00	7.954,10	15.000,00
Indtægter				
5. Christiansborg	4.965,26	5.000,00	1.091,89	2.500,00
Indtægter				
Udgifter	225.899,52	260.000,00	230.304,67	249.500,00
Indtægter		-25.000,00	-25.000,00	-25.000,00
Saldo	225.899,52	235.000,00	205.304,67	224.500,00

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydsløvsgsk Forening e.V.



V. Generalsekretariat/Kulturfafdelingen

- 1. Amtsmøder, fællesmøder, kurser
- 2. Årsmøde
- Indtægter
- 3. Tilskud til andet kulturelt arbejde
- 4. Sydsløvsgsk Billedsamling * gaver kan modregnes

Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
24.097,44	23.000,00	19.813,79	25.000,00
132.030,38	100.000,00	146.363,57	130.000,00
-7.906,14	-5.000,00	-19.849,59	-5.000,00
10.562,96	12.000,00	26.819,89	14.500,00
3.677,14	6.400,00	6.705,46	6.400,00
170.367,92	141.400,00	199.702,71	175.900,00
-7.906,14	-5.000,00	-19.849,59	-5.000,00
162.461,78	136.400,00	179.853,12	170.900,00
VII. Projektmidler			
Projektmidler			
Udgifter til projekter	174.946,00	149.659,35	25.000,00
Indtægter til projekter *			
125.000,00	25.000,00	149.659,35	25.000,00
Saldo			

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydslesvigsk Forening e.V.



	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
1. Humanitært arbejde				
udgifter	66.518,19	46.900,00	67.678,23	46.900,00
indtægter	-31.224,11	-17.000,00	-19.309,83	-17.000,00
2. Værestedet				
udgifter				
indtægter				
Udgifter	66.518,19	46.900,00	67.678,23	46.900,00
Indtægter	-31.224,11	-17.000,00	-19.309,83	-17.000,00
Saldo	35.294,08	29.900,00	48.368,40	29.900,00
3. Tekniske udgifter		1.500,00		1.500,00
Udgifter		1.500,00		1.500,00
Saldo humanitært arbejde	35.294,08	31.400,00	48.368,40	31.400,00
VII. Tilskud til de tilsluttede organisationer				
1. Foreningen af aktive Kvinder i Sydslesvig	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00
2. Den slesvigske Kvindeforening	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00
3. Sønderjydsk Arbejderforening	1.680,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00
4. Sydslesvigs danske Kunstforening	5.410,00	5.410,00	6.410,00	5.410,00
5. Foreningen NORDEN - Sydslesvig	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
6. Sydslesvigs Museumsforening				
7. Rådighedspulje	3.500,00	3.500,00	2.500,00	3.500,00
I alt	41.300,00	41.300,00	41.300,00	41.300,00
8. Nordfriisk Instituut	25.560,00	25.560,00	25.560,00	25.560,00
9. Mindretalsunionen (FUEV)	3.500,00	4.000,00	3.500,00	4.000,00
I alt	29.060,00	29.550,00	29.060,00	29.550,00

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydslesvigsk Forening e.V.



VIII. Tilskud til andre organisationer

1. Dansk Skoleforening	40.000,00	Revideret budget FU 22.07.24	40.000,00	Regnskab 2024	40.000,00	udkast til Budget 2025	40.000,00
2. SdU	52.800,00		52.800,00		52.800,00		52.800,00
3. Dansk kirke i Sydslesvig	33.200,00		33.200,00		33.200,00		33.200,00
4. Voksenundervisning	26.400,00		26.400,00		26.400,00		26.400,00
5. Dansk Sundhedsstjeneste	28.900,00		28.900,00		28.900,00		28.900,00

I alt

Gaver til andre (fra andre)

181.300,00	181.300,00	181.300,00	181.300,00	181.300,00	181.300,00	181.300,00	181.300,00
12.100,00	5.000,00	5.000,00	6.610,00	6.610,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

I alt

IX. Indsamling

1. Dybbøldag

udgifter

indtægter

193.400,00		186.300,00	187.910,00	186.300,00			
-2.546,78	-4.000,00	-4.000,00	-2.693,63	45,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00

Saldo

-2.546,78	-4.000,00	-4.000,00	-2.648,63	-2.648,63	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00
------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydslesvigsk Forening e.V.



X. Kontingent / gaver / tilskud

1. Foreningens kontingent

Samlet indtægt 100 %

Distrikternes andel

Saldo indtægt

2. Diverse indtægter / gaver SSF

gaver til andre

3. Statens tilskud

4. Kursregulering Statens tilskud

5. Tilskud fra Landet SH til SSF

5a.. Tilskud fra Landet SH projektmidler

6. Tilskud fra byer og amter

7. Andre tilskud

8. Tilskud fra BKM Tyskland

Udgifter

Indtægter

Saldo

Udgifter: Kulturelt område

Indtægter: Kulturelt område

Kulturelt område sum

Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
-277.221,93	-263.333,33	-264.062,57	-285.000,00
110.888,77	105.333,33	105.625,03	114.000,00
-166.333,16	-158.000,00	-158.437,54	-171.000,00
-61.172,52	-30.000,00	-20.207,53	-30.060,00
-12.100,00	-5.000,00	-6.610,00	-5.000,00
-3.888.500,00	-4.244.616,00	-4.099.437,60	-4.174.958,56
3.269,63	bevilling		1.838,56
-739.000,00	-829.000,00	-829.000,00	-829.000,00
-25.000,00	-25.000,00	-25.000,00	-25.000,00
-5.275,42		-165.743,33	
-100.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00
110.888,77	105.333,33	105.625,03	114.000,00
-5.105.000,24	-5.446.949,33	-5.460.061,03	-5.397.180,00
-4.994.111,47	-5.341.616,00	-5.354.436,00	-5.283.180,00
4.185.482,32	4.612.239,33	4.786.031,62	4.510.460,00
-5.183.302,02	-5.540.949,33	-5.723.535,14	-5.488.180,00
-997.819,70	-928.710,00	-937.503,52	-977.720,00

Driftsregnskab 2024
Periode: 01-01-24..31-12-24
Sydslesvigsk Forening e.V.



B: Formueforvaltning
XI. Renteindtægter
XII. Ejendomme, administreret af SSF

	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
Udgifter				
Drift af husene	122.755,53	100.000,00	116.766,50	100.000,00
Reparationer og vedligeholdelse	74.778,50	30.000,00	27.094,13	30.000,00
Sum udgifter	197.534,03	130.000,00	143.860,63	130.000,00
Indtægter	-65.248,30	-55.000,00	-57.616,64	-55.000,00
Saldo	132.285,73	75.000,00	86.243,99	75.000,00
XIII. SSF's ejendomme				
Udgifter				
Drift af husene	557.427,77	550.000,00	594.137,63	577.600,00
Reparationer og vedligeholdelse	88.367,97	163.000,00	118.266,74	140.000,00
Afskrivning ejendomme	136.585,62	136.000,00	152.664,24	136.000,00
Sum udgifter	782.381,36	849.000,00	965.068,61	853.600,00
Indtægter	-462.542,21	-440.000,00	-436.935,40	-440.000,00
Saldo	319.839,15	409.000,00	528.133,21	413.600,00
XIV. Forsamlingshuset Dannevirke				
Udgifter	4.600,00	4.600,00		0,00

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydsløvsk Forening e.V.



XV. Foreningens pensionistboliger

Udgifter	234.126,84	235.000,00	267.253,37	265.000,00
Reparationer og vedligeholdelse	41.805,45	35.000,00	49.124,09	35.000,00
Afskrivning ejendomme	64.149,58	63.000,00	64.149,58	63.000,00
Indtægter	-421.061,40	-415.000,00	-473.818,72	-445.000,00

Saldo

-80.979,53 -82.000,00 -93.291,68 -82.000,00

Udgifter: Formueforvaltning

1.324.597,26 1.316.600,00 1.489.456,28 1.346.600,00

Indtægter: Formueforvaltning

-953.657,13 -916.000,00 -1.007.037,04 -960.000,00

Saldo

370.940,13 400.600,00 482.419,24 386.600,00

C: Skattefrie forretninger (Zweckbetriebe)

XVI. Teatararbejde og danske koncerter

1. Teater	277.355,80	285.000,00	315.802,97	285.000,00
2. Koncerter	50.083,88	50.000,00	25.525,51	50.000,00
3. Sønderjyllands Symfoniorkester	67.000,00	70.000,00	67.000,00	70.000,00

Udgifter i alt

394.439,68 405.000,00 408.328,48 405.000,00

1. Kultur- og Undervisningsministeriet

2. Amter og kommuner

-124.610,00 -129.800,00 -112.221,00 -123.800,00

3. Teater-billetsalg

-28.539,67 -65.000,00 -59.133,12 -65.000,00

4. Koncert-billetsalg

-19.260,14 -32.000,00 -26.650,75 -32.000,00

5. Andre indtægter

-3.955,00 -5.625,00

Indtægter i alt

-176.364,81 -226.800,00 -203.629,87 -220.800,00

Saldo

218.074,87 178.200,00 204.698,61 184.200,00

Driftsregnskab 2024
Periode: 01-01-24..31-12-24
Sydslesvigsk Forening e.V.



	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
XVII. Flensborghus Forsamlingshus				
Udgifter	47.002,69	39.000,00	24.877,96	30.000,00
Indtægter	-31.594,72	-35.000,00	-40.903,71	-35.000,00
Saldo	15.407,97	4.000,00	-16.025,75	4.000,00
XVIII. Skipperhuset				
Udgifter	51.156,19	50.000,00	67.106,95	55.000,00
Udgifter til buskørsel	550,00	3.000,00	2.900,00	3.000,00
2% afskrivning ejendom	7.401,01	8.000,00	7.401,01	8.000,00
Indtægter	-17.800,10	-25.000,00	-35.155,82	-30.000,00
Saldo	41.307,10	36.000,00	42.252,14	36.000,00

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydsløvsgsk Forening e.V.



	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
XIX. Danevirke Museum				
Driftsudgifter museet	161.831,13	80.000,00	116.788,76	100.000,00
Rengøring i museet	16.806,29	18.000,00	11.764,08	12.000,00
Afskrivning ejendom				
Udgifter Museum udstillinger mm.	8.774,02	9.500,00	7.341,58	9.500,00
Indkøb museumsbød mm.	18.557,90	20.000,00	14.940,04	15.000,00
Marketing og Inf.materiale	4.668,10	5.000,00	7.978,79	5.000,00
Arrangementer diverse	4.325,03	5.000,00	5.699,50	5.000,00
Div. udg. nybyggeri			9.843,16	
Verdensarvsarbejde medlemskaber	4.060,70	5.000,00	2.915,79	5.000,00
Sum udgifter i alt	219.023,17	142.500,00	177.271,70	151.500,00

Indlægt entre museet	-16.366,95	-25.000,00	-15.712,58	-15.000,00
Indlægt salg museumsbød mm.	-38.668,51	-25.000,00	-31.993,84	-25.000,00
Sum indtægter i alt	-55.035,46	-50.000,00	-47.706,42	-40.000,00
Saldo Danevirke Museum	163.987,71	92.500,00	129.565,28	111.500,00
XX. Mikkjelberg				
Tilskud til Mikkjelberg	44.700,00	55.800,00	54.984,64	55.800,00
XXI. Bennetgård				
Tilskud til Bennetgård	68.047,30	71.753,00	71.753,00	73.120,00
Udgifter: Skattefri forretninger	832.320,04	775.053,00	814.623,74	781.420,00
Indtægter: Skattefri forretninger	-280.795,09	-336.800,00	-327.395,82	-325.800,00
Saldo	551.524,95	438.253,00	487.227,92	455.620,00

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24

Sydsløvsgsk Forening e.V.



XXII. Kulturaktiviteter i distrikterne

Udgifter	262.675,27	229.000,00	215.495,80	220.000,00
Indtægter	-89.854,96	-75.000,00	-90.528,87	-80.000,00

Saldo
XXIII. Valdemarsflag

Udgifter	1.134,00	2.500,00	2.162,51	2.500,00
Indtægter	-1.848,54	-2.500,00	-1.779,41	-2.500,00

Saldo
XXIV. Kiosk Danevirkegården

Udgifter	5.339,44	3.000,00	5.888,51	3.000,00
Indtægter	-7.193,57	-7.000,00	-10.298,90	-7.000,00

Saldo
XXV. Julemærker

Udgifter	1.289,73	3.000,00	1.228,00	3.000,00
Indtægter	-4.031,16	-3.500,00	-2.859,63	-3.500,00

Saldo
Udgifter: Skattepligtige forretninger
Indtægter: Skattepligtige forretninger

Saldo	-2.741,43	-500,00	-1.631,63	-500,00
	270.438,44	237.500,00	224.774,82	228.500,00
	-102.928,23	-88.000,00	-105.466,81	-93.000,00

Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
172.820,31	154.000,00	124.966,93	140.000,00
383,10			
-714,54			
167.510,21	149.500,00	119.308,01	135.500,00

Driftsregnskab 2024

Periode: 01-01-24..31-12-24
Sydslesvigsk Forening e.V.



	Regnskab 2023	Revideret budget FU 22.07.24	Regnskab 2024	udkast til Budget 2025
Sammenstilling				
Udgifter				
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)	4.185.482,32	4.612.239,33	4.786.031,62	4.510.460,00
B. Formueforvaltning	1.324.597,26	1.316.600,00	1.489.456,28	1.346.600,00
C. Skattefrie forretninger	832.320,04	775.053,00	814.623,74	781.420,00
D. Skattepligtige forretninger	270.438,44	237.500,00	224.774,82	228.500,00
Saldo	6.612.838,06	6.941.392,33	7.314.886,46	6.866.980,00
Indtægter				
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)	-5.183.302,02	-5.540.949,33	-5.723.535,14	-5.488.180,00
B. Formueforvaltning	-953.657,13	-916.000,00	-1.007.037,04	-960.000,00
C. Skattefrie forretninger	-280.795,09	-336.800,00	-327.395,82	-325.800,00
D. Skattepligtige forretninger	-102.928,23	-88.000,00	-105.466,81	-93.000,00
Saldo	-6.520.682,47	-6.881.749,33	-7.163.434,81	-6.866.980,00
underskud	92.155,59	59.643,00	151.451,65	-0,00