



2. May 2024

Dokumentdetaljer

Dokumenttitel: Program for rejse til Rwanda og Uganda

Dokumentnummer: 23/32432-6

Dokument ID: [Click or tap here to enter text.](#)

Dato: 2024-01-19T00:00:00

Filer:

Nummer	Filnavn
1	1. Program





2. May 2024

Skilleark - fil

Dokument: 23/32432-6

Filnavn: 1. Program

FilID: 1445055



Program for rejse til Rwanda og Uganda januar 2024

Dag 0

Tid	Aktivitet	Sted	Format, formål og UGKM-rolle	Deltagere	Markering
06.55-08.40	Fly CPH-BXL via Brussels Airlines	Kastrup lufthavn			
08.40-10.35	Transfer i lufthavn	Bruxelles lufthavn			
10.35-20.10	Fly BXL-KGL via Brussels Airlines	Kigali lufthavn			
20.10-21.00	Ankomst, transport i bil til hotel (ca. 20 minutter) og indtjekning på hotellet (to nætter).	Radisson Blu Hotel			

Dag 1

Påklædning til dagen: formelt til politiske møder, evt. smart casual efterfølgende (dog ikke mulighed for tøjskifte). Mulighed for pause/tøjskifte på hotellet sidst på eftermiddagen.

Tid	Aktivitet	Sted	Format, formål og UGKM-rolle	Deltagere	Markering
09.00-09.15	Transport fra Radisson Blu Hotel		Mulighed for programgennemgang i bilen		
09.15-10.30	Besøg ved Kigali Genocide Memorial, rundvisning på museum og nedlægge blomsterkrans ved mindesmærke	Kigali Genocide Memorial	<u>Ministerens rolle:</u> Primært lyttende. Skrive i gæstebog til sidst og lægge blomsterkrans. <u>Formål:</u> Obligatorisk besøg og en vigtig anerkendelse af folkemordets betydning for	<u>Interne:</u> Hele delegationen <u>Eksterne:</u> Freddy Mutanguha,	OFL § 23, stk. 1, nr. 1

			Rwanda. Vil give en historisk introduktion til nutidens Rwanda med folkemordet som bagtæppe. <u>Format:</u> Guidet rundvisning indendørs og udendørs	direktør for Kigali Genocide Memorial (tbc).	
10.30-11.00	Transport				
11.00-11.30	Guided tur i Nyandungu Urban Wetland Eco-Tourism Park.	Nyandungu Urban Wetland Eco-Tourism Park, Kigali	<u>Ministerens rolle:</u> Lyttende, samtale <u>Formål:</u> Se hvordan Rwanda arbejder med at genopbygge vådområder for at sikre modstandsdygtighed over for klimaforandringer. <u>Format:</u> Gåtur og guidet rundvisning.	<u>Interne:</u> Hele delegationen <u>Eksterne:</u> Juliet Kabera, Generaldirektør for Rwanda Environment Management Authority (REMA) (tbc).	OFL § 23, stk. 1, nr. 1
11.30-12.30	Møde med Rwandas Miljøminister med fokus på NDC-partnerskabet.	Informationscenteret i Nyandungu Urban Wetland Eco-Tourism Park, Kigali	<u>Ministerens rolle:</u> Dialog <u>Formål:</u> Samtale med Rwandas miljøminister for at markere starten på medformandsskabet af NDC-partnerskabet. Dialog om prioriteter, kommende aktiviteter og strukturering af samarbejdet. Desuden drøfte DK/RW samarbejde om klima-udvikling/verdensmålene.	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, SWA, TAC, PEO, AMI. <u>Eksterne:</u> Rwandas Miljøminister, NDC-P Support Unit.	OFL § 23, stk. 1, nr. 1

			Afslutningsvis undertegnes MoU vedr. styrket DK/RW samarbejde inden for miljø og klima. <u>Format:</u> Møde.		
12.30-13.30	Frokost og pause	Café i Nyandungu Urban Wetland Eco-Tourism Park, Kigali			
13.30-14.30	Møde med Rwandas Minister for Infrastruktur for at drøfte APRA.	Informationscenteret i Nyandungu Urban Wetland Eco-Tourism Park, Kigali.	<u>Ministerens rolle:</u> Dialog <u>Formål:</u> Samtale med Rwandas Minister for Infrastruktur mhp. at drøfte Rwandas deltagelse i APRA. <u>Format:</u> Møde.	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, SWA, TAC, MVP, PEO, ENS. <u>Eksterne:</u> Rwandas minister for infrastruktur.	OFL § 23, stk. 1, nr. 1
14.30-15.00	Transport				
15.00-16.00	Møde med Norwegian Peoples Aid (NPA) og rwandiske civilsamfundsorganisationer.	Norrskén House, Kigali.	<u>Ministerens rolle:</u> Lyttende og dialog med civilsamfund. <u>Formål:</u> Dialog med civilsamfundsorganisationer der er aktive i kommende dansk støtte på 3,5 mio. kr. til (igangværende) projekt vedr. governance, menneskerettigheder og borgerinddragelse. <u>Format:</u> Går rundt og taler i små grupper.	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, SWA, PEO, CBL, MBK, NGL, TA. <u>Eksterne:</u> Senada Kahiriman, NPAs landechef. Derudover repræsentanter for	

				fire rwandiske CSOer; Transparency International Rwanda, GLIHD, Tubibe Amahoro og ADEPE.	
16.00-16.15	Transport				
16.15-17.00	Kort pause	Radisson Blu Hotel			
17.00-18.30	Møde med samtalepartnere fra EU og FN (inkl. UNHCR) om den regionale politiske kontekst og sikkerhedssituation, herunder ift. Rwandas flygtningerespons.	Kigali Convention Centre, lokale AD9	<u>Ministerens rolle:</u> Lyttende og dialog <u>Formål:</u> Samarbejdspartnere og ledende aktører vil briefe ministeren om den regionale kontekst omkring Store Søer forud for møder med repræsentanter fra den rwandiske regering. <u>Format:</u> Samtale.	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, SWA, TAC, PEO. <u>Eksterne:</u> EU-ambassadør, FN Resident Coordinator og UNHCRs Repræsentant i Rwanda	
18.30-21.00	Mulighed for middag på hotel, restaurant i Kigali eller på værelset				

Dag 2

Påklædning til dagen: formelt til indvielse af projektkontor og politiske møder. Praktisk tøj, inkl. sko, til flygtningemodtagecenter.

Tid	Aktivitet	Sted	Format, formål og UGKM-rolle	Deltagere	Markering
08.30-09.00	Transport	Radisson Blu Hotel	Check-ud fra hotel inden afgang kl. 8.30.		
09.00-09.45	Officiel indvielse af det danske Projektkontor i Kigali	Det danske projektkontor, Norrsken House, Kigali	<u>Ministerens rolle:</u> Hilse på tilstedeværende EU diplomater, samarbejdspartnere og danskere i Kigali samt holde kort indlæg. <u>Formål:</u> Indvie projektkontorets midlertidige lokale, der har været operationelt siden november 2022. <u>Format:</u> Kort tale i auditorium efterfulgt af ribbon-cutting ved projektkontoret og stående mini-reception	<u>Interne:</u> Hele delegationen <u>Eksterne:</u> Repræsentanter fra de syv stedværende EU lande (+ UK og Schweiz), samarbejdspartnere og danskere i Kigali vil være inviteret. En myndighedsrepræsentant fra Rwanda vil også deltage.	
09.45-10.00	Transport				
10.00-10.45	Politisk samtale med Rwandas udenrigsminister	Rwandas udenrigsministerium (MINAFFET)	<u>Ministerens rolle:</u> Dialog <u>Formål:</u> Drøfte den regionale situation og dansk-rwandisk samarbejde. <u>Format:</u> Bilateral samtale	Interne: VIP, OT, TSS, SS, SWA, TAC, PEO.	OFL § 23, stk. 1, nr. 1

				Eksterne: Rwandas udenrigsminister og relevante embedsmænd.	
10.45-13:45	Transport og frokost i bilen.	Kigali - Cyanika	<i>Evt. kort stop i Musanze (efter 2 timers kørsel) med mulighed for tøjskifte.</i>		
14:45-15:15 <i>(+1 times tidsforskel mellem Rwanda og Uganda)</i>	Samtale med Ugandas distriktsmyndigheder ifm. krydsning af grænsen mellem Rwanda og Uganda.	Cyanika grænsepost	<u>Ministerens rolle:</u> Lyttende samt dialog. <u>Formål:</u> At høre nærmere om situationen i området, herunder sikkerhedssituationen, og hvordan flygtningestrømme mv. håndteres. <u>Format:</u> Kort samtale efter ministerens clearing ved grænsen.	Interne: VIP, OT, TSS, SS, SWA, ASO, VAV Eksterne: Lokale distriktsmyndigheder og evt. ugandisk militær.	OFL § 23, stk. 1, nr. 1
15:15-15:45	Transport				
15:45-17:00	Besøge flygtningemodtagelsescenter i Kisoro og høre om Ugandas flygtningemodel. Herunder: - Samtale med UNHCR, WFP og relevante ugandiske myndigheder - Møde flygtninge fra DRC	Nyakabande Transit Centre	<u>Ministerens rolle:</u> Lyttende samt dialog med bl.a. UNHCR, WFP, flygtninge og partnere. <u>Formål:</u> Se flygtningecenter drevet af UNHCR og støttet af bl.a. Danmark. Centeret ligger i Kisoro, der grænser op mod Rwanda og DRC. Få indblik i håndteringen af de store flygtningestrømme pba. konflikten i DRC.	Interne: Hele delegationen Eksterne: Office of the Prime Minister, UNCHR, WFP	OFL § 23, stk. 1, nr. 1

			Samtidig få indblik i den unikke ugandiske flygtningemodel, som både klimamæssigt og finansielt må anses for den mest bæredygtige. <u>Format:</u> Besøget bliver guidet af UNHCR. Der vil være en rundvisning efterfulgte af interaktion med udvalgte flygtninge.		
17.00-18.30	Transport til hotel/lodge		Obs på at turen er på små og meget ujævne veje, så skal foretages inden mørkets frembrud.	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, MBK, SWA, ODR, ASO. Resterende delegation overnatter i Kisoro	
Aften	Ankomst og kort hilse på tilstødende dele af delegation samt eksterne. Middag med delegationen eller på værelset.	Lodge (Clouds)			

Dag 3

Påklædning til dagen: vandrestøvler, t-shirt/skjorte (evt. svedtransporterende), lange bukser, varm trøje, regnjakke, lille rygsæk og regnbukser. Solbeskyttelse, herunder hat og solcreme anbefales. Efterfølgende transport i bil og fly (valgfrit tøj).

Tid	Aktivitet	Sted	Format, formål og UGKM-rolle	Deltagere	Markering
06:00-06:30	Transport		Mulighed for programgennemgang i bilen.		
06.30-10.30	Besøg i Bwindi National Park, område med oprindelig tropisk regnskov, sammen med <u>WWF</u> , <u>Verdens Skove</u> samt <u>EU</u> .	Bwindi National park, der grænser op til DRC	<u>Ministerens rolle:</u> At samle inspiration fra områdets tilgang til skovbeskyttelse og afsøge løsninger på udfordringer med afskovning og klimapåvirkning. <u>Formål:</u> Mulighed for at se område med oprindelig tropisk regnskov og unik biodiversitet, herunder et 20-årigt arbejde (bl.a. med dansk støtte) med at håndtere konflikter mellem lokalbefolkningen og store pattedyr. <u>Format:</u> Besøget indledes med en briefing fra Uganda Wildlife Authority (UWA) og WWF. Derefter vandretur i regnskovens kuperede terræn, stedvist smalle stier. Undervejs samtale med de relevante aktører. Ca. 3 timer med mindre stop undervejs.	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, SWA, MBK, ASO, ODR + 2-4 PET <u>Eksterne:</u> Verdens Skove, WWF, UWA, EU	OFL § 23, stk. 1, nr. 1
10:30-11:00	Transport.				
11:00-12:00	Pause, bad, tøjskift og frokost	Lodge (Clouds)			

12:00-17.00 (-1 times tidsforskel mellem Rwanda og Uganda)	Kørsel i bil til Kigali	Bwindi til Kigali	Der indlægges kort stop på vejen, evt. med mulighed for at se produktion af stiklinger til skov. Et kortere stop må også forventes ifm. grænsekrydsning. Der er mulighed for let middag i loungen i lufthavnen i Kigali.		
18:55 -20:55 (+1 times tidsforskel mellem Rwanda og Uganda)	Fly til Kampala	Kigali til Kampala	Direkte fly med Rwandair.		
21:10-22:00	Transport til hotel	Sheraton			
22:00-22.10	COVID test.	Hotelværelset	COVID19 test er obligatorisk forud for møde med præsidenten.		

Dag 4

Påklædning til dagen: Formelt.

Tid	Aktivitet	Sted	Format, formål og UGKM-rolle	Deltagere	Markering
08:30-09:15	Møde med udvalgte civilsamfundspartnere og menneskerettighedsforkæmpere	Hotel, Sheraton	<u>Ministerens rolle:</u> Lyttende, dialog med civilsamfund. <u>Formål:</u> Drøfte rettighedsdagsorden og vilkår for civilsamfund og menneskerettighedsforkæmpere i	<u>Interne:</u> VIP, OT, TSS, SS, SWA, KPS, NGL. <u>Eksterne:</u> Udvalgte civilsamfundspartnere og	

			Uganda, herunder f.eks. anti-homoseksualitetsloven og afledte udfordringer, internationale partners rolle mv. <u>Format:</u> Lukket session med en mindre gruppe.	menneskerettighedsforkæmpere	
09:15-09:30	Transport	Ambassaden i Kampala			
09:30-10:00	Åbning af workshop om nye EU-krav til dokumentation for ikke-afskovning.	Ambassaden i Kampala	<u>Ministerens rolle:</u> Åbne workshop med kort indlæg. Derefter hilse-på med tre udvalgte partnere fra den private sektor. <u>Formål:</u> Åbne teknisk workshop om ny EU-lovgivning med krav om dokumentation for ikke-afskovning. Derefter interagere med relevante partnere inkl. ACPCU, der er en vigtig eksportør af økologisk kaffe. <u>Format:</u> Workshop med ca. 20 deltagende partnere, hvor de tre udvalgte partnere (aBi Development, TradeMark Africa og ACPCU) har "stande".	<u>Interne:</u> Hele delegationen <u>Eksterne:</u> ca. 25 Privatsektorpartnere og myndighedsrepræsentanter.	
10:00-10:15	Kaffe og hilse på ambassadens ansatte.	Ambassaden i Kampala	<u>Ministerens rolle:</u> Hilse-på og kort dialog <u>Formål:</u> Møde med ambassadens ansatte.	<u>Interne:</u> Hele delegationen Ambassadens ca. 35 ansatte.	OFL § 23, stk. 1, nr. 1

			<u>Format:</u> Uformel, stående samtale		
10.15-10:45	Transport				
10:45-12:00	Indlæg og debat på Makerere University	Makerere University	<u>Ministerens rolle:</u> Afgive indlæg og Q&A <u>Formål:</u> Drøfte retfærdig og fredelig energitransition i Uganda. Deltagelse af forsker og myndighedsperson. Kan give input til Afrikaplanen. <u>Format:</u> Indlæg af minister (10 min), herefter 2 indlæg fra forsker og myndighedsperson. Afsluttes med Q&A interaktion med publikum. Lokal presse vil være til stede.	<u>Interne:</u> Hele delegationen <u>Eksterne:</u> Forsker og myndighedsperson. Publikum (ca. 150) af studerende og civilsamfundsrepræsentanter.	OFL § 23, stk. 1, nr. 1
12:00-12:10	Door step til lancering af landeprogram	Makerere University, uden for salen, hvor debatten afholdes.			
12:10-13:00	Transport		Frokost i bilen.		

13:00-16:00	Politiske samtaler - Præsidenten og/eller - Udenrigsminister - Miljøminister - Flygtningeminister	Entebbe/Kampala	<u>Ministerens rolle:</u> Dialog, afsøgning af input til Afrikaplan <u>Formål:</u> Samtaler med fokus på Store Søer og regionale udfordringer, herunder konflikt, klima og flygtninge. Også fokus på Ugandas rolle som formand for G77 og NAM. Også mulighed for at drøfte indenrigspolitiske emner, fx Ugandas flygtningeindsats, påvirkningen af klimaforandringer og menneskerettighedsspørgsmål. <u>Format:</u> Bilaterale samtaler. Hvis præsidenten bekræfter mødet, vil der evt. kunne gennemføres møde med øvrige ministre først. De øvrige ministre vil efterfølgende også deltage i mødet med præsidenten.	Interne: VIP, OT, TSS, SS, SWA, TAC og AHK	OFL § 23, stk. 1, nr. 1
16.00-16:15	Transport til Entebbe lufthavn				
18.35-20.40	Fly fra Entebbe til Addis (2t 5min)				

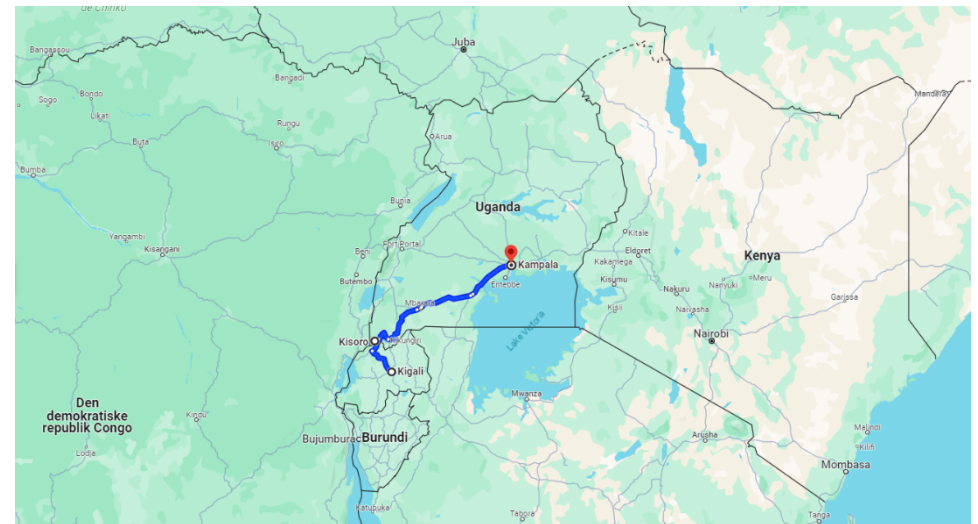
Delegation

Ministerens delegation

Ole Thonke (OT)
Sandra Sichlau (SS)
Thomas Stausholm Schjødt (TSS)
Clara Binzcak Lindhardt (CBL)
Martin Bech Knudsen (MBK)
Tomas Anker Christensen (TAC)
Merete Villum Pedersen (MVP)
Andreas Møller Iversen (AMI)
Nina Guldbæk van Leeuwen (NGL)
Energistyrelsen (ENS)

Kampala/Kigali

Ambassadør, Signe Winding Albjerg (SWA)
Souschef, Adam Sparre Spliid (ASS)
Leder af Projektkontoret i Kigali, Peter Eilschow Olesen (PEO)
Teamleder (Kampala), Anne Sofie Oxlund (ASO)
Teamleder (Kampala), Ole Dahl Rasmussen (ODR)



Teamleder (Kampala), Kirstine Primdal Sutton (KPS)
Førstesekretær (Kampala), Anders Haue Korsbak (AHK)
Førstesekretær (Kigali), Toke Arnoldi (TA)
Programmedarbejder (Kampala), Victor Azza Vuzzi (VAV)





16. May 2024

Skilleark - fil



Dokument: 24/12113-1

Filnavn: 0.1 Program

FilID: 927897

Africa Regional Meeting, Addis Ababa 2024

PROGRAMME

Time	Activity	Location	Purpose	Comments / Participants
Day 0				
20:40	Arrival to Addis Ababa	Bole International Airport		VIP + delegation
21:00 – 21:15	Transport to <i>Hyatt Regency Hotel</i> & Check in			VIP + delegation
Day 1				
Time	Activity	Location	Purpose	Comments / Participants
07:30 – 08:00	<i>Breakfast</i>			<i>Optional: presentation of visit programme during breakfast.</i>
08:00 – 10:50	Future of Danish engagement with Africa Intro remarks by VIP followed by Ambassador panels on: 1. Forging stronger and equal (green) partnerships with a diverse Africa, bilaterally and through the EU	Hyatt Regency Hotel	To guide and facilitate internal discussions between Danish Ambassadors in Africa on the future of Danish engagement.	VIP + participants in the Africa Regional Meeting

Time	Activity	Location	Purpose	Comments / Participants
	2. Africa, Peace and Security			
11:00 – 11:30	<i>Transport to African Union Commission</i>			
11:30 – 11:50	Courtesy meeting with Chairperson of the African Union Commission, Moussa Faki	African Union Commission HQ, Main Building	Dialogue on cooperation between Denmark and African Union Commission	VIP + Permanent Secretary of State + State Secretary for Development Policy + Special Adviser + Ambassador Kira Sindbjerg + Director Ketil Karlsen
11.50-12:00	<i>Walk AUC Julius Nyerere Building</i>			
12:00 – 13:00	Meeting with AU Commissioner for Political Affairs, Peace and Security, Mr. Bankole Adeoye together with the regional Ambassador corps	African Union Commission HQ, Julius Nyerere Building	Dialogue on peace and security in Africa, cooperation between Denmark and AU on peace, security, democracy and good governance.	VIP + participants in the Africa Regional Meeting
13:00 – 13:30	<i>Transport to Danish Residence</i>			

Time	Activity	Location	Purpose	Comments / Participants
13:30 – 15:00	Working lunch with Danish regional Ambassador corps on “Climate alliances as model for multilateralism and Road to COP29”. - Introductory remarks by VIP followed by roundtable discussion	Danish Residence	Internal discussions with Danish Ambassadors to African countries	VIP + participants in the Africa Regional Meeting Facilitated by Tomas Anker Christensen
15:00 – 15:30	<i>Transport to Addis Ababa University</i>			
15:30 – 17:30	Attending public event under the theme of “ <i>Enhancing Denmark’s dialogue with African countries</i> ”. Minister to give keynote speech, followed by panel discussion and Q&A with audience.	Addis Ababa University	Event will mark (soft) launch of Danish Africa Strategy formulation process, enhance dialogue with relevant stakeholders, incl. youth, and result in input for Strategy formulation.	VIP + participants in the Africa Regional Meeting Event moderated by Fonteh Akum, Executive Director, Institute for Security Studies (ISS)
17:30 – 18:00	<i>Transport to Hyatt Regency Hotel</i>			

Time	Activity	Location	Purpose	Comments / Participants
18:00 – 19:00	Wrap-up from regional meeting	Hyatt Regency Hotel	Takeaways and follow-up with plenary contributions	VIP + participants in the Africa Regional Meeting Attendance is optional
19:00-19:30	Break			
19:30	Farewell dinner with participants in the Africa Regional Meeting and delegation (optional).	Hyatt Regency Hotel, The Oriental Restaurant	Internal and informal dinner with delegation and Danish regional Ambassadors corps	Attendance is optional
Day 2				
00:15	<i>Transport to airport</i>			
00:30	Check-in (delegation and luggage has already been pre-checked in by Embassy staff)	Bole International Airport, VIP Lounge		
01:35	Departure from Addis Ababa	Bole International Airport		