



Status for tilsyn med a-kasser og kommuner

1. halvår 2019

Indhold

Kapitel 1. Indledning	4
Kapitel 2. Tilsynet med a-kasserne.....	6
2.1. Det lovmæssige grundlag for STARs tilsyn med a-kasserne	6
2.2. Turnusmøder – Dialogbaseret tilsyn.....	9
2.3. Dagpengereformen og tilsynet	10
2.3.1. Administrations- og tilsynsmodel	10
2.3.2. Advis-modellen i samspillet mellem STAR og a-kasserne.....	13
2.3.3. Resultater ved brug af Advis-modellen i 2019.....	16
Kapitel 3. Resultater af a-kasse-tilsynet	19
3.1. Styrelsens kontrol med selvstændige på baggrund af data fra Skattestyrelsen ophører (Skatteregisterkontrollen).....	19
3.1.1. Kontrollen af selvstændige – indkomstår 2018	20
3.2. A-kassernes digitale stikprøvekontrol ved brug af data fra FerieKonto	21
3.3. Tilbagebetaling fra medlemmerne	24
3.4. Anmeldelser fra andre myndigheder.....	26
3.4.1. Uber kørsel i Danmark	26
3.4.2. A-kassernes forespørgsler	28
Kapitel 4. Eksport af dagpenge	30
4.1. Eksport af dagpenge til et andet EU/EØS-land	30
4.1.1. Udviklingen i eksporter af dagpenge til et andet EU/EØS-land.....	31
4.1.2. Udviklingen i hvilke statsborgere der benytter retten til eksport	32
4.1.3. Antal eksporter til hjemland	33
4.1.4. Vigtigste eksportlande	33
4.1.5. Hvilke eksportlande vender medlemmet ikke tilbage fra.....	34
4.1.6. Ledighedsprofil før eksport.....	36
4.1.7. A-kassernes registrering af afsendelse/ modtagelse af underretninger fra arbejdsformidlinger i udlandet om overholdelse af det pågældende lands kontrolforanstaltninger	37
4.1.8. A-kassernes registrering af modtagelse af underretning fra den udenlandske arbejdsformidling om forhold, der kan have betydning for retten til ydelser.....	39
4.1.9. A-kassernes registrering af tilbagebetaling af dagpenge, som medlemmet har eksporteret med urette	40
4.1.10. Administration i forbindelse med personer, der eksporterer retten til ydelser fra et andet EU/EØS-land, Schweiz eller Færøerne til Danmark.....	40
4.2. Indberetning af udenlandske forsikrings- og beskæftigelsesperioder, der kan danne grundlag for ret til udbetaling af en ydelse fra a-kassen	42
Kapitel 5. Tilsyn med kommunernes administration	45
5.1. De kommunale revisionsberetninger.....	45
5.2. Det kommunale rådighedstilsyn	47

Kapitel 6. Resultatet af kommunetilsynet	49
6.1. Gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger 2017	49
6.2. Det kommunale rådighedstilsyn 2019	50
Kapitel 7. Det moderniserede rådighedstilsyn med a-kasser og kommuner	53
7.1. Det moderniserede rådighedstilsyn med a-kasserne	53
7.1.1. Udstilling af tilsynene på baggrund af benchmarkingen	55
7.1.2. Fortsat udvikling af det moderniserede rådighedstilsyn med a-kasserne	56
7.2. Det moderniserede rådighedstilsyn med kommunerne.....	57
Kapitel 8. Generelle udviklingsinitiativer	60
8.1. Styregruppen for Fejludbetalinger og Kontrol.....	60
8.2. EESSI - Elektronisk udveksling af oplysninger vedrørende socialsikring.....	63
8.3. Faglig monitorering og skærpet tilsyn med kommunernes indsats	65
8.3.1. Faglig monitorering af beskæftigelsesindsatsen i alle kommuner	65
Kapitel 9. Lufthavnstilsynet	69
Kapitel 10. Rigsrevisionsundersøgelser	71
10.1. Beretninger i 1. halvår 2019 på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde ..	71
10.2. Opfølgning på beretninger på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde	71
10.2.1. Jobcentrenes effektivitet (opfølgning)	71
10.3. Øvrigt afgivne beretninger.....	72
10.3.1. Åbne data.....	72
10.3.2. Transaktionsomkostninger ved udbud i staten	73
10.4. Opfølgning på øvrigt afgivne beretninger.....	74

Kapitel 1. Indledning

Denne statusrapport for 1. halvår 2019 beskriver aktiviteterne og resultaterne af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings (STAR) samlede tilsynsindsats med a-kasser og kommuner til og med 1. halvår 2019. I det følgende er der særligt fokus på aktiviteter i første halvår 2019. Beskrivelsen omfatter dermed dels nye initiativer og resultater og dels beskrivelse af udviklingen på udvalgte områder som opfølgning helårsrapporteringen fra 2018. Dermed er gentagelser fra helårsaf rapporteringen i mindst muligt omfang søgt undgået.

STAR fører tilsyn med a-kasserne, jf. bl.a. § 88 i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. om tilsyn med de anerkendte a-kassers administration, økonomi, regnskaber og revision. Herudover også med a-kassernes medlemmer og det særskilte tilsyn med a-kassernes administration af rådighed.

Rapporten giver en status for udviklingen af styrelsens digitale tilsynsværktøjer. I den forbindelse udstilles for første gang de foreløbige resultater fra idriftsættelsen af Advis-modellen, som blev udviklet i forbindelse med dagpengereformen.

Rapporten omhandler desuden det kommunale tilsyn, herunder resultater vedrørende kommunernes rådighedsadministration, jf. § 13d i lov om aktiv socialpolitik, samt resultaterne fra gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger.

I forhold til kommunerne har de umiddelbare tendenser fra gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger som afrapporteres en gang om året, har gennemgangen bl.a. vist, at antallet af kommuner med revisionsbemærkninger er steget lidt, men at kommunerne samtidig er hurtigere til at rette op på forholdene, således at der alene har været behov for, at STAR har bedt om redegørelser i to kommuner.

Moderniseringen af rådighedstilsynet som resultat af trepartsaftalen fra august 2016 har på a-kasse- og kommuneområdet betydet, at styrelsen har idriftsat en offentlig benchmarking af dagpenge modtagere og jobparate kontanthjælpsmodtageres jobsøgning.

I forbindelse med den fortsatte modernisering af rådighedstilsynet udvikler STAR ligeledes en benchmarking af a-kassernes afholdelse af CV- og rådighedssamtaler med ledige samt af a-kassernes sanktionspraksis. Som led i udmøntningen af den næste fase på trepartsaftalen fra august 2016.

Udover beskrivelsen af de konkrete tilsynsopgaver og resultaterne heraf giver rapporten også en status for udviklingen STARs øvrige af tilsynsindsatser. Den fortsatte udvikling på hhv. a-kasseområdet og kommuneområdet beskrives i særskilte kapitler.

Derudover er der et kapitel vedrørende de udviklingsinitiativer, som går på tværs, herunder fx arbejdet i den fællesoffentlige Styregruppe for Fejludbetalinger og Kontrol (SFK) samt den kontrolindsats, der bygger på udveksling af oplysninger på socialsikringsområdet i EU/EØS via EESSI.

Kapitel 2. Tilsynet med a-kasserne

STAR fører tilsyn med a-kasserne, jf. bl.a. § 88 i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. om tilsyn med de anerkendte a-kassers administration, økonomi, regnskaber og revision. Herudover føres der tilsyn med a-kassernes medlemmer og et særskilte tilsyn med a-kassernes administration af rådighedsreglerne. STAR fører også tilsyn i samarbejde med andre offentlige myndigheder, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. §§ 90a-91b.

Styrelsens tilsyn er dels baseret på opfølgning på resultaterne af det dialogbaserede tilsyn, som først og fremmest foregår på løbende turnusmøder med samtlige a-kasser og dels via digitale tilsynsværktøjer. Fx føres der tilsyn med hhv. a-kassernes administration og udbetalingen af dagpenge testcases samt med a-kassernes administration af rådighedsreglerne via digitale registeroplysninger.

En anden del af tilsynet med a-kasserne er baseret på opfølgningen på revisionen af a-kasserne, som udføres af a-kassernes revisorer. Denne årlige revisionsmæssige gennemgang af a-kassernes regnskab afrapporteres i a-kassernes revisionsprotokollater, som sendes til styrelsen til nærmere gennemgang og opfølgning. Det sikres derved, at a-kassernes regnskaber er rigtige, og statens tilskud er modtaget og brugt i overensstemmelse med lovgivningen.

2.1. Det lovmæssige grundlag for STARs tilsyn med a-kasserne

Efter dagpengereformen fører STAR et bredspektret tilsyn med a-kasserne og a-kassernes administration og udbetalingen af dagpenge jf. også figuren på side 11.

Udover afrapporteringen af de løbende tilsynsresultater indeholder denne halvårsrapport for første gang også en afrapportering på resultaterne af brugen af den såkaldte Advis-model i samspillet mellem a-kasserne og STAR.

Styrelsens tilsyn er baseret på følgende grundlag:

- Bekendtgørelse om krav til a-kassernes kontrol og administration (bekendtgørelse nr. 150 af 20. februar 2019)

- Bekendtgørelse om tilsynet med de anerkendte a-kassers økonomi og regnskabsvæsen mv. (bekendtgørelse nr. 982 af 29. juni 2016)
- Bekendtgørelse om revision af de anerkendte a-kasser (bekendtgørelse nr. 289 af 20. april 2018)
- Bekendtgørelse om tilsynet med de anderkendte arbejdsløshedskassers administration (bekendtgørelse 983 af 29. juni 2016)

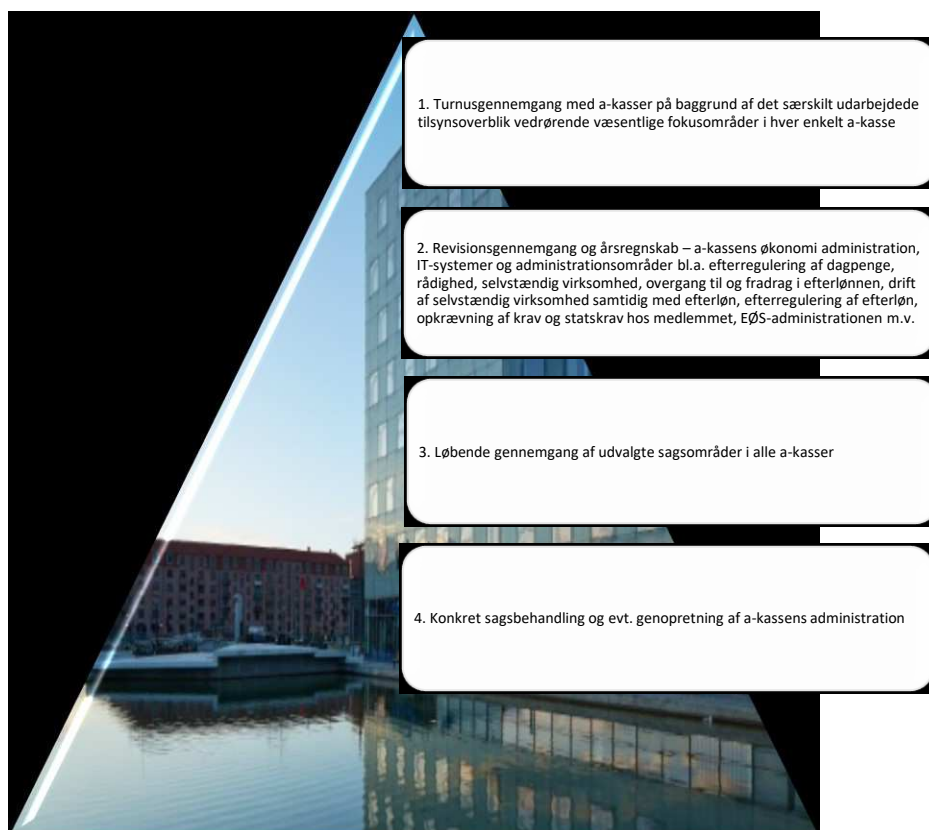
I tilsynsindsatsen har styrelsen bl.a. fokus på følgende områder:

1. A-kassernes administration og udbetaling af ydelser og lovmedholdeligheden af administrationen af udbetalingen af ydelser.
2. A-kassernes rådighedsadministration, der knytter sig til a-kassernes administration af reglerne om rådighed og selvforskyldt ledighed.
3. A-kassernes administration af egne midler (medlemsbidrag).
4. A-kassernes administration og revisionen af a-kasserne indgår særligt med henblik på aflæggelse af korrekt regnskab m.m. og, som væsentlige elementer heri, via forvaltningen af relevante sagsområder via revisionsgennemgang og stikprøver. Det er særligt a-kassernes sagsbehandling af efterregulering, rådighed, selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse, overgang til efterløn, selvstændig virksomhed samtidig med efterløn, efterregulering af efterløn, opkrævning af restancekrav og statskrav hos medlemmet, EØS-administrationen m.v.
5. Tilsyn med revisionens udførelse.
6. A-kassernes kommunikation med andre myndigheder i den beskæftigelsespolitiske indsats – fx kommunerne.
7. Indsatsen vedrørende snyd og fejludbetalinger.
8. Eventuelle andre forhold herunder vedtægtsforhold, spørgsmål om a-kassernes formål, klagesager og -frekvens på baggrund af oplysninger fra Center for Klager om Arbejdsløshedsforsikring, medlemsbidrag og medlemskontingent, administrative

fælleskaber, IT-sikkerhed (og databeskyttelseslovgivning), medlemshenvendelser m.m.

Hovedelementerne illustreres i figur 1 nedenfor.

Figur 0.1:Elementer i tilsynet med a-kasserne



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

På **første trin** i tilsynet er udgangspunktet for styrelsens tilsyn nøgletalsoversigter og tilsynsoverblik over a-kasserne, som lægges til grund for gennemførelsen af de løbende turnusmøder med a-kasserne.

Kilderne til denne gennemgang fremgår af "tilsynsoverblikket", som bl.a. omfatter medlems- og økonomioversigter fra revisionsprotokollaterne, revisorernes bemærkninger i forbindelse med gennemgangen, klagesager og -frekvenser, resultatet af register-samkørsler m.v.

På **andet trin** foretages en gennemgang af de indsendte årsregnskaber og revisorernes beretninger om den udførte revision, der er

gennemført i henhold til reglerne i bekendtgørelsen om revision af de anerkendte a-kasser.

En meget væsentlig del af den særligt risikobetonede administration i a-kasserne afrapporteres i forbindelse med det årlige revisionsarbejde, og styrelsen anvender a-kassernes regnskab som en væsentlig indikator for vurderingen af den generelle administration. Tilsynet omfatter både a-kassens egne midler og de modtagne statslige refusionstilskud. Styrelsens tværgående vurdering af revisionens resultater afrapporteres også samlet overfor a-kassernes revisorer.

Med den ændrede tilsynsindsats med implementeringen af dagpengereformen fra den 1. juli 2017 er fokus udvidet, idet der på **tredje trin** foretages en løbende vurdering af udvalgte sagsområder i alle a-kasser. Der er dels tale om overvågning af administrationen men også tilsyn med a-kassernes administration på baggrund af udvalgte temaer på tværs af samtlige a-kasser. Det drejer sig f.eks. om resultaterne af rådighedstilsynet, den nye Advis-model, a-kassernes inddrivelse af udestående samt senest også en tværgående indsats med henblik på at styrke a-kassernes interne forretningsgange og instrukser.

På **fjerde trin** kan styrelsen i særlige tilfælde, på baggrund af oplysninger fra trin 1-3 og yderligere indhentede redegørelser i a-kassen, foretage en mere vidtgående gennemgang af konkrete områder af a-kassens administration. Styrelsen kan pålægge a-kassen at foretage en nærmere fastlagt opfølgning, indtil a-kassens administration er rettet op igen.

2.2. Turnusmøder – Dialogbaseret tilsyn

Styrelsen afholder som led i tilsynet med a-kasserne løbende turnusmøder med samtlige a-kasser efter en fast kadence.

Turnusmøder er et væsentligt led i det resultatorienterede og dialogbaserede tilsyn med den enkelte a-kasse. Mødekadencen er, at der inden for en periode på ca. 1½ år løbende gennemføres individuelle møder med samtlige a-kasser.

Et væsentligt element i turnusmøderne er en drøftelse af styrelsens vurdering af a-kassens performer på udvalgte væsentlige områder. Til brug for denne vurdering udarbejder styrelsen et tilsynsoverblik

med det formål at have et grundlag for en drøftelse med den enkelte a-kasse om performance, effektivitet, kvalitetsmetodik, sagsbehandlingskvalitet og regeloverholdelse, rettidigheder, grad af egenkontrol, evaluering af a-kassens samlede performance i styrelsen tilsyn, serviceprofil, udbetalingsrutiner, fejl, klager, digitalisering m.v.

Afholdte turnusmøder 1. halvår 2019

Styrelsen har i 1. halvår 2019 afholdt turnusmøder med tre a-kasser, hvor der bl.a. har været fokus på a-kassernes økonomiske bæredygtighed.

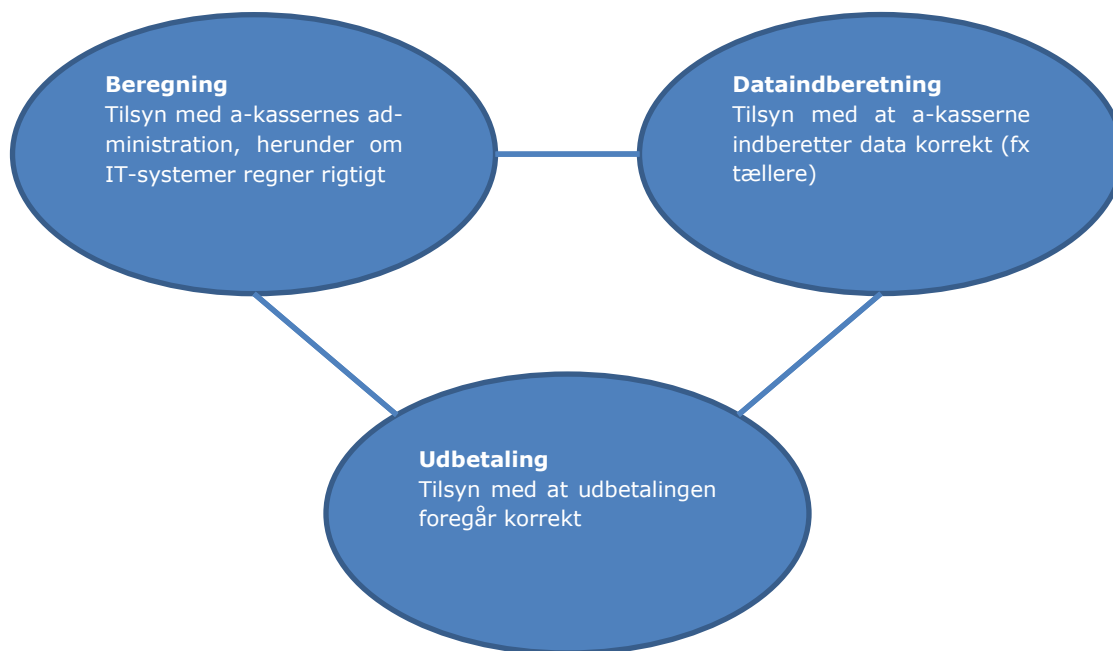
2.3. Dagpengereformen og tilsynet

Pr. 1. juli 2017 trådte dagpengereformen i kraft. Reformen og lovændringerne sigter mod at understøtte en digitaliseret sagsbehandling med færrest mulige manuelle processer i a-kasserne. Med reformen er der etableret et digitalt, registerbaseret og mere automatiseret dagpengesystem, hvor beregningen af retten til ydelser og sats foregår på baggrund af objektive oplysninger fra bl.a. Indkomstregisteret. Som led i opfølgningen indberettes en lang række oplysninger fra a-kasserne til styrelsen om a-kassens sagsbehandling.

2.3.1. Administrations- og tilsynsmodel

Med dagpengereformen er rammerne for et fleksibelt og indkomstbaseret dagpengesystem med månedsudbetaling af dagpenge fastlagt. Dagpengereformen har med den øgede digitalisering givet styrelsen nye muligheder for at føre tilsyn og kontrol med a-kassernes administration, herunder beregning, dataindberetning og udbetaling af ydelser jf. figuren nedenfor.

Figur 2: Tilsyns- og kontrolindsatsen efter implementering af dagpengereformen



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Under hver af overskrifterne i ovenstående figur (hhv. Beregning, Dataindberetning og Udbetaling) beskrives først regelgrundlaget og herefter styrelsens generelle tilsynsaktiviteter inden for hvert område.

Beregning

I styrelsens tilsynsindsats indgår bl.a. at a-kassernes IT-systemer beregner rigtigt, hvad angår medlemmernes satser, opfyldelse af indkomstkrav, udbetaling mv. Til dette formål er a-kassernes gennemførelse af de såkaldte testcases det vigtigste værktøj.

Testcases

Af dagpengereformens regelgrundlag fremgår det, at for at sikre, at alle a-kassers IT-systemer regner korrekt og ens, skal den enkelte a-kasse gennemføre testcases, som er tilrettelagt af styrelsen. Styrelsen fastsætter et konkret testresultat, som a-kassens gennemførelse af testcasen skal opnå. A-kasserne skulle gennemføre testcases i forbindelse med reformen, og styrelsen pålægger ligeledes a-kasserne at gennemføre testcases løbende.

Der har været tilrettelagt 52 testcases inden for følgende områder:

- Sats
- Indkomst- og beskæftigelseskrav
- Udbetaling
- Regulering
- Supplerende dagpenge
- Karens
- Deltidsforsikring og skift af forsikringsstatus

Styrelsens testcases opdateres løbende, så de til stadighed opfylder og er dækkende for de gældende regler, beløbsgrænser og satser. A-kasserne har dermed mulighed for at teste deres it-systemer, fx ved lovændringer. Såfremt der er tale om mere indgribende ændringer i lovgivningen eller en a-kasses IT-system, kan styrelsen stille krav om gennemførelse af testcases på alle eller enkelte områder, herunder om revisorattestation.

Styrelsens testcases blev opdateret med de nye satser pr. 1. januar 2019, og a-kasserne gennemførte test i starten af januar 2019.

Dataindberetning

Grundlaget for styrelsens tilsyn er data fra alle de registre, som styrelsen har adgang til om a-kassernes medlemmer. Det er både de registre, som styrelsen selv "ejer", og registre som leveres af andre myndigheder.

Det gælder bl.a. FLEUR¹-registeret, hvortil a-kasserne afleverer oplysninger om udbetaling af dagpenge, efterløn, feriedagpenge mv., og det gælder Det Fælles Datagrundlag (DFDG), hvor a-kasserne afleverer oplysninger om beskæftigelsesforanstaltninger mv. Videre er det registeroplysninger fra Indkomstregisteret, CPR (Det Centrale Personregister), CVR (Det Centrale Virksomhedsregister) og andre offentlige registre.

Senest har styrelsen fået adgang til Dataudvekslingsplatformen (tidligere benævnt GUL eller Generel Udstillingsløsning), hvor SKAT siden den 24. juni 2019 har udstiller årsopgørelser mv., som a-

¹ Forsikrede Ledige & Efterlønsmodtageres Udbetalings Register.

kasserne bl.a. anvender til beregning af ret til arbejdsløshedsdagpenge for selvstændige og atypisk beskæftigede, jf. *Aftale om et nyt dagpengesystem for fremtidens arbejdsmarked*.

Da det er afgørende for gennemførelsen af styrelsens tilsyn, at data til brug for tilsynet er korrekt, har styrelsen haft fokus på den nye datakilde, tællerdata, som er nærmere beskrevet nedenfor.

Tællere

Af regelgrundlaget for dagpengereformen fremgår det, at a-kasserne skal benytte et ensartet opgørelsesgrundlag (tællere) i forbindelse med opgørelse af medlemmernes ret til ydelser. Arbejdsløsheds-kassen skal opgøre, registrere og løbende indberette tællere om deres ledige medlemmer.

En "tæller" er en konkret oplysning om et medlems rettigheder i dagpengesystemet, hvor formålet er at sikre, at alle a-kasser gennemfører udbetalingen af ydelser mv. ens.

Styrelsen har tilrettelagt en række rapporter, som løbende kontrollerer datakvaliteten. I samarbejde med a-kassen vil data løbende blive valideret for at sikre høj datakvalitet.

Udbetaling

I styrelsens tilsyn med a-kasserne indgår, at udbetalingen af dagpenge foregår efter reglerne.

Tidligere gennemførte styrelsen en bagudrettet Indkomstregisterkontrol, men med dagpengereformen er denne erstattet af den løbende. De nye regler har derved gjort den tidligere gennemførte Indkomstregisterkontrol overflødig.

2.3.2. Advis-modellen i samspillet mellem STAR og a-kasserne

I forbindelse med dagpengereformens implementering blev styrelsens muligheder for at føre tilsyn med a-kassernes administration og udbetaling digitaliseret og forbedret.

De nye tællerdata, som indberettes af a-kasserne, kan samkøres med offentlige registre samt styrelsens egne oplysninger i *det fælles datagrundlag* (DFDG). Det har givet mulighed for at udvikle en

digital og databaseret løsning for tilsyn med og overvågning af a-kassernes udbetaling af ydelser. Via sammenkørslen af data er det muligt at advisere a-kasserne om mulige fejl i a-kassernes administration og udbetalinger.

Såfremt der identificeres sager, som ser ud til at stride mod lovgivningen, sendes disse som undringslister til kontrol i a-kassen, som senere tilbagerapporterer resultatet til styrelsen.

Med baggrund i lovgivningen og ud fra risiko og væsentlighed er der udpeget en række regler og krav, hvor der er øget risiko for fejladministration i a-kasserne. På baggrund af disse regler er der udviklet en række målrettede tilsynsspør.

Der udvikles løbende nye tilsynsspør, bl.a. i forbindelse med regelændringer. Senest er der arbejdet på tilsynsspør målrettet de nye regler i forbindelse med dagpengereformen for selvstændige, som trådte i kraft 1. oktober 2018. Når a-kasserne og STAR i løbet af 2019 kan få digitale oplysninger om selvstændig virksomhed fra SKAT, kan de nye tilsynsspør blive implementeret.

Tilsynsspørene retter sig både mod beregning og udbetaling af arbejdsløshedsdagpenge, og løsningen er afhængig af korrekt dataindberetning af bl.a. tællerdata fra a-kasserne.

Faktaboks: Eksempler på tilsynsspør:

- A-kassen skal sikre, at et ledigt medlem har haft tilstrækkelig indkomst/timer inden for en bestemt periode eller har gennemført en uddannelse for at opnå ret til dagpenge (beskæftigelseskrav)
- Underoplysning af timer og efterfølgende regulering af udbetaling. A-kassen skal kontrollere medlemmer, der underoplyser antallet af arbejdstimer på ydelseskortet med mere end 37 timer ("Studsetærskel").

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Udveksling af "undringslister" og data mellem styrelsen og a-kasser

Som illustreret i nedenstående figur 3 foregår de nye tilsynsaktiviteter i tæt samspil med a-kasserne, idet styrelsen ved hjælp af Advis-modellen udarbejder forskellige dataudtræk som udveksles med a-kasserne.

Via dataudtræk kan der udsøges enkeltsager på CPR-niveau, som giver anledning til undring. Styrelsen samler sagerne i undringslister til de enkelte a-kasser ud fra en formodning om, at sagerne kan være udtryk for fejl i sagsbehandlingen, og en gennemgang af sagen af a-kasserne vil kunne belyse, om den formodning er korrekt.

A-kasserne vil kunne anvende undringslisterne på CPR-niveau i deres interne arbejde med tilpasning af egne kontrolforanstaltninger og justering af forretningsgange, således at fejl forebygges. På den måde vil Advis-modellen som helhed kontinuerligt blive bedre.

Fejlspor og overvågningsspor

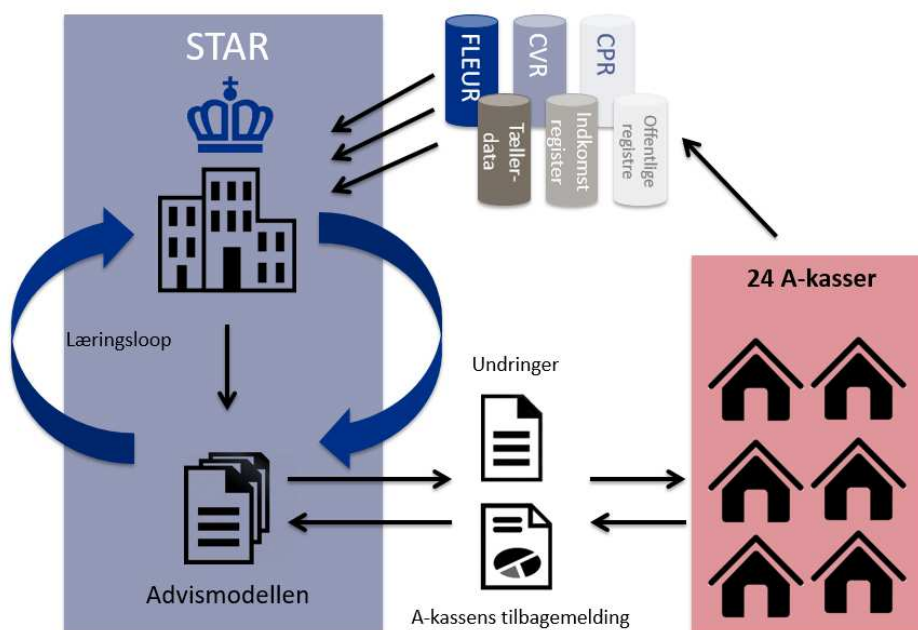
Ud over tilsynsspor, der afsøger sager med formodninger om fejl, såkaldte "fejlspor", indeholder løsningen også "overvågningsspor". I stedet for at fremstille undringslister med enkeltsager, overvåger disse spor mængder, tendenser og udvikling i et antal sager.

Overvågningssporene kan fx anvendes til at sammenligne administrationspraksis på tværs af a-kasser. Dog kan en udvikling i et overvågningsspor lede til, at styrelsen finder specifikke eksempler på fejl, som styrelsen sender ud på lister efter samme metode som et fejlspor.

Fælles for fejlspor og overvågningsspor er, at styrelsen kan udveksle dataudtrækket med a-kasserne og senere få tilbagemeldinger herfra. A-kassernes tilbagemeldinger skaber grundlag for et læringsloop, som gør det muligt for styrelsen konstant at tilpasse og forbedre Advis-modellen.

Nedenstående figur 3 illustrerer udvekslingen af undringslister med Advis-modellen.

Figur 3: Udvexling af data og undringslister mellem a-kasser og styrelsen



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

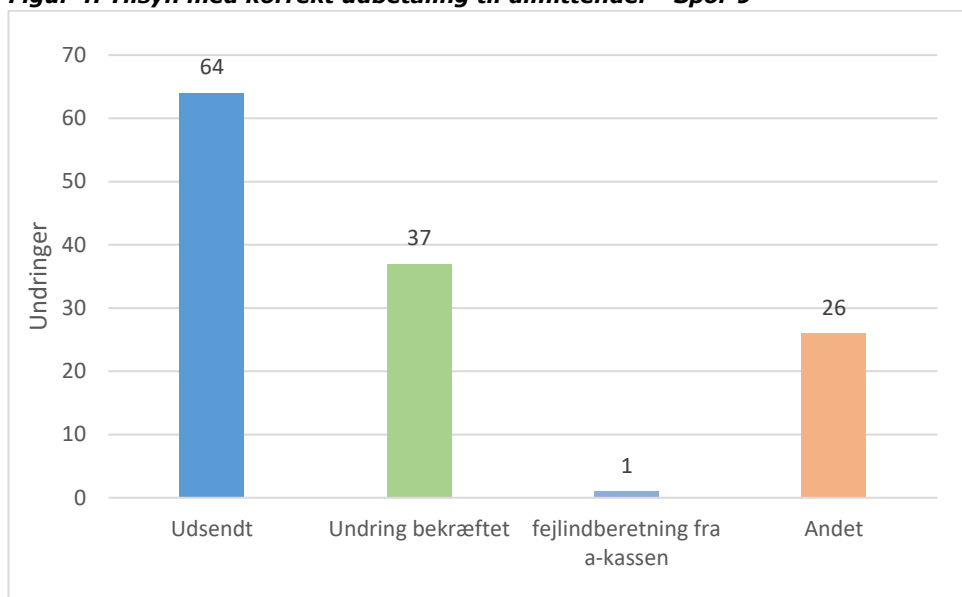
2.3.3. Resultater ved brug af Advis-modellen i 2019

Dagpengereformen har også skabt grundlaget for udviklingen af digitalt tilsyn med a-kassernes administration og udbetaling via Advis-modellen.

Udviklingen af sporene sker i tæt samarbejde med en gruppe a-kasser bestående af: Fælles faglig A-kasse, HK-A, Lederne og Akademikernes A-kasse samt Danske A-kasser (DAK). Det forventes, at der ved årets udgang vil være udviklet og idriftsat 12 tilsynsspor.

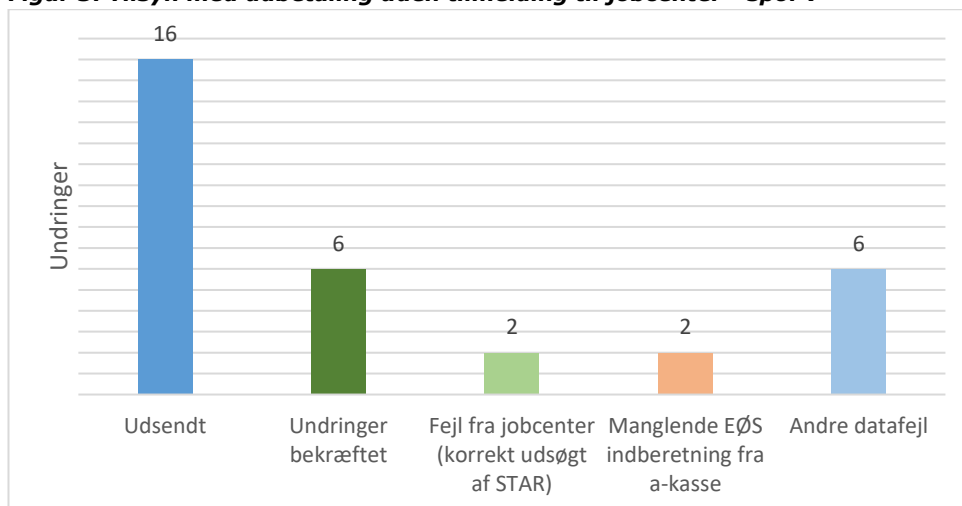
I 2019 er der udsendt undringslister af fire omgange samt gennemført et pilottilsyn ved brug af Advis-modellen. I foråret 2019 gennemførtes tilsyn ved brug af modellen på to områder: Om a-kasserne udbetaler dagpenge efter den rigtige sats til dimittender med og uden forsørgerforpligtigelse og om udbetalinger til medlemmer uden tilmelding til jobcenteret, hvilket er et krav for at stå til rådighed for arbejdsmarkedet.

Figur 4: Tilsyn med korrekt udbetaling til dimittender - Spor 9



I styrelsens tilsyn med om a-kasserne anvendte den rigtige sats i beregningen og udbetalingen af dagpenge til dimittender udsendte styrelsen 64 undringer. Styrelsens undringer blev bekræftet i ca. 60 pct. af sagerne. Styrelsen har gennemgået de undringer, som *ikke* blev bekræftet og har på den baggrund foretaget mindre justeringer på den måde, data sammenkøres og udtrækkes på.

Figur 5: Tilsyn med udbetaling uden tilmelding til jobcenter - spor 7



I styrelsens tilsyn med udbetaling til medlemmer uden tilmelding til jobcenteret udsendte styrelsen 16 undringer. Styrelsens undringer blev bekræftet i ca. 1/3 af sagerne. Herudover skyldtes 2 un-

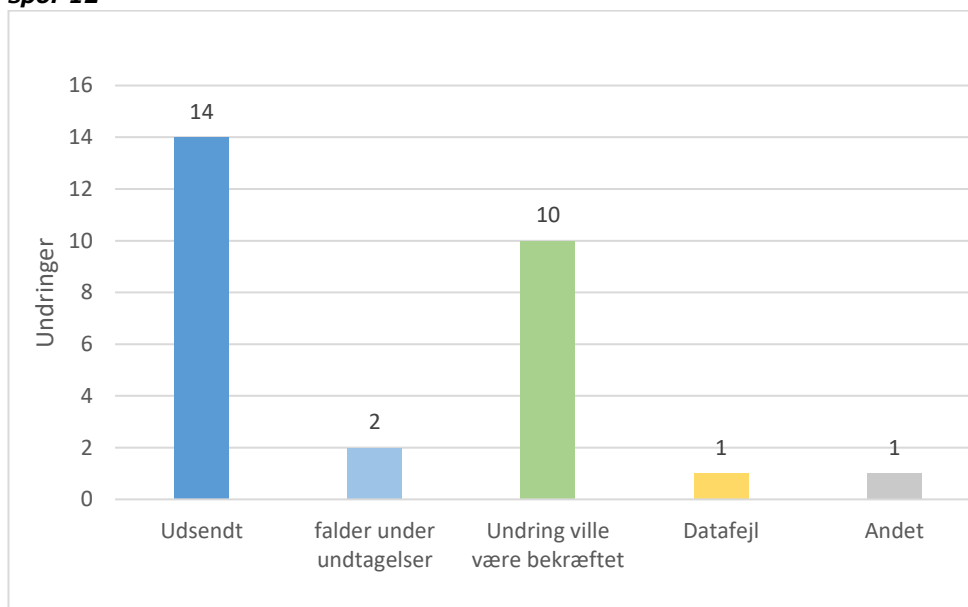
dringer manglende indberetninger om medlemmers eksport af dagpenge fra a-kassen, og 2 undringer skyldtes fejlregistreringer i jobcenteret.

Endelig har styrelsen har i 2019 udsendt yderligere 170 undringer om beregning af korrekt dagpenge til dimittender (fordelt over 18 a-kasser), hvor der for tiden afventes svar.

Pilottilsyn

Der blev i foråret 2019 gennemført et pilottilsyn overfor de fem a-kasser, som deltager i det fælles arbejde med udvikling af Advismodellen. Pilottilsynet er en "live test" af et spor inden det idriftsættes overfor alle a-kasser. Pilottilsynene gennemføres for at sikre, at styrelsens dataudtræk er korrekte. Pilottilsynet vedrørte de beskæftigelseskrav for lønmodtagere med bibeskæftigelse (spor 12), som blev indført med lovændringerne på området i oktober 2018. Resultatet ses nedenfor:

Figur 6: Pilottilsyn Beskæftigelseskrav for lønmodtagere med bibeskæftigelse – spor 12



I styrelsens pilottilsyn med opfyldelse af beskæftigelseskravet udsendte styrelsen 14 undringer. Undringerne blev bekræftet i 70 pct. af sagerne. Der gennemføres en ekstra runde pilottilsyn i august og det forventes, at sporet herefter kan idriftsættes, så der planmæssigt kan føres tilsyn overfor alle a-kasser i november 2019.

Kapitel 3. Resultater af a-kasse-tilsynet

Styrelsen fører et supplerende tilsyn med rigtigheden af og a-kassernes anvendelse af de oplysninger, som ledige medlemmer og medlemmer på efterløn giver a-kassen om arbejde og indtægter mv., jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. §§ 88-91b.

Kontrollen består bl.a. i overvågning af a-kassernes anvendelse af oplysninger i Indkomstregistret, ved udtræk af ydelsesmodtageres oplysninger til SKAT og ved anmeldelser.

3.1. Styrelsens kontrol med selvstændige på baggrund af data fra Skattestyrelsen ophører (Skatteregisterkontrollen)

Som et supplement til a-kassernes egenkontrol har styrelsen - til og med indkomståret 2016 - anvendt oplysninger fra Skattestyrelsen (skatteregisterkontrollen) til at føre kontrol med, om selvstændige på dagpenge - og efterlønsmodtagere har modtaget dobbeltforsørgelse. Styrelsen har fået adgang til data fra Skattestyrelsen og udvælgelse af medlemmer, der indgår i kontrollen, sker derfor i styrelsen.

Kontrollen af selvstændige

Bekendtgørelse om krav til a-kassernes kontrol og administration udmønter elementer i lov nr. 1213 af 11. oktober 2018, således at a-kasser digitalt skal indhente data om indkomst m.m. fra skattemyndighederne om selvstændig virksomhed. Formålet med loven er, at administrationen af selvstændige i dagpengesystemet sker efter samme principper, som reglerne for lønmodtagere.

Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. juli 2019, da det er det tidspunkt, hvor Skatteministeriet forventer at have færdigudviklet GUL, der skal være til rådighed for a-kasserne og som indeholder de nødvendige datakilder til administrationen af medlemmer med selvstændig virksomhed.

Styrelsen fortsætter kontrollen af selvstændige erhvervsdrivende, indtil Skatteministeriet stiller GUL er til rådighed for a-kasserne.

3.1.1. Kontrollen af selvstændige – indkomstår 2018

Erfaringsmæssigt er risikoen for fejludbetalinger alt andet lige mindre for medlemmer, som ikke har modtaget fulde ydelser i kalenderåret. Styrelsens tilsyn for indkomståret 2018 er fokuseret på medlemmer, der har modtaget mere end 100.000 kr. i dagpenge / efterløn, og som samtidig er registreret med mere end 100.000 kr. salgsmoms.

Styrelsen har for indkomståret 2018 udvalgt de medlemmer, der er registreret med selvstændig virksomhed og som har modtaget mere end 100.000 kr. i ydelser og hvor der er registreret salgsmoms i alle fire kvartaler. Data kvalificeres yderligere i styrelsen inden udsendelse til a-kasserne, fx i forhold til hvilken branche, virksomheden er beskæftiget indenfor.

Selvstændige erhvervsdrivende skal have afleveret oplysninger om virksomheden for indkomståret 2018 til SKAT senest d. 1. juli 2019. Styrelsens undersøgelse for indkomståret 2018 sendes til a-kasserne ultimo september 2019 med frist for a-kasserne til at af-rapportere senest 4 måneder efter modtagelse af oplysningerne. Resultatet vil indgå i statusrapporten for 2019.

Styrelsens kontrol med selvstændige erhvervsdrivende ophører
Som det også fremgår af statusrapporten for 2018, fortsætter kontrollen af selvstændige erhvervsdrivende indtil Skatteministeriet har færdigudviklet Dataudviklingsplatformen (tidligere omtalt som Generel Udstillingsmodel GUL).

Bekendtgørelse om krav til a-kassernes kontrol og administration udmønter elementer i lov om arbejdsløshedsdagpenge m.v. nr. 1213 af 11. oktober 2018, således at a-kasser digitalt skal indhente data om indkomst m.m. fra skattemyndighederne om selvstændig virksomhed. Formålet med reglerne er, at administrationen af selvstændige i dagpengesystemet sker efter samme principper, som reglerne for lønmodtagere.

Bekendtgørelsen er trådt i kraft den 1. juli 2019, da det er det tidspunkt, hvor Skatteministeriet har færdigudviklet Dataudviklingsplatformen, der skal være til rådighed for a-kasserne og som indeholder de nødvendige datakilder til administrationen af medlemmer med selvstændig virksomhed.

Styrelsen afrunder kontrollen af selvstændige erhvervsdrivende for så vidt angår 2018, idet der fortsat er risiko for fejludbetaling frem til Selvstændige-reformens implementering fra 1. oktober 2018 og overgangen til Dataudviklingsplatform. A-kasserne har fået adgang til platformen den 1. juli 2019.

I forbindelse med implementeringen af reformen om selvstændige i dagpengesystemet og ibrugtagningen af SKATs dataudvekslingsløsning har styrelsen i sommeren 2019 udarbejdet og offentliggjort yderligere to testcases, som finder anvendelse i forbindelse med a-kassernes test af egne it-løsninger.

3.2. A-kassernes digitale stikprøvekontrol ved brug af data fra FerieKonto

A-kasserne har siden den 1. januar 2012 gennemført digital kontrol ved brug af data fra Feriekonto som sikring mod dobbeltforsørgelse. Kontrollen omfatter ca. 2,4 mio. lønmodtagere og sker ved, at oplysninger om udbetaling af feriepenge registersamkøres med a-kassernes oplysninger om udbetaling af ydelser.

A-kasserne modtager data fra Feriekonto inden hver udbetalingsperiode er slut.

For en del medlemmers vedkommende er oplysningerne fremadrettet og her kan a-kassen "forhåndsbelægge" medlemmets ydelseskort med data om ferie. Når ydelseskortet herefter bliver udstillet til medlemmet, vil medlemmet ikke kunne anmode om ydelser for dage hvor der afholdes ferie. På denne måde reduceres antallet af fejludbetalinger.

For de øvrige medlemmer leveres data bagudrettet, og oplysninger om ferie kan derfor ikke "forhåndsbelægges" på medlemmets ydelseskort.

Hvis et medlem har modtaget feriepenge og ydelser fra a-kassen for den samme periode, kan der være tale om dobbeltforsørgelse. I disse tilfælde skal medlemmet oplyse til a-kassen, om medlemmet har holdt ferie, og dermed modtaget ydelser med urette, eller

om medlemmet ikke har holdt ferie, og derfor stod til rådighed og var berettiget til ydelser fra a-kassen.

Hvis medlemmet oplyser at have holdt ferie, skal a-kassen træffe afgørelse om eventuel tilbagebetaling af ydelser fra a-kassen og sanktion. A-kassen indberetter til STAR om resultatet af kontrollen, se tabel 1.

Hvis medlemmet oplyser ikke at have holdt ferie, skal a-kassen sende besked herom til STAR. STAR træffer afgørelse om, hvorvidt der er sket en fejludbetaling af feriepengene og at feriepengene dermed skal indbetales til Arbejdsmarkedets Feriefond, se tabel 2 (antal indberetninger fra a-kasserne).

A-kassernes kontrol for dobbeltforsørgelse ved brug af data fra Feriekonto resulterer altså både i et antal sager med fejludbetaling i a-kasserne og i et antal beskeder fra a-kasserne til STAR om eventuel dobbeltforsørgelse i form af fejludbetaling af feriepenge.

Det samlede resultat af kontrollen for 2018 er 6,8 mio. kr.

Status for 2018- der afrapporteres i første halvår 2019

A-kasserne afrapporterer resultatet af kontrollen halvårsvis, 3 måneder efter halvårets afslutning.

I 2018 traf a-kasserne 549 afgørelser om, at et medlem havde fået udbetalt ydelser samtidig med, at medlemmet havde fået udbetalt feriepenge. Det samlede økonomiske resultat af kontrollen var 3,0 mio. kr.

Herudover sendte a-kasserne 1.046 beskeder til STAR om, at et medlem havde fået udbetalt feriepenge samtidig med, at medlemmet modtog ydelser fra a-kassen.

Tabel 1. Oversigt over fejludbetalinger og økonomisk effekt ved a-kassernes brug af data fra Feriekonto

Periode	Antal fejludbetalinger	Økonomisk resultat af tilbagebetalings-sager (mio. kr.)	Antal beskeder til STAR ²	Antal fejludbetalinger + antal beskeder til STAR
2014	559	1,8	532	1.091
2015	895	6,7	827	1.722
2016	478	3,3	996	1.474
2017	532	2,8	880	1.412
2018	549	3,0	1.046	1.595

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

A-kasser og kommuner skal sende indberetning til STAR³ om eventuel uretmæssig udbetaling af feriepenge

Hvis en borger har modtaget feriepenge og ydelser fra a-kassen / kommunen for den samme periode, kan der være tale om dobbeltforsørgelse. I disse tilfælde skal borgeren oplyse til a-kassen/kommunen, om borgeren har holdt ferie. Hvis borgeren oplyser at have holdt ferie, skal a-kassen / kommunen træffe afgørelse om eventuel tilbagebetaling af ydelsen fra a-kassen/kommunen og sanktion. Hvis borgeren oplyser ikke at have holdt ferie, skal a-kassen/kommunen sende besked herom til STAR. STAR træffer afgørelse om, hvorvidt der er sket en fejludbetaling af feriepengene og at feriepengene dermed skal indbetales til Arbejdsmarkedets Feriefond.

For hele 2018 har STAR modtaget 1.046 indberetninger fra a-kasserne, 276 indberetninger fra kommunerne og 4 indberetninger fra borgere, som det fremgår af tabellen nedenfor.

Det foreløbige samlede økonomiske resultat for a-kassernes og kommunernes indberetninger til STAR for 2018 er 4,5 mio. kr.

² Fra og med 2018 opgøres "antallet af beskeder til STAR" på baggrund af registrering i STAR, og ikke som tidligere på baggrund af a-kassernes indberetninger.

³ STAR behandler sager om Ferieloven, herunder om tvister mellem lønmodtagere og arbejdsgivere om feriebetalingen eller retten hertil, indberetninger vedrørende kontrol med dobbeltforsørgelse, ansøgninger om u-hævede feriepenge, udbetaling af forældede feriepenge og modregning i feriepenge og overførsel af feriepenge. Herudover rådgiver STAR mundtligt borgere og andre interessenter om regelfortolkning. Det sker primært telefonisk. STAR har også tilsynsforpligtelsen for de private feriefonde og administrationen af Feriekonto og Feriepengeinfo. Endelig administrerer STAR den Dansk-tyske ferieaftale og dertil hørende sager. STAR har årligt ca. 2.200 henvendelser i telefonvagten og ca. 3.500 sager på skriftligt grundlag.

Tabel 2. Oversigt over indberetningssager fra a-kasser og kommuner til STAR om eventuel fejludbetaling i 2018

Periode 2018	Antal indberetninger	Antal uafsluttede sager	Antal afsluttede sager	Antal indberetninger med fejludbetaling	Samlet tilbagebetalingsbeløb
Antal indberetninger fra a-kasser	1.046	38	1.008	416	3,8 Mio. kr.
Antal indberetninger fra kommuner	276	3	273	107	0,7 Mio. kr.
Antal indberetninger fra borger	4	0	4	3	< 0,1 Mio. kr.
Antal indberetninger i alt	1326	41	1285	526	4.5 Mio. kr.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Det samlede resultat af a-kassernes kontrol for 2018

I 2018 traf a-kasserne 549 afgørelser om tilbagebetaling med et samlet økonomisk resultat⁴ på 3,0 mio. kr., jf. tabel 1. Hertil skal lægges den økonomiske effekt (samlet tilbagebetalingsbeløb) af a-kassernes indberetninger til STAR om eventuel fejludbetaling på 3,8 mio. Kr.

Tabel 3. Oversigt for 2018 over det samlede resultat af a-kassernes kontrol ved a-kassernes brug af data fra Feriekonto

Økonomisk resultat af a-kassernes kontrol	Økonomisk resultat af a-kassernes indberetninger til STAR om evt. fejludbetaling	Samlet økonomisk resultat af kontrollen
3,0 mio. kr.	3,8 mio. kr.	6,8 mio. kr.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Det samlede resultat af kontrollen er således 6,8 mio. kr. for 2018.

3.3. Tilbagebetaling fra medlemmerne

Når en a-kasse har truffet afgørelse om tilbagebetaling af en ydelse, indberettes beløbet til styrelsen med angivelse af, om der er tale om et svigskrav, et kasseeneansvar i henhold til § 86, stk. 4 i lovbekendtgørelse om arbejdsløshedsforsikring m.v. nr.1213 af 11. oktober 2018, eller et uagtsomhedskrav.

Med kasseeneansvar menes, at a-kassen er ansvarlig for fejlen og derfor mister retten til refusion fra staten og i stedet selv skal afholde udgiften. Kasseeneansvarssager kan bl.a. skyldes, at et medlem har fået udbetalt en ydelse ved en fejl, men at der ikke er

⁴ Det økonomiske resultat er det samlede tilbagebetalingsbeløb + den økonomiske værdi af de pålagte karantænetimer. Den økonomiske værdi af en karantænetime svarer til timesatsen for det pågældende år. I 2018 var timesatsen 116,22 kr. pr. time.

hjemmel i lov om arbejdsløshedsforsikring mv. til at kræve beløbet tilbage fra medlemmet.

Disse tilbagebetalinger kan opstå enten som en følge af a-kassernes egenkontrol, fx den månedsvise kontrol af ydelseskort, eller som følge af styrelsens tilsyn, fx udsøgninger via styrelsens Advis-model eller myndighedssamarbejde mellem STAR og henholdsvis SKAT, Udbetaling Danmark, kommuner, politi m.v.

A-kassen har ikke ret til refusion for fejludbetalinger med mindre der er tale om, at medlemmet har begået svig over for a-kassen. Derfor skal a-kassen indbetale beløb, der er fejludbetalt, som kasseansvar eller på grund af uagtsomhed, til staten, når kassen har truffet afgørelsen om tilbagebetaling over for medlemmet. A-kassen skal indbetale svigkrav til staten i den takt, medlemmet indbetaler kravet til a-kassen.

Med dagpengereformens ikrafttræden den 1. juli 2017 blev der foretaget en ændring i udbetalingsreglerne, således at medlemmerne afleverer ydelseskort månedsvis med en eventuel efterfølgende regulering, hvis der måtte være udbetalt for meget eller for lidt i den pågældende måned sammenlignet med de oplysninger, der af arbejdsgivere er indberettet til indkomstregisteret.

A-kassernes månedsvise efterkontrol af medlemmernes oplysninger på ydelseskortene betyder derfor, dels at der ikke kan ske fejludbetalinger over en længere periode og dels, at en eventuel fejludbetaling, der måtte konstateres i den enkelte måned, efter lovens § 85e skal betragtes (og konteres) som "regulering" og ikke som en "fejludbetaling".

Tabellen nedenfor viser omfanget af tilbagebetalinger fordelt på svig, kasseansvar og uagtsomhed i 2016 – 1. halvår 2019. Der er endvidere angivet beløb for reguleringer for 2. halvår af 2017, 2018 og 1. halvår 2019.

De indbetalte beløb vedrørende svig er inklusiv beløb afregnet via RIM under SKAT. Statskrav skal efter reglerne oversendes til Resistanceinndrivelsesmyndigheden (RIM) under SKAT, når a-kassen har udtømt sine opkrævningsmuligheder. RIM har mulighed for at inddrive statskrav fx gennem lønindeholdelse.

Tabel 4. Opgjorte tilbagebetalingskrav og reguleringsbeløb i mio. kr.

Tilbagebetalingskrav (mio. kr.)	2015	2016	1.halvår 2017	2.halvår 2017	1.halvår 2018	2.halvår 2018	1.halvår 2019
Svig	32,4	34,1	12,0	13,3	11,9	17,0	13,2
Kasseansvar	8,8	9,5	3,1	2,2	4,2	3,2	3,6
Uagtsomhed	129,3	118,4	41,1	53,4	53,9*	65,6**	33,0
I alt	170,5	162,0	56,2	69	70,0	85,8	49,8
Reguleringsbeløb i alt				20,8	43,5	44,5	50,9

*I beløbet indgår 3,5 mio.kr. vedr. kontant og skattefrit tilbagebetalte efterlønsbidrag.

**I beløbet indgår 30,2 mio.kr. vedr. kontant og skattefrit tilbagebetalte efterlønsbidrag .

Note til halvår: Som følge af at dagpengereformen trådte i kraft den 1. juli 2017, hvor udbetalingsystemet blev ændret til månedsvise udbetalinger med efterfølgende reguleringer, er 2017 og 2018 opdelt i halvår. Dette gør det muligt at sammenligne størrelsen af reguleringer fra og med 2. halvår 2017 med størrelsen af de 3 kategorier af tilbagebetalingskrav for de respektive halvår.

3.4. Anmeldelser fra andre myndigheder

Såfremt en anden myndighed, fx SKAT eller en kommune, kommer i besiddelse af oplysninger, der tyder på, at der er fejludbetalt ydelser fra en a-kasse, skal styrelsen underrettes. Sagerne bliver sendt videre til sagsbehandling i a-kassen. Hvis pågældende ikke er medlem af en a-kasse, videresender styrelsen oplysningen til den kommune, hvor borgeren bor eller til Udbetaling Danmark.

Tabel 5. Oversigt over anmeldelser fordelt på myndigheder

Myndighed	2014	2015	2016	2017	2018	1. halvår 2019
SKTST(løbende indberetninger/anmeldelser)	241	224	261	123	112	30
Kommuner	57	90	80	98	114	38
Politi	0	1	2	3	2	0
PET	32	0	4	5	0	1
Andre myndigheder fx Kriminalforsorgen	123	117	68	73	104	49
SØIK	-	-	-	-	13	21
I alt	453	432	415	302	345	139

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

3.4.1. Uber kørsel i Danmark

Skattestyrelsen(SKTST) har sendt oplysninger til henholdsvis STAR, Udbetaling Danmark og kommunerne om personer, som i indkomstårene 2014 / 2015 har haft indtægt som Uber-chauffør i Danmark via Ubers app og som har modtaget ydelser fra en a-kasse, Udbetaling Danmark eller en kommune. SKTST har oprindeligt modtaget oplysningerne om personernes indtægter som Uber-chauffør i Danmark fra de hollandske skattemyndigheder.

Resultaterne af kontrollen er opgjort nedenfor. Det er derudover undersøgt, om der er et mønster i sagerne, der giver anledning til yderligere opfølgning. Dette er ikke tilfældet.

Kommunerne

Kommunerne har modtaget i alt 233 sager fra SKAT, hvor kommunen i 2014-15 har udbetalt ydelser og hvor personen samme år har haft en indtægt som Uber-chauffør. Ud af de i alt 233 sager er 225 sager afsluttet og 8 sager behandles fortsat i 2 kommuner. I 57 af de 225 afsluttede sager er opgjort tilbagebetalingskrav på i alt 2 mio.kr. Endvidere har kommunen indgivet politianmeldelse i 7 sager.

Tabel 6. Kommunerne, krav om tilbagebetaling og økonomisk effekt:

Antal sager	233
Antal afsluttede sager	225
Antal tilbagebetalings-sager	57
Tilbagebetalingskrav	2 mio. kr.
Politianmeldelser	7

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Udbetaling Danmark

Udbetaling Danmark har modtaget i alt 269 sager fra SKAT, hvor Udbetaling Danmark i 2014-15 har udbetalt ydelser og hvor personen samme år har haft en indtægt som Uber-chauffør. I 6 af 269 sager er opgjort tilbagebetalingskrav på i alt 59.000 kr.

Tabel 7. Udbetaling Danmark, krav om tilbagebetaling og økonomisk effekt

Antal sager i alt	269
Antal tilbagebetalings-sager	6
Tilbagebetalingskrav	59.000 kr.
Politianmeldelser	Ingen

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

A-kasserne

Styrelsen har modtaget 319 sager fra SKAT. Styrelsen har valideret oplysningerne og sendt 283 af 319 sager videre til a-kasserne, hvor a-kassen i 2014-15 har udbetalt ydelser og hvor personen samme år har haft en indtægt som Uber-chauffør. I 68 af 283 sager er opgjort tilbagebetalingskrav samt eventuel karantæne svarende til en samlet økonomisk effekt på i alt 3,1 mio.kr. Endvidere har a-kassen indgivet politianmeldelsen i 15 sager.

Table 8. A-kasserne, krav om tilbagebetaling og økonomisk effekt:

Antal sager i alt	283
Antal tilbagebetalings-sager	68
Tilbagebetalingskrav	1,5 mio. kr.
Antal karantænetimer – svig	14.444
Antal karantænetimer – uagtsomhed	314
Økonomisk resultat af karantænetimer	1,6 mio.kr.
Samlet økonomisk resultat (tilbagebetalingskrav + økonomisk resultat af karantænetimer)	3,1 mio.kr. ⁵
Politianmeldelser	15

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

3.4.2. A-kassernes forespørgsler

A-kasserne blev af STAR den 19. februar 2019 opfordret til at kontakte styrelsen, såfremt der er tvivl om, hvorvidt en aktivitet er inden for formålsbestemmelsen. Der har indtil dato alene være henvendelse herom fra 2 a-kasser.

Et generelt spørgsmål som gik på, om der var udsendt eller om STAR påtænkte at udsende særlige retningslinjer om, hvad der var inden for formålsbestemmelsen. Svaret hertil var, at der ikke er udsendt særlige retningslinjer andet end hvad der fremgår af bekendtgørelsen om revision af de anerkendte a-kasser med vejledning, særlig §§ 10 og 11. Formålsbestemmelsen vil også indgå i forbindelse med den forestående gennemskrivning af a-loven.

En anden a-kasse havde nogle konkrete eksempler, som gik på markedsføringsinitiativer, medlemsmøder og personalepleje. Endvidere sponsorering af fodboldtrøjer til lokale fodboldklubber – mange af afdelingerne vil gerne markedsføre sig lokalt blandt ungdommen. Endelig blev det drøftet, hvad det økonomiske niveauet ville være for a-kassen afholdelse af personale møder/kurser, medlemsmøder, bestyrelsesmøder og delegeretmøder.

Styrelsen svar hertil var, at det som udgangspunkt er a-kassens ledelse der tager stilling til udgiftsniveauer, i henhold til forretningsgange, instrukser eller en personalepolitikker. Såfremt der er et klart formål rettet mod medlemsrettede aktiviteter (medlemshvervning, møder m.m.) vil aktiviteten være inden for formålet.

⁵ I Statusrapport for 2018 s. 28 er beløbet fejlagtigt oplyst som 2,1 mio. kr. Det korrekte beløb er 3,1 mio. kr.

Udgiftsniveauet skal altid være inden for de rammer, som a-kassens ledelse/bestyrelse har fastsat.

Kapitel 4. Eksport af dagpenge

4.1. Eksport af dagpenge til et andet EU/EØS-land

Ifølge forordning nr. 883/04 er det muligt for et medlem af en a-kasse at tage til et andet EU/EØS-land for at søge arbejde og samtidig modtage dagpenge fra Danmark i op til tre måneder. Tilsvarende gælder det for andre EU/EØS-borgere, at de kan komme til Danmark for at søge arbejde og medbringe dagpenge fra et andet EU/EØS-land.

Muligheden for eksport af dagpenge er ifølge forordningen betinget af, at den ledige før sin afrejse har været tilmeldt jobcenteret som jobsøgende og har stået til rådighed for det danske arbejdsmarked i sammenlagt mindst fire uger efter, at personen blev ledig. I særlige tilfælde kan a-kassen dispensere for 4-ugers-kravet. Det gælder fx hvis medlemmet er statsborger i et andet EU/EØS-land og eksporterer retten til dagpenge til hjemlandet.

Den ledige skal yderligere tilmelde sig som arbejdssøgende ved arbejdsformidlingen i det EU/EØS-land, vedkommende rejser til, og bliver dermed også omfattet af den kontrol og de betingelser, der er fastsat i dette lands lovgivning. Personer, der eksporterer danske dagpenge til et andet EU/EØS-land, er dermed ikke omfattet af de danske regler om rådighed, men reglerne i det land de tager ophold i. Det påhviler myndigheden i det andet EU/EØS-land at underrette den danske a-kasse om forhold, der kan have betydning for udbetalingen af dagpenge.

Fra og med 2013 har a-kasserne indberettet oplysninger om udstedelse af eksportdokumenter til STAR. A-kassernes indberetning er en væsentlig del af styrelsens samlede vidensgrundlag. Oplysningerne offentliggøres på styrelsens hjemmeside og bidrager dermed til belysning af den del af beskæftigelsespolitikken, der vedrører de EU-retlige arbejdsløshedsregler.

Styrelsen afgiver oplysningerne til Den Administrative Kommission for Vandrende Arbejdstageres Sociale Sikring, som løbende fører statistik over alle medlemslandenes brug af bl.a. retten til eksport af arbejdsløshedsydelse efter artikel 64 i Forordning (EF)

883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger. Oplysningerne vedrører borgere fra EU/EØS-lande og Schweiz.

Tilsynsrådet bliver løbende orienteret om udviklingen i antallet af eksporter og a-kassernes administration på området. Tilsynsrådet har udtrykt ønske om at blive orienteret om udviklingen i antallet af eksporter og brug af sammenlægningsprincippet for forsikrings- og beskæftigelsesperioder, både for statsborgere fra EU/EØS-lande og Schweiz, og for statsborgere fra Færøerne⁶. Orienteringen er derfor udarbejdet på baggrund af det samlede antal borgere fra EU/EØS-lande, Schweiz og Færøerne.

STARs orientering om den generelle udvikling i eksport af dagpenge sker halvårligt. Herudover vil styrelsen orientere om områder, som Tilsynsrådet har udtrykt særligt interesse for.

A-kasserne indberetter løbende om eksporter, og en del af oplysningerne om den enkelte eksport i 1. halvår 2019 vil derfor først være til rådighed ultimo 2019, når eksportperioden er udløbet. Det medfører derfor at perioden 1. halvår 2019 ikke medtages i alle tabeller. Den samlede opgørelse for 1. halvår 2019 vil derfor indgå i afrapporteringen for 2019.

4.1.1. Udviklingen i eksporter af dagpenge til et andet EU/EØS-land

A-kassernes sagsbehandling i forbindelse med eksporter afsluttes først når eksportperioden udløber og sidste dagpengekort for perioden er modtaget fra medlemmet. Antallet af eksporter for f.eks. 2018 kan derfor først endelig opgøres medio det følgende år.

A-kasserne har medio 2019 valideret deres indberetninger om antallet af eksporter i 2018, og antallet af eksporter er derfor ajourført i forhold til tidligere status om 2018.

Antallet af eksporter er stigende – således benyttede 2.984 medlemmer retten til at eksportere retten til dagpenge i 2018. I 1. halvår 2019 har a-kasserne indberettet i alt 1.124 eksporter. A-kasserne indberetter løbende og det endelige antal eksporter for 1. halvår 2019 forventes derfor erfaringsmæssigt at blive højere.

⁶ Det følger af Bekendtgørelsen om nordisk Konvention af 12. juni 2012 om social sikring med tilhørende administrativ aftale, at en færøsk statsborger bl.a. kan eksportere retten til dagpenge og bruge sammenlægningsprincippet for så vidt angår forsikrings- og beskæftigelsesperioder.

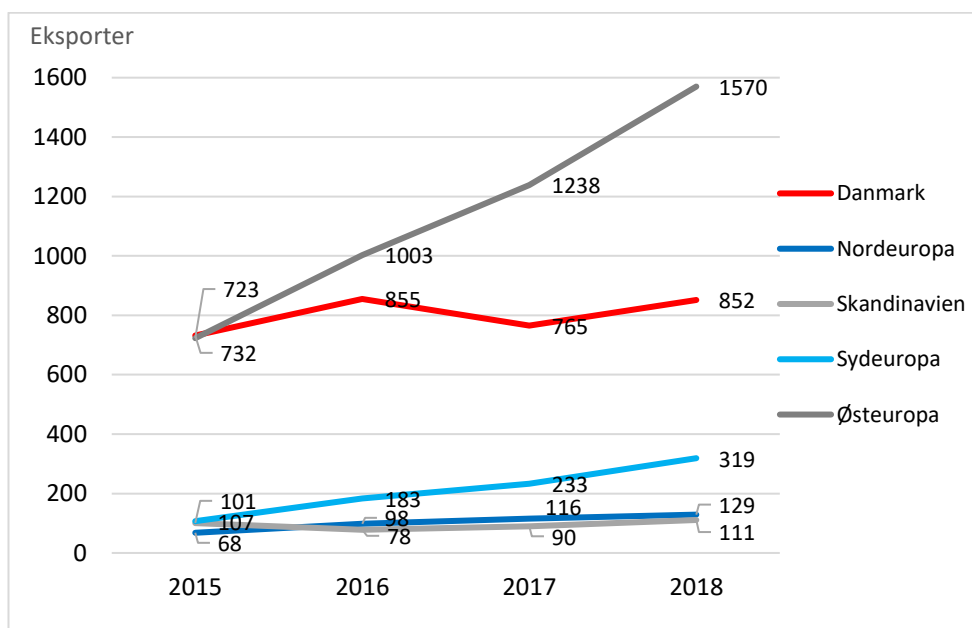
Tabel 9. Udviklingen i antallet af eksportdokumenter (data pr. 14. august 2019)	
Dokumentperiode påbegyndt i år	Antal udstedte dokumenter
2013	1.705
2014	1.674
2015	1.633
2016	2.023
2017	2.292
2018	2.984
1. halvår 2019	1.124

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

4.1.2. Udviklingen i hvilke statsborgere der benytter retten til eksport

Antallet af eksporter er steget med ca. 80 pct. i perioden 2015 – 2018. Antallet af danske statsborgere og statsborgere fra Skandinavien⁷ og Nordeuropa⁸ ligger forholdsvis stabilt. Antallet af statsborgere fra de tidligere østeuropæiske lande⁹ er fordoblet i perioden og antallet af statsborgere fra Sydeuropa¹⁰, som benytter retten til eksport, er også steget i perioden.

Figur 6: Udvikling i antallet af statsborgere, der har benyttet retten til eksport, fordelt på regioner



⁷ Skandinavien: Sverige, Norge, Finland, Island og Færøerne

⁸ Nordeuropa: Tyskland, Storbritannien, Irland, Holland, Belgien, Luxemburg, Frankrig, Schweiz, Frankrig

⁹ Østeuropa: Estland, Letland, Litauen, Polen, Tjekkiet, Slovakiet, Slovenien, Rumænien, Bulgarien og Kroatien.

¹⁰ Sydeuropa: Grækenland, Italien, Spanien, Portugal, Malta og Cypern.

Note: Medlemmer, der på grund af dobbelt statsborgerskab er registreret i CPR-registret med ikke EU/EØS-statsborgerskab, indgår ikke (færre end 10 eksporter pr. år)

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

4.1.3. Antal eksporter til hjemland

Dagpengene kan eksporteres, hvis medlemmet har været tilmeldt som arbejdssøgende og har stået til rådighed for arbejdsmarkedet i Danmark i mindst fire uger efter, at vedkommende er blevet arbejdsløs.

Der kan dispenseres fra 4-ugerskravet bl.a., hvis medlemmet er statsborger i det EU/EØS-land, hvor medlemmet ønsker at søge arbejde med arbejdsløshedsdagpenge fra sin danske a-kasse. I så fald stilles krav om mindst én uges registrering som arbejdssøgende hos jobcentret.

I 2018 var 62 pct. af eksporterne til statsborgerens hjemland. I 55 pct. af disse eksporter blev der givet dispensation fra 4-ugerskravet. Andelen af eksporter til hjemlandet er svagt stigende, hvilket tallene for 1. halvår 2019 ser ud til at bekræfte.

Tabel 10. Oversigt over eksporter af dagpenge i 2017, 2018 og 1. halvår 2019, fordelt på hjemland/ej hjemland. (Data pr. 14. august 2019).

	2017		2018		1. halvår 2019	
	Antal eksporter	Andel	Antal eksporter	Andel	Antal eksporter	Andel
Samlet antal eksporter	2.292	100 pct.	2.984	100 pct.	1.124	100 pct.
Andel eksporter, som eksporterer til hjemland	1.398	61 pct.	1.848	62 pct.	751	67 pct.
Andel eksporter, som ikke eksporteres til hjemland	894	39 pct.	1.136	38 pct.	373	33 pct.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Note: Hjemland defineres i opgørelsen som eksporter, hvor der er overensstemmelse mellem statsborgerskab og eksportland.

4.1.4. Vigtigste eksportlande

Antallet af eksporter til de enkelte EU/EØS-lande varierer. I 2018 gik 2.126 eksporter til i alt 9 lande (Bulgarien, Italien, Litauen, Norge, Polen, Rumænien, Spanien, Storbritannien og Tyskland) Jf. tabel 7.

Disse 9 lande tegnede sig i 2018 alle for over 100 eksporter pr. land - heraf toppede Polen med 581 eksporter. Til 21 lande lå antallet af eksporter på under 100 eksporter i 2018.

Der er stor forskel på andelen af eksporter, der sker til medlemmets hjemland. 97 – 98 pct. af eksporterne til Bulgarien, Litauen, Polen og Rumænien sker til hjemlandet, og 75 pct. af eksporterne til Italien sker til hjemland.

Eksporter til Norge, Spanien og Tyskland sker i 30 - 35 pct. til hjemlandet. For eksporter til Storbritannien er 6 pct. til hjemlandet.

Tabel 11. Udviklingen i de vigtigste eksportlande - 2018 (Antal eksporter fordelt på lande samt andel der eksporterer til hjemland og andel med dispensation, data pr. 14. august 2019)

EØS-land, som dagpenge eksporteres til	2017			2018		
	Antal eksporter	Andel eksporter til hjemland	Andel af eksporter til hjemland med dispensation fra 4-ugers kravet	Antal eksporter	Andel eksporter til hjemland	Andel af eksporter til hjemland med dispensation fra 4-ugers kravet
Bulgarien	132	96 pct.	39 pct.	184	98 pct.	47 pct.
Italien	88	63 pct.	60 pct.	142	75 pct.	66 pct.
Litauen	105	97 pct.	53 pct.	121	97 pct.	38 pct.
Norge	103	26 pct.	44 pct.	132	33 pct.	58 pct.
Polen	410	98 pct.	53 pct.	581	97 pct.	61 pct.
Rumænien	277	97 pct.	57 pct.	321	97 pct.	61 pct.
Spanien	217	27 pct.	48 pct.	264	33 pct.	64 pct.
Storbritannien	167	3 pct.	20 pct.	166	6 pct.	40 pct.
Tyskland	164	37 pct.	57 pct.	215	34 pct.	55 pct.
21 lande med mindre end 100 eksporter	629	-	-	858	-	-
I alt - antal eksporter og gennemsnit	2.292	1.398 (61 pct.)	699 (50 pct.)	2.984	1.848 (62 pct.)	1023 (55 pct.)

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

4.1.5. Hvilke eksportlande vender medlemmet ikke tilbage fra

Eksport af dagpenge sker med henblik på, at medlemmet finder arbejde i eksportlandet. Et "succeskriterie" er derfor, at medlemmet ikke vender tilbage til Danmark inden for en given periode. Medlemmer, der op til 6 måneder efter udløb af eksportperioden ikke er registeret med lønindkomst, offentlige ydelser, SU mv. i Indkomstregistret i Danmark, anses for at have fundet arbejde i eksportlandet.

Tabel 12. Oversigt over eksporter i 2018, hvor medlemmet ikke vender tilbage til Danmark efter endt eksportperiode (Data pr. 14. august 2019)

	Antal eksporter
Samlet antal eksporter	2.984
Andel eksporter, som ikke vender tilbage til Danmark efter endt eksportperiode	706
Andel eksporter i pct. som ikke vender tilbage til Danmark efter endt eksportperiode	24 pct.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Styrelsens overvågning viser, at 706 medlemmer, der eksporte-rede retten til ydelser i 2018, ikke var registreret i Indkomstregi-stret efter udløb af eksportperioden. Det svarer til, at 24 pct. for-modes at finde arbejde under eksportperioden og derfor ikke ven-der tilbage til Danmark inden for en periode på 6 måneder efter udløb af eksportperioden (i alt 9 måneder efter eksportperiodens start)¹¹.

Udviklingen fra 2017 til 2018 viser en lille stigning i antallet af statsborgere, der eksporterer til hjemlandet, men også at en større andel vender tilbage til Danmark efter endt eksportperiode. Især medlemmer, der eksportererede til Rumænien vendte i større grad tilbage til Danmark i 2018 (85 pct.) fremfor i 2017 (48 pct.).

Tabel 13. Hvilke eksportlande vender medlemmet ikke tilbage fra, 2017-2018 (Data pr. 14. august 2019).

EØS-land, som dagpenge eksporteres til	Antal pers.	2017		Antal pers.	2018	
		Andel af medlemmer, som tager til hjemland	Andel af medlemmer, som tager til hjemland, og som ikke vender tilbage		Andel af medlemmer, som tager til hjemland	Andel af medlemmer, som tager til hjemlandet, og som ikke vender
Bulgarien	132	96 pct.	23 pct.	184	98 pct.	14 pct.
Italien	88	63 pct.	37 pct.	142	75 pct.	25 pct.
Litauen	105	97 pct.	38 pct.	121	97 pct.	23 pct.
Norge	103	26 pct.	52 pct.	132	33 pct.	49 pct.
Polen	410	98 pct.	37 pct.	581	97 pct.	19 pct.
Rumænien	277	97 pct.	52 pct.	321	97 pct.	15 pct.
Spanien	217	27 pct.	36 pct.	264	33 pct.	33 pct.
Storbritannien	167	3 pct.	50 pct.	166	6 pct.	40 pct.
Tyskland	164	35 pct.	53 pct.	215	34 pct.	42 pct.
20 lande med mindre end 100 eksporter	629	-	-	858	-	-
I alt - antal eksporter og gennemsnit	2.292	1.398 (61 pct.)	660 (40 pct.)	2.984	1.848 (62 pct.)	407 (22 pct.)

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

¹¹ Samkørsel med eIndkomst august 2019

4.1.6. Ledighedsprofil før eksport

Som nævnt tidligere skal et medlem, for at have ret til at eksportere dagpenge, være tilmeldt som arbejdssøgende og have stået til rådighed for arbejdsmarkedet i Danmark i mindst fire uger efter, at vedkommende er blevet arbejdsløs.

I 1.703 (57 pct.) af eksporterne har medlemmet 0 – 6 måneders ledighed forud for eksporten, og 1.281 (43 pct.) har en ledighed på 7 – 24 måneders ledighed forud for eksporten.

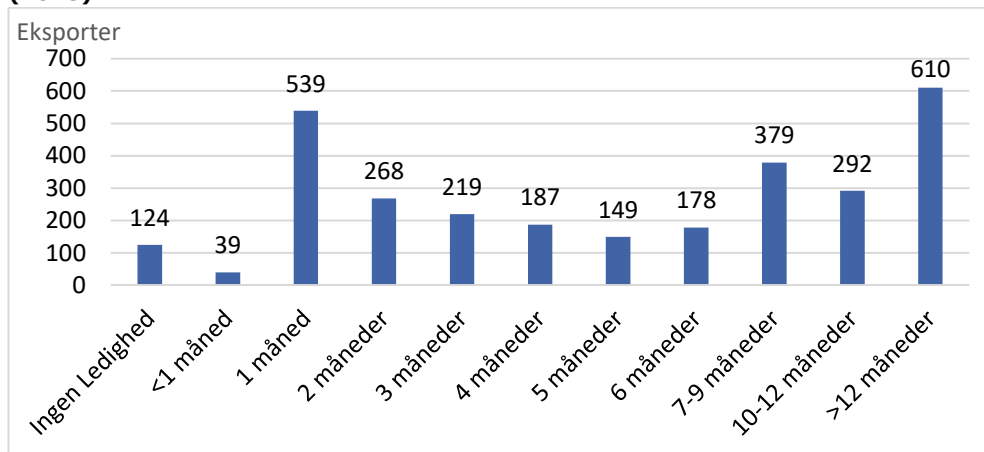
0 – 6 måneders ledighed

Ud af de 1.703 medlemmer der har en ledighed på 6 måneder eller mindre inden eksporten, har 70 pct. en forholdsvis kort ledighed – på maks. 3 måneder – forud for eksporten.

7 – 24 måneders ledighed

1.281 har en ledighed på mere end 6 måneders ledighed forud for eksporten. 46 pct. af disse har en ledighed på mere end 12 måneder svarende til, at 20 pct. af alle eksporter sker efter mere end 12 måneders ledighed.

Figur 7: Oversigt over ledighed før eksport af dagpenge: 0 – 24 måneders ledighed (2018)



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Dimittender, der eksporterer retten til dagpenge uden forudgående ledighed.

Dimittender¹² opnår ret til dagpenge 1 måned efter uddannelsens afslutning (karensperiode), hvis arbejdsløsheds-kassen har modtaget skriftlig anmodning om optagelse på baggrund af uddannelsen

¹² § 54 i lov om arbejdsløshedsforsikring mv.

senest 2 uger efter uddannelsens afslutning, og de i øvrigt opfylder betingelserne for at modtage dagpenge.

4-ugers-kravet om at medlemmet skal være tilmeldt som jobsøgende og stå til rådighed, kan bestå af karenperioden for dimittender.

Det betyder, at en dimittend kan eksportere retten til dagpenge, når karenperioden på 1 måned efter end uddannelse er afsluttet.

Tabel 14. Oversigt over antal dimittender, der eksporterer dagpenge i 2018. (Data pr. 14. august 2019)

	2018	
	Antal eksporter	Andel
Samlet antal eksporter	2.984	100 pct.
Antal dimittender	1.170	39 pct.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

I 2018 eksporterede 2.984 medlemmer retten til dagpenge. Ud af disse var 1.170 dimittender – svarende til 39 pct. af det samlede antal eksporter. Cirka hver tredje dimittend eksporterede til Bulgarien, Rumænien, Spanien og Tyskland

4.1.7. A-kassernes registrering af afsendelse/ modtagelse af underretninger fra arbejdsformidlinger i udlandet om overholdelse af det pågældende lands kontrolforanstaltninger

A-kassemedlemmet skal under jobsøgningen i et andet EU/EØS-land overholde det pågældende lands kontrolforanstaltninger om rådighed og selvforskyldt ledighed.

I henhold til reglerne i forordning 883/2004 er den udenlandske myndighed forpligtet til at sende en underretning til den danske a-kasse, hvis medlemmet ikke overholder det pågældende lands kontrolforanstaltninger.

Hvis den danske a-kasse beder om det, er den udenlandske myndighed også forpligtet til at sende en månedlig underretning om, hvorvidt medlemmet overholder kontrolforanstaltningerne.

Tabel 15. Oversigt over a-kassernes registrering af afsendelse / modtagelse af underretning fra den udenlandske arbejdsformidling om overholdelse af det pågældende lands kontrolforanstaltninger (Data pr. 14. august 2019)

År	Antal udstedte eksporter	Antal anmodninger til den udenlandske arbejdsformidling	Antal eksporter, hvor a-kassen modtager besked fra den udenlandske myndighed
2015	1.694	1.010 (60 pct.)	n/a
2016	2.023	1.889 (93 pct.)	1.322 (70 pct.)
2017	2.292	2.145 (94 pct.)	1.614 (75 pct.)
2018	2.984	2.770 (93 pct.)	2.336 (78 pct.)
1. halvår 2019	1.124	1.059 (94 pct.)	788 (70 pct.)

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Fra og med 2016 har a-kasserne bedt om månedlig opfølgning i størsteparten af eksporterne, enten ved anmodning til den udenlandske arbejdsformidling eller ved at angive ønske om månedlig opfølgning direkte i eksportdokumentet. A-kassernes registreringer viser, at a-kasserne i 2018 har anmodet de udenlandske myndigheder om månedlig opfølgning i 93 pct. af eksporterne.

Når a-kasserne ikke har anmodet om månedlig opfølgning, kan det fx skyldes, at medlemmet er vendt tilbage til Danmark inden a-kassen modtager besked fra den udenlandske arbejdsformidling om, at medlemmet er registreret som jobsøgende, eller at den udenlandske arbejdsformidling af egen drift har sendt besked om, at medlemmet lever op til kontrolforanstaltningerne i opholdslandet samtidig med besked om, at medlemmet er registreret som jobsøgende.

A-kasserne modtager i stigende omfang besked fra den udenlandske arbejdsformidling, om medlemmet lever op til kontrolforanstaltninger i opholdslandet. I perioden 2016 – 2018 er besvarelse af de anmodninger, som a-kasserne har sendt til den udenlandske arbejdsformidling steget fra 70 pct. til 78 pct.

For 1. halvår 2019 er viser den foreløbige opgørelse over antallet af modtagne underretninger fra den udenlandske arbejdsformidling, at 70 pct. har besvaret a-kassens anmodning om overholdelse af kontrolforanstaltninger. Da a-kassen indberetter løbende, forventes det endelige antal underretninger for 1. halvår 2019 at være højere.

4.1.8. A-kassernes registrering af modtagelse af underretning fra den udenlandske arbejdsformidling om forhold, der kan have betydning for retten til ydelser

Hvis den udenlandske arbejdsformidling bliver opmærksom på forhold, der kan have betydning for retten til ydelser, skal den udenlandske arbejdsformidling sende besked til den danske arbejdsløshedskasse.

Årsagen til underretningen er typisk, at medlemmet er gået i lønarbejde eller har selvstændig virksomhed eller at medlemmet af andre årsager ikke er til rådighed. A-kasserne modtog i 2018 i alt 530 gange besked om forhold, der kan have betydning for retten til ydelser, svarene til i 18 pct. af alle eksporter i 2018.

Af de 530 underretninger var 205 underretning om, at medlemmet var gået i arbejde eller havde anden forsørgelse. I 144 tilfælde underrettede den udenlandske arbejdsformidling a-kassen om, at medlemmet ikke overholdt kontrolprocedurer eller ikke stillede sig til rådighed for arbejdsformidling.

A-kasserne stoppede for udbetaling af ydelser i 52 tilfælde.

I 1. halvår 2019 har a-kasserne modtaget underretning fra den udenlandske myndighed i 107 af eksporterne, svarende til 10 pct. A-kasserne har stoppet for udbetaling af ydelser i 19 eksporter.

For 1. halvår 2019 er viser den foreløbige opgørelse over antallet af modtagne underretninger fra den udenlandske arbejdsformidling, at a-kasserne har modtaget underretning om forhold, der kan have betydning for retten til ydelser, i 10 pct. af eksporterne. Da a-kassen indberetter løbende, forventes det endelige antal underretninger for 1. halvår 2019 at være højere.

Tabel 16. Oversigt over modtagelse af underretning fra den udenlandske arbejdsformidling om forhold, der kan have betydning for retten til ydelser (Data pr. 14. august 2019)

År	Antal udstedte eksporter	Antal underretninger fra den udenlandske arbejdsformidling	Antal eksporter, hvor a-kassen har stoppet for udbetaling af ydelser
2016	2.023	411 (18 pct.)	n/a
2017	2.292	343 (15 pct.)	19
2018	2.984	530 (18 pct.)	52
1. halvår 2019	1.124	107 (10 pct.)	19

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

4.1.9. A-kassernes registrering af tilbagebetaling af dagpenge, som medlemmet har eksporteret med urette

Fra og med 1. januar 2018 indberetter a-kasserne til STAR, når a-kassen træffer afgørelse om, at et medlem har modtaget dagpenge med urette under eksporten. A-kassen registrerer et eventuelt tilbagebetalingsbeløb og sanktion.

Bekendtgørelse nr. 987 af 29. juni 2016 om sanktion til medlemmer af en arbejdsløshedskasse finder anvendelse, når et medlem ved svig eller uagtsomhed med urette har fået udbetalt dagpenge efter artikel 69 i forordning (EØF) nr. 1408/71.

I 2018 har a-kasserne truffet 40 afgørelser om fejludbetaling af i alt 248.930 kr. i EØS-dagpenge. A-kasserne har pålagt sanktioner i samtlige tilfælde med et samlet antal karantænetimer på 1034 timer. Den samlede økonomiske effekt for 2018 er i alt ca. 0,4 mio. kr.

For 1. halvår 2019 viser den foreløbige opgørelse over antallet af eksporter, hvor a-kassen har truffet afgørelse om fejludbetaling, at a-kasserne har truffet afgørelse i 3 sager. Under hensyn til a-kassernes sagsbehandlingstid, forventes det endelige antal afgørelse om fejludbetaling for 1. halvår 2019 at være højere.

Tabel 17. Oversigt over antal eksporter, hvor a-kassen har truffet afgørelse om fejludbetaling (Data pr. 14. august 2019)

År	Antal udstedte eksporter	Antal afgørelse om fejludbetalinger	Antal pålagte karantænetimer	Økonomisk resultat mio. kr.
2018	2.984	40	1034	0,4 mio. kr.
1. halvår 2019	1.124	3	0	0,01 mio. kr.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

4.1.10. Administration i forbindelse med personer, der eksporterer retten til ydelser fra et andet EU/EØS-land, Schweiz eller Færøerne til Danmark

Jobsøgere fra et andet EU/EØS-land, Schweiz eller Færøerne har mulighed for at eksportere retten til arbejdsløshedsydelse til Danmark. Den udenlandske myndighed udsteder et eksportdokument, som bl.a. angiver eksportperioden.

Jobsøgeren skal lade sig registrere hos Workindenmark (WiDK).

Jobsøgeren skal ved ankomsten til Danmark registrere sig i ét af de 3 WiDK-centre og oprette et aktivt CV i WiDKs CV-bank. CV'et skal være aktivt i hele eksportperioden.

WiDK varetager opgaven med at påse, at de danske kontrolforanstaltninger overholdes ved at den jobsøgende opretter CV på Workindenmark.dk og løbende holder sit CV aktivt.

WiDK varetager herudover dialogen med den udenlandske jobsøger, herunder en samtale med jobsøgeren, hvor der bl.a. gives tilbud om deltagelse i jobsøgningskursus, administration af relevante EU-blanketter samt dialog med myndigheder i jobsøgerens hjemland.

Nogle landes myndigheder ønsker fx månedlig dokumentation på, at borgeren fortsat er registreret som arbejdssøgende i Danmark.

Fra hvilke lande eksporteres der til Danmark

I det første halvår af 2019 eksportererede 124 borgere retten til arbejdsløshedsydelse fra et andet EU/EØS land, Schweiz eller Færøerne til Danmark.

Tabel 18. Oversigt over antal eksporter i 2018 til Danmark, fordelt på Vesteuropa, Norden, Sydeuropa og Østeuropa.

Område / Land ¹³	Antal borgere, der eksporterer i det første halvår i 2019	Antal borgere, der eksporterer, i pct. - det første halvår i 2019
Mellem- og Vesteuropa	58	47 pct.
Nordiske lande	48	39 pct.
Sydeuropa	9	7 pct.
Østeuropa	9	7 pct.
I alt	124	100 pct.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

86 pct. af eksporterne kom fra de nordiske lande eller Mellem- og Vesteuropa. Heraf tegnede Tyskland, Færøerne, Frankrig og Island sig for 63 pct. af det samlede antal eksporter.

¹³ Mellem- og Vesteuropa: Belgien, Frankrig, Irland, Lichtenstein, Luxembourg, Nederlandene, Schweiz, Storbritannien, Tyskland og Østrig.

Nordiske lande: Danmark, Norge, Sverige, Finland, Island og Færøerne.

Sydeuropa: Cypern, Grækenland, Italien, Malta, Spanien og Portugal.

Østeuropa: Bulgarien, Estland, Kroatien, Letland, Litauen, Polen, Rumænien, Slovakiet, Slovenien, Tjekkiet og Ungarn.

Anmodninger fra de udenlandske myndigheder om månedlig opfølgning på, om borgeren overholder kontrolforanstaltninger i Danmark

I 43 ud af 124 eksporter, har en udenlandsk myndighed anmodet WiDK om månedlig opfølgning på, om borgeren overholder kontrolforanstaltningerne i Danmark.

Det betyder, at de udenlandske myndigheder har anmodet om månedlig opfølgning i ca. en tredjedel af eksporterne.

4.2. Indberetning af udenlandske forsikrings- og beskæftigelsesperioder, der kan danne grundlag for ret til udbetaling af en ydelse fra a-kassen

Udenlandske forsikrings- og beskæftigelsesperioder kan danne grundlag for udbetaling af en ydelse fra a-kassen. Det fremgår af bekendtgørelse nr. 1313 af 26. november 2015 om arbejdsløshedsforsikring ved arbejde mv. inden for EØS, Færøerne og i det øvrige udland.

Forsikringsperioder i et andet EU/EØS-land, Schweiz eller Færøerne kan medregnes til opfyldelse af kravet om medlemsperiode på 1 år. Det gælder dog som hovedregel, at medlemmet skal søge om optagelse i en a-kasse og begynde arbejde i Danmark inden 8 uger efter, at personen er ophørt med at være arbejdsløshedsforsikret i det andet EØS-land, Schweiz eller Færøerne.

Arbejdsperioder kan medregnes til opfyldelse af beskæftigelseskravet, uanset om arbejdet er udført i et andet EU/EØS-land, Schweiz, Færøerne eller et 3-land.

A-kassernes indberetninger om udenlandske forsikrings- og beskæftigelsesperioder, der kan danne grundlag for ret til udbetaling af en ydelse fra a-kassen

A-kasserne indberetter, når et medlem anvender muligheden for at medregne forsikrings- og beskæftigelsesperioder for at opnå ret til en ydelse. A-kasserne indberetter om forsikringsperioder fra et andet EU/EØS-land, Schweiz eller Færøerne og om beskæftigelsesperioder uanset om arbejdsperioden hidrører fra arbejde i eller uden for EU/EØS, Schweiz eller Færøerne.

Dagpengereformens månedsbaserede udbetalingsystem trådte i kraft den 1. juli 2017, og medlemmets indplacering på baggrund af udenlandsk beskæftigelse fremgår herefter af a-kassens månedlige indberetning af tæller-oplysninger til styrelsen.

Det er dog kun oplysning om indplaceringen på baggrund af udenlandsk beskæftigelse, der fremgår af a-kassernes månedlige indberetning, og a-kasserne fortsætter derfor efter den 1. juli 2017 registreringen af øvrige data, som fx statsborgerskab, optjeningsland og medregnede perioder.

Afrapporteringen er baseret på a-kassernes indberetninger til styrelsen. A-kasserne opdaterer løbende indberetningerne og afrapporteringen justeres i overensstemmelse hermed i forhold til tidligere statusrapporter.

Hvilke statsborgere bruger muligheden for at medregne forsikrings- og beskæftigelsesperioder i udlandet

602 personer anvendte i 2018 muligheden for at medregne forsikrings- og beskæftigelsesperioder i forbindelse med beregning af ret til ydelser. Dette er en stigning på 17 pct. i forhold til 2017 (fra i alt 516 medlemmer til 602 medlemmer).

Langt størstedelen af de medlemmer, der anvender muligheden for at medregne udenlandske forsikrings – og beskæftigelsesperioder er danske statsborgere (inkl. færinger). Udviklingen er stabil over perioden 2016 – 2018 på 89 pct., men der ses et mindre fald i andelen af danske statsborgere i 1. halvår 2019 til 83 pct.

Tabel 19. Oversigt over medlemmer med dansk statsborgerskab inkl. Færinger / Øvrige EU/EØS-statsborgerskab og Schweiz / statsborgerskab 3-lande (Data pr. 14. august 2019)

Statsborgerskab	2016	2017	2018	1. halvår 2019
Dansk (inkl. færinger)	417 (89 pct.)	458 (89 pct.)	536 (89 pct.)	141 (83 pct.)
Øvrige EU / EØS og Schweiz	47 (10 pct.)	51 (10 pct.)	56 (9 pct.)	27 (16 pct.)
3-lande (uden for EØS/EU, Schweiz og Færøerne)	7 (1pct.)	7 (1 pct.)	10(2 pct.)	2 (1 pct.)
I alt	471	516	602	170

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

I hvilke lande optjentes retten til medregning af forsikrings – og beskæftigelsesperioder

I perioden 2016 - 2018 faldt andelen af medlemmer, der anvendte muligheden for at medregnede forsikrings- og beskæftigelsesperioder optjent i de nordiske lande eller Færøerne fra 39 pct. til. 32

pct. Andelen stiger igen i 1. halvår 2019 med mere end 10 pct., til 43 pct.

Andelen af medlemmer, der anvendte muligheden for at medregne perioder, der blev optjent i de øvrige EU/EØS-lande eller Schweiz ligger stabilt på ca. 32 pct. igennem hele perioden 2016 – 1. halvår 2019.

Andelen af medlemmer, der anvendte muligheden for at medregne perioder, der blev optjent i 3-lande, varierer i perioden 2016 – 2018 fra 27 pct. til 36 pct., for at falde med mere end 10 pct. til 24 pct. i 1. halvår 2019.

De foreløbige data for 1. halvår 2019 indikerer, at andelen af medlemmer, der medregner beskæftigelsesperioder optjent i nordiske lande og Færøerne er stigende, hvorimod andelen af medlemmer, der medregner beskæftigelsesperioder optjent i 3-lande, er faldende (fra 36 pct. til 24 pct.)

Tabel 20. Oversigt over optjeningsland fordelt på Nordiske lande og Færøerne / Øvrige EU/EØS og Schweiz / 3-lande (Data pr. 14. august 2019)

Optjeningsland	2016	2017	2018	1. halvår 2019
Nordiske lande og Færøerne	185 (39 pct.)	201 (39 pct.)	190 (32 pct.)	73 (43 pct.)
Øvrige EU/EØS og Schweiz	158 (34 pct.)	165 (32 pct.)	194 (32 pct.)	56 (33 pct.)
3-lande (uden for EU/EØS, Schweiz og Færøerne)	128 (27 pct.)	150 (29 pct.)	218 (36 pct.)	41 (24 pct.)
I alt	471	516	602	170

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Kapitel 5. Tilsyn med kommunernes administration

Styrelsens tilsyn med kommunernes administration af de ydelsesområder, der ligger under Beskæftigelsesministeriet, sker blandt andet ved en gennemgang af samtlige kommuners revisionsberetninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsens § 72, stk. 3¹⁴.

Derudover fører styrelsen tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om jobparate borgere på integrationsydelse eller kontanthjælp, jf. § 13 d, stk.1, i lov om aktiv social politik. Tilsynet omfatter kommunernes afgørelser i sager med negative hændelser. Det vil sige situationer, hvor ydelsesmodtageren ikke har bekræftet sin tilmelding som jobsøgende, er udeblevet fra tilbud eller jobsamtale eller på anden måde har handlet, så kommunen skal tage stilling til, om hjælpen skal reduceres og/eller ophøre.

5.1. De kommunale revisionsberetninger

I alle 98 kommuner skal der i henhold til § 71 i regnskabsbekendtgørelsen hvert år gennemføres en revision af kommunens forvaltning af de tilskud og refusioner, som den modtager fra staten.

Kommunens revisor samler resultaterne fra revisions-gennemgangen i en revisionsberetning, som afgives til kommunalbestyrelsen. Det fremgår bl.a. af beretningen, hvis revisor har haft bemærkninger eller kommentarer til kommunens sagsbehandling og administration på de enkelte lovområder. Styrelsen modtager en kopi af den del af beretningen, der vedrører Beskæftigelsesministeriets områder, og det er styrelsens opgave at gennemgå beretningerne og at følge op overfor kommunerne.

Styrelsens behandling af de kommunale revisionsberetninger sker med udgangspunkt i de regler, der er fastsat i regnskabsbekendtgørelsen. Når styrelsen har gennemgået revisionsberetningen,

¹⁴ Bekendtgørelse nr. 1591 af 21. december 2017 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Transport-, Bygnings- og Boligministeriets ressortområder.

sender styrelsen en tilbagemelding (decisionsskrivelse) til kommunalbestyrelsen og kommunens revisor. Decisionsskrivelsen indeholder styrelsens stillingtagen til spørgsmål af betydning for statsrefusion og tilskud samt den eventuelle vejledning, som gennemgangen har givet anledning til.

Som reaktion på revisors kritiske bemærkninger kan styrelsen bede kommunen om at følge op på revisors råd og anbefalinger, at modtage en nærmere redegørelse for en opretning af et administrationsområde og/eller at gennemgå samtlige sager på et område eller at redegøre for tiltag, der skal forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen, eller kræve, at kommunen tilbagebetaler modtagne refusioner og/eller tilskud.

På baggrund af revisorerne redegørelser for resultaterne af den udførte revision i revisionsberetningerne opdeler styrelsen vurderingen af kommunernes administration i 4 kategorier for at sætte fokus på, om de enkelte personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med lovgivningen, og for at følge og tydeliggøre udviklingen i kommunernes administration på de forskellige personsagsområder, jf. tabellen nedenfor.

Tabel 21. Kategorisering af kommunerne

Kategori	Administration
Tilfredsstillende	Alle personsagsområder administreres generelt i overensstemmelse med lovgivningen
Ikke helt tilfredsstillende	Der er et eller flere personsagsområder, der ikke generelt administreres i overensstemmelse med lovgivningen og/eller der er revisionsbemærkninger ¹⁵ i delberetningen, men det fremgår af hovedberetningen, at disse er afsluttet
Ikke tilfredsstillende	Der er en eller flere revisionsbemærkninger
Utilstrækkelig	Kommunen har igen revisionsbemærkninger på samme personsagsområde Revisor har taget forbehold på endelig restafregning vedr. refusion /regnskabet

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

¹⁵ Når revisionen afgiver revisionsbemærkninger, er der tale om alvorlige fejl, som ifølge regnskabsbekendtgørelsen kræver et opfølgingsarbejde fra byrådets/ kommunalbestyrelsens side.

5.2. Det kommunale rådighedstilsyn

Styrelsen fører tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om jobparate borgere på integrationsydelse og kontanthjælp, jf. § 13 d i lov om aktiv social politik. Rådighedstilsynet omfatter sager med negative hændelser, dvs. tilfælde, hvor ydelsesmodtageren ikke har bekræftet sin tilmelding som jobsøgende, er udeblevet fra et tilbud eller en jobsamtale, eller på anden måde har handlet i strid med rådighedsreglerne, så kommunen skal tage stilling til, om hjælpen skal reduceres og/eller ophøre.

Tilsynet består i en stikprøvebaseret gennemgang af sager med negative hændelser, som styrelsen enten får tilsendt eller får udleveret ved tilsynsbesøg i kommunen. Tilsynssagerne udtrækkes på baggrund af kommunens indberetninger til det fælles datagrundlag af rådighedssanktioner til jobparate ydelsesmodtagere.

Styrelsen gennemgår kommunens sagsmateriale på den pågældende person for et helt kvartal for at undersøge, om der i perioden har foreligget andre negative hændelser, som ikke er omfattet af de rimelige grunde i aktivlovens § 13, stk. 4, og om kommunen i så fald har sanktioneret korrekt efter aktivlovens §§ 36-41.

Styrelsen opretter en sag for hver negativ hændelse. Det vil sige, at der oprettes flere sager på et udtrukket cpr.nr., hvis der er flere negative hændelser i perioden. Omvendt er der også nogle af de udvalgte sager, som udgår af tilsynet, fx hvis den indberettede sanktion viser sig at vedrøre en negativ hændelse, som er uden for tilsynsperioden.

For hver af de negative hændelser, der er indgået i tilsynet, får kommunen en skriftlig tilbagemelding med styrelsens vurdering af, om kommunens afgørelse er korrekt eller med fejl.

En afgørelse med fejl er som udgangspunkt en afgørelse, som burde have haft et andet resultat. Styrelsen registrerer desuden en kommune for en fejl, hvis den har undladt at sanktionere en negativ hændelse, der skulle have været sanktioneret efter reglerne, eller hvis kommunen har truffet en rigtig afgørelse, men ikke har effektueret sanktionen korrekt.

Styrelsen sender en afrapportering med det samlede resultat af tilsynet til kommunen, og afrapporteringen skal efter reglerne behandles på et møde i kommunalbestyrelsen.

Kapitel 6. Resultatet af kommunetilsynet

Styrelsens tilsyn med kommunernes administration af de ydelsesområder, der ligger under Beskæftigelsesministeriet, sker blandt andet ved en gennemgang af samtlige kommuners revisionsberetninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsens § 72, stk. 3¹⁶.

6.1. Gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger 2017

Gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger for 2017 er afsluttet og resultaterne er, i overensstemmelse med sædvanlig praksis, præsenteret for de kommunale revisorer og Rigsrevisionen den 19. juni 2019. Resultatet fra gennemgangen af revisionsberetningerne har vist:

1. Der er flere kommuner der har fået revisionsbemærkninger i deres regnskaber for regnskabsåret 2017 end 2016. Antallet er gået fra 23 i 2016 til 32 kommuner i 2017.
2. Ud af de 32 kommuner, er der 18 kommuner der ikke havde bemærkninger i 2016.
3. Antallet af kommuner med gentagne bemærkninger er det samme som i 2016. Den primære årsag til, at de fleste af disse kommuner fortsat har gentagne bemærkninger i 2017 er, at effekten af de tiltag de har iværksat ikke har slået igennem i et omfang, så revisor kan anse revisionsbemærkningen som afsluttet. STAR følger op på forholdene i revisionsberetningerne for regnskabsåret 2018.
4. De personsagsområder, der har givet anledning til bemærkninger er kontanthjælp, sygedagpenge og ledighedsydelse.
5. Den hyppigste fejl på samtlige områder er manglende opfølgning.

¹⁶ Bekendtgørelse nr. 1591 af 21. december 2017 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Transport-, Bygnings- og Boligministeriets ressortområder.

6. Hovedparten af fejlene er uden refusionsmæssig betydning.
7. Der har alene været behov for, at STAR har bedt om redøgørelse i 2 kommuner.

Nedenfor ses den samlede bedømmelse af kommunernes administration i overensstemmelse med ovennævnte gennemgang.

Tablet 22. Samlet bedømmelse af kommunernes administration

Kategori	2015	2016	2017
Tilfredsstillende (Alle personsagsområder administreres generelt i overensstemmelse med lovgivningen)	45	61	57
Ikke helt tilfredsstillende (Der er et eller flere sagsområder, der ikke generelt administreres i overensstemmelse med lovgivningen)	18	14	9
Ikke tilfredsstillende (Der er en eller flere revionsbemærkninger)	22	10	19
Utilstrækkelig (Gentagne bemærkninger på samme område)	13	13	13

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

6.2. Det kommunale rådighedstilsyn 2019

Styrelsen fører tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om jobparate borgere på integrationsydelse og kontanthjælp, jf. § 13 d i lov om aktiv social politik.

Som led i det kommunale rådighedstilsyn har styrelsen gennemført tilsyn med 5 kommuner i første halvdel af 2019: Silkeborg, Bornholm, Frederikssund, Gentofte og Lejre. 3 tilsyn blev foretaget ved besøg i kommunen (Frederikssund, Gentofte og Lejre), mens de øvrige kommuner indsendte sagsmateriale til vurdering i styrelsen.

Fra hver kommune blev der udtrukket 25 cpr.numre på jobparate kontanthjælpsmodtagere, som havde fået mindst en rådigheds-sanktion i 4. kvartal 2018.

Resultaterne af tilsynene med de 5 kommuner fremgår af tabellen nedenfor.

Tabel 23. Foreløbige resultater af det kommunale rådighedstilsyn 2019: Antal sager fordelt på kommuner, henholdsvis sager fordelt på korrekt afgjorte sager, forkert afgjorte sager og andel fejl opgjort som fejlprocent af vurderede sager.

Kommune	Korrekt	Fejl	Vurderet i alt	Andel fejl (pct.)
Frederikssund	27	3	30	10
Lejre	23	4	27	15
Gentofte	27	9	36	25
Bornholm	15	11	26	42
Silkeborg	23	0	23	0
I alt	115	27	142	19

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Styrelsen har gennemgået sammenlagt 142 sager med negative hændelser i de 5 udvalgte kommuner, og sagsantallet varierer mellem 23 (Silkeborg) og 36 sager (Gentofte). Årsagen til at sagsantallet kan variere er, at nogle af de udtrukne sager udgik af tilsynet. En sag udgår af tilsynet, hvis det fx viser sig, at den udtrukne borger enten ikke modtog ydelser i tilsynsperioden eller at den hændelse, som sagen var udtrykket på baggrund af, viser sig at ligge uden for tilsynsperioden. Tilsvarende opretter tilsynet flere sager hvis de udtrukne personsager viser sig at indeholde flere negative hændelser i tilsynskvartalet.

I 115 sager, svarende til 81 pct. af alle gennemgåede sager, vurderede styrelsen, at kommunens sagsbehandling var i overensstemmelse med aktivlovens rådigheds- og sanktionsregler. 27 sager blev registreret med fejl, dvs. 19 pct. af alle sager, men med stor variation i antallet af konstaterede fejl i de enkelte kommuner.

Således havde 1 kommune (Silkeborg) ingen fejl i de undersøgte sager, mens 3 kommuner (Frederikssund, Gentofte og Lejre) havde 3-9 fejl. Endelig blev der konstateret 11 fejl i Bornholm kommune, svarende til 42 procent af sagerne, hvoraf hovedparten skyldtes manglende eller forkert sanktionering i forbindelse med borgerens afmelding som arbejdssøgende i jobcentret. Styrelsen har anmodet Bornholms kommune om at redegøre for, hvilke initiativer kommunen har iværksat eller vil iværksætte for at forbedre sagsbehandlingen.

På grund af de relativt store forskelle kommunerne imellem, både med hensyn til antal sager og fejlniveau, er det vanskeligt at konkludere noget generelt om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ud fra de samlede resultater af stikprøveundersøgelserne. Det er fortsat styrelsens oplevelse, at rådighedsadministrationen har fået øget fokus i kommunerne i de senere år, og at der stort

set alle steder er opbygget velfungerende procedurer til at opfange, registrere og vurdere negative hændelser.

Kapitel 7. Det moderniserede rådighedstilsyn med a-kasser og kommuner

7.1. Det moderniserede rådighedstilsyn med a-kasserne

Det er afgørende for det danske arbejdsmarked, at ledige står til rådighed imens de er på dagpenge. Dette sikrer, at virksomhederne har den tilstrækkelige arbejdskraft til rådighed og danner grundlaget for tilliden til den danske arbejdsmarkedsmodel. Derfor skal ledige søge arbejde og deltage i den aktive beskæftigelsesindsats, imens de modtager en ydelse.

Det moderniserede rådighedstilsyn består bl.a. af en benchmarking af ledige dagpengemodtageres jobsøgning fordelt på a-kasser. Opførelsen opdateres månedligt og ligger offentligt tilgængeligt på.

Med implementeringen af det moderne rådighedstilsyn er det tidligere stikprøvebaserede tilsyn erstattet med en digital benchmarking. Hermed udvides tilsynet fra at være en vurdering af rådighed baseret på et smalt stikprøveudtag af sager til en monitorering af en population på i princippet alle dagpengemodtagere med fokus på de lediges registreringer i Jobloggen.

Styrelsen forventer, at den offentligt tilgængelige benchmarking af de lediges søgeadfærd vil tilskynde a-kasserne til at styrke administrationen af rådighedsreglerne og sikre, at medlemmerne er aktivt jobsøgende, imens de er på dagpenge. Ligeledes anvender styrelsen benchmarkingen i tilsynet med a-kasserne.

Benchmarkingen, som er udviklet i dialog med Danske A-kasser, består af intuitive og letforståelige smileykategorier, der illustrerer søgeadfærden på tværs af a-kasser ved brug af 3 smiley-kategorier:

- Grøn smiley: 1,5 jobsøgninger eller flere i gennemsnit om ugen
- Lysegrøn smiley: Færre end 1,5 jobsøgninger om ugen

- Rød smiley: Ingen registreret jobsøgning

Smileykategorierne er baseret på den gennemsnitlige søgeadfærd blandt dagpengemodtagere. Således er det – i overensstemmelse med den politiske intention om ret og pligt i den aktive beskæftigelsesindsats – muligt at følge op på, om de ledige søger job og står til rådighed for arbejdsmarkedet, mens de modtager dagpenge.

Benchmarkingen giver mulighed for at sammenligne dagpengemodtageres jobsøgning på tværs a-kasser i den opgjorte måned (søjlediagrammet i venstre side af skærmen) samt følge udviklingen i søgeadfærden et år tilbage i tid (kurvediagrammet i højre side af skærmen):

Figur 8: Benchmarking af dagpengemodtagers jobsøgning for alle a-kasser



Målingen viser den registrerede jobsøgning blandt dagpengemodtagere jf. [metodebeskrivelsen](#).

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Derudover kan der stilles skarpt på søgeadfærden i enkelte a-kasser, som vist herunder:

Figur 9: Benchmarking af dagpengemodtagers jobsøgning for udvalgt a-kasse



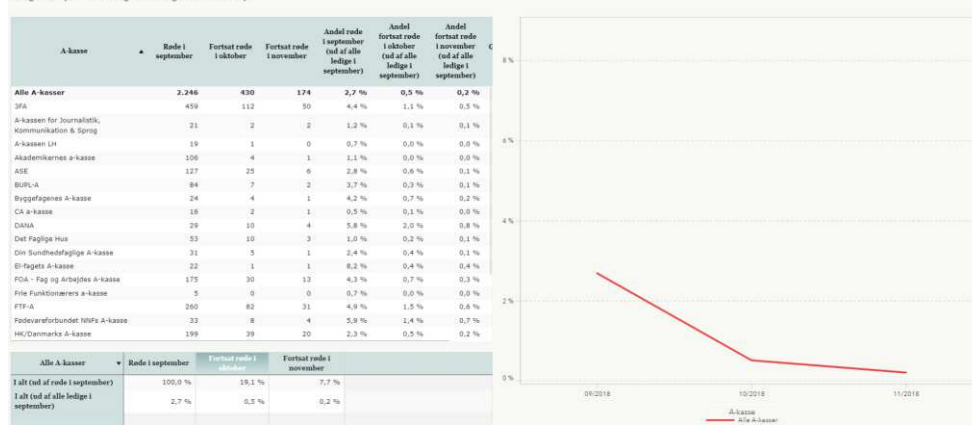
Målingen viser den registrerede jobsøgning blandt dagpengemodtagere jf. metodebeskrivelsen.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Benchmarkingen følger ligeledes op på udviklingen i antallet af ledige, der i længere perioder (1-3 måneder) ikke søger arbejde, imens de er på dagpenge. Dette giver et billede af a-kassernes opfølgning i forhold til de ledige medlemmer, der ikke lever op til krav om løbende jobsøgning.

Figur 10: Benchmarking af dagpengemodtagers jobsøgning tabel visning af udviklingen i antal ledige med "rød smiley"

Rådighedstilstand - Udvikling: Antal ledige med "rød smiley"



Målingen viser den registrerede jobsøgning blandt dagpengemodtagere jf. metodebeskrivelsen.

Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Benchmarkingen af dagpengemodtageres jobsøgning er første gang offentliggjort på STAR.dk den 3. januar 2018.

7.1.1. Udstilling af tilsynene på baggrund af benchmarkingen

Styrelsen præsenterer løbende Tilsynsrådet for resultaterne, herunder hvilke a-kasser, styrelsen har været i kontakt med ved brug af benchmarkingen.

Resultater for 1. halvår 2019

I 1. halvår 2019 har styrelsen har været i dialog med to a-kassere om benchmarkingens resultater. Dialogen blev påbegyndt i primo april 2019 omkring målingens resultater for december 2018.

STAR har generelt haft en konstruktiv dialog med a-kasserne, som både har givet anledning til forbedringer i a-kassernes arbejdsgange for administration af rådighedsreglerne samt forbedringer af STARs anvendelse af smiley-modellen som et nyt digitalt tilsynsværktøj.

7.1.2. Fortsat udvikling af det moderniserede rådighedstilsyn med a-kasserne

STARs rådighedstilsyn med a-kassernes administration af reglerne om rådighed skal som led i Trepartsaftale II om tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft i hele Danmark og praktikpladser moderniseres. STARs strategi for det moderne rådighedstilsyn er, at det med udgangspunkt i registerdata skal omfatte:

- Lediges jobsøgning
- Deltagelsen i den aktive beskæftigelsesindsats
- Sanktionspraksis og selvforskyldt ledighed

A-kasseindblik

Den fortsatte udmøntning af trepartsaftalen vil således omfatte udviklingen af tre nye benchmarkings, som giver et indblik i a-kassernes beskæftigelsespolitiske indsats:

- Sanktionspraksis i a-kasserne
- Rettidighed af afholdte CV-samtaler
- Rettidighed af afholdte rådighedssamtaler

De nye benchmarkings vil supplere den implementerede benchmarking af dagpengemodtageres jobsøgning. Samlet betegnes de fire benchmarkings som *A-kasseindblik*. Det forventes offentliggjort på STARs hjemmeside i løbet af november 2019.

7.2. Det moderniserede rådighedstilsyn med kommunerne

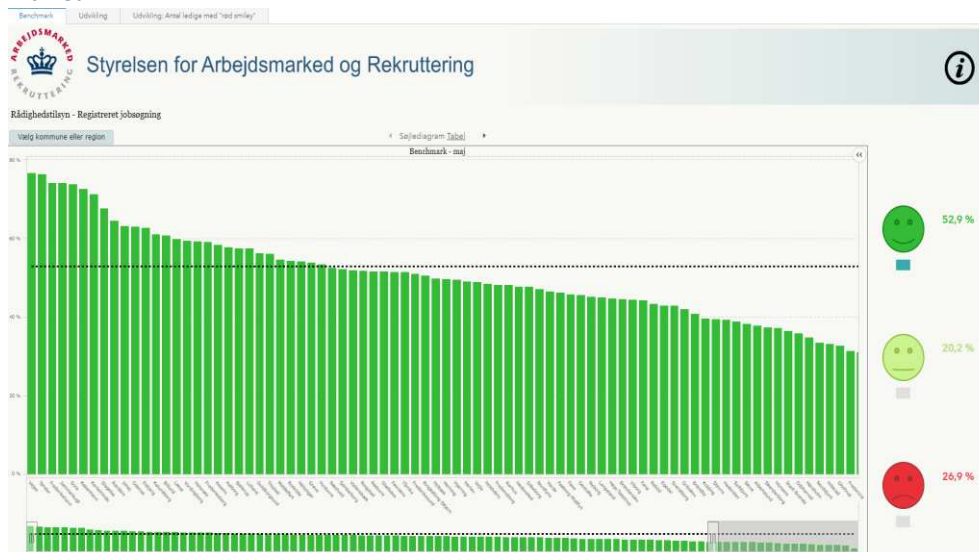
Som første del af moderniseringen af det kommunale rådighedstilsyn har STAR i dialog med KL udarbejdet en intuitiv og letforståelig benchmarking, der illustrerer søgeadfærden for jobparate kontanthjælpsmodtagere på tværs af kommuner ved brug af 3 smiley-kategorier:

- Grøn smiley: 6 jobsøgninger eller flere i gennemsnit om måneden
- Lysegrøn smiley: Færre end 6 jobsøgninger om måneden
- Rød smiley: Ingen registreret jobsøgning i den opgjorte måned

Benchmarkingen af jobparate kontanthjælpsmodtageres jobsøgning er første gang offentliggjort på STAR.dk den 21. januar 2019.

Opgørelsen svarer til benchmarking af dagpengemodtageres jobsøgning offentliggjort i januar 2018, og er ligeledes baseret på de lediges egne registreringer i Jobloggen. Målingen er valideret i samarbejde med over 30 kommuner. Benchmarkingen giver mulighed for at sammenligne jobsøgning blandt jobparate kontanthjælpsmodtagere på tværs af kommuner i den opgjorte måned:

Figur 11: Benchmarking af jobparate kontanthjælpsmodtagers jobsøgning for maj måned



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Udviklingen i søgeadfærden kan følges et år tilbage i tid:

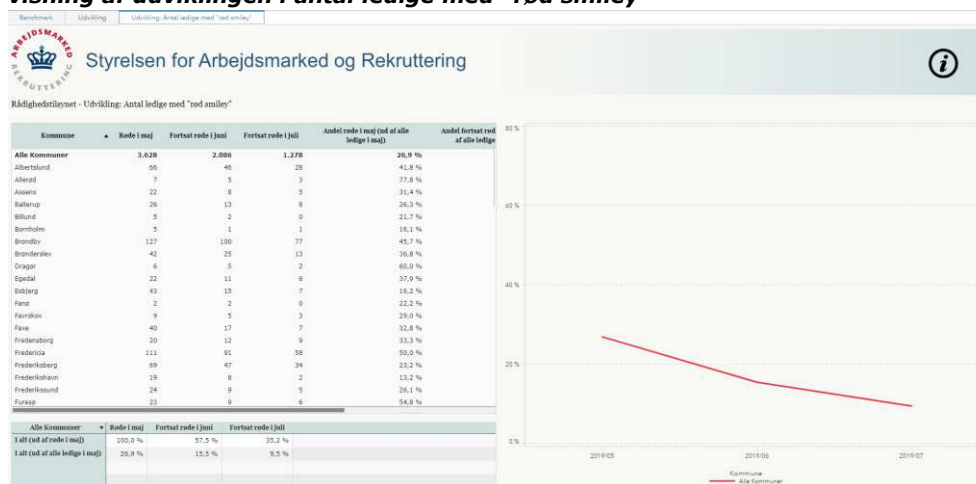
Figur 12: Benchmarking af jobparate kontanthjælpsmodtagers jobsøgning, udvikling overtid



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Benchmarkingen følger ligeledes op på udviklingen i antallet af ledige, der i længere perioder (1-3 måneder) ikke søger arbejde, imens de er på kontanthjælp:

Figur 13: Benchmarking af jobparate kontanthjælpsmodtagers jobsøgning tabelvisning af udviklingen i antal ledige med "rød smiley"



Kilde: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Den offentligt tilgængelige sammenligning af søgeadfærden på tværs af kommuner støtter op om kommunernes rådighedsadministration og øger jobsøgningen blandt jobparate kontanthjælpsmodtagere. STAR følger udviklingen i tallene løbende og går i dialog med kommuner med lav jobsøgning. Samtidig fortsætter styrelsens stikprøvebaserede tilsyn med kommunernes sanktionspraksis.

Brug af benchmarkingen til opfølgning med kommuner

I lighed med opfølgningen på a-kasseområdet, drøftes der i øjeblikket en administrationsmodel med KL i forhold til at følge op på kommuner, hvor målingen viser en stor andel af jobparate kontanthjælpsmodtagere, som ikke registrerer jobsøgning.

Kapitel 8. Generelle udviklingsinitiativer

Udover de konkrete tilsynsopgaver der udføres af STAR medvirker STAR i en lang række nye udviklingsinitiativer og projekter på tilsynsområdet.

8.1. Styregruppen for Fejludbetalinger og Kontrol

Beskæftigelsesministeriet (STAR) deltager i den fællesoffentlige Styregruppen for Fejludbetalinger og Kontrol (SFK). Styregruppen er overordnet ansvarlig for at styrke det tværgående fællesoffentlige samarbejde på kontrolområdet. Det gælder i forhold til indsatsen mod fejludbetalinger og løbende sikring af gensidig information om og koordinering med beslægtede initiativer på tværs af den offentlige sektor. Desuden understøtter styregruppen myndighedernes arbejde for effektiv sagsbehandling via initiativer, som fremmer øget automatisering på diverse ydelsesområder som led i implementeringen af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi.

Udmøntningen af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2016-2020, der som noget nyt indeholder en række initiativer på tilsyns- og kontrolområdet, er forankret i Digitaliseringsstyrelsen og har i maj 2016 ført til en aftale mellem regeringen, KL og Danske Regioner om bl.a. initiativ 2.3 om Korrekte udbetalinger og bedre borgerdata, herunder et effektivt samarbejde om og en evaluering af dataenheden i Udbetaling Danmark, analyse af mulighederne for et lovvalgsregister og arbejdet med højere kvalitet i Indkomstregistret, jf. nedenstående oversigt over SFK-leverancer:

Table 24. Overview of SFK-deliverables distributed by strategy tracks

Spør	Indsats	Leverance	Status (grøn/gul/rød)
1. Flere og bedre borgerdata	1.1 Højere kvalitet af indkomst-data	Analyse af indkomst- og formuedatas kvalitet og tilgængelighed	Analyse af rammerne for indkomst gennemført
			Foranalyse vedrørende indkomst gennemført. Besluttet ikke at gennemføre egentlig analyse
			Analysearbejdet om mere aktuelle og bedre formuedata er afsluttet i februar 2019. Det har ikke været muligt at gennemføre og på den baggrund afrapportere samtlige dele af analysen.
	1.2 Bedre og flere data om udrejste og udlændinge	Analyse af bl.a. flytning til/fra udlandet og levestatus på danskere i udlandet	Foranalyse gennemført. Besluttet foreløbigt ikke at igangsætte egentlig analyse
	1.3 Etablering af lovvalgsregister	Analyse af mulighederne for lovvalgsregister	Analyse gennemført
		Etablering af lovvalgsregister	Analyse viste, at det ikke var hensigtsmæssigt at etablere lovvalgsregister.
2. Forenkling og effekter	2.1 Begrebsharmonisering	Analyse af begrebsharmonisering, herunder indkomst og samliv	Foranalyse gennemført, og det er besluttet ikke at gennemføre en egentlig analyse.
	2.2 Valide og løbende effektmålinger	Udvikling af indikatorer på kontroltrin 1 og 2	Samlivsanalyse gennemført
Evaluering af indikatorernes kvalitet og anvendelighed på kontroltrin 1-3		Piloter til effektmåling i proces	
3. Styrket myndigheds-samarbejde om kontrolindsatsen	3.1 Effektivt samarbejde mellem UDK, kommunerne og staten	Evaluering af den fælles datænhed	Ej igangsat
	3.2 Mere koordination af udgående kontroller	Analyse af en koordineret fællesoffentlig kontrolindsats	Evaluering gennemført
	3.3 Bedre dataudveksling	Analyse om øget samarbejde om deling af oplysninger mellem myndigheder	Ej igangsat
			Der er gennemført en analyse om øget samarbejde om deling af kontroloplysninger. Det udestår af afklare, hvordan den videre udmøntning af analysens anbefalinger skal tilrettelægges.

Analysen om højere kvalitet i indkomstregistret har resulteret i et bruttokatalog med 16 initiativer med henblik på at bidrage til at løse de væsentligste udfordringer identificeret i kortlægningen af indkomstregistret. Derudover er det videre arbejde overgået til et nyt anvenderforum i regi af SKAT og med deltagelse af bl.a. STAR. Anvenderforummet afholdt sit første møde i ultimo 2017 og har til og med januar 2019 afholdt fem møder.

SKAT har i forbindelse med SFK-mødet den 19. juni 2018 afreporteret en status for arbejdet i anvenderforummet, og der har siden da været god fremdrift i forhold til at implementere initiativerne.

Hertil kommer at der den 9. oktober 2018 blev afholdt startmøde i et nyoprettet indberetterforum, som blandt andet skal medvirke til at øge kvaliteten af data i indkomstregistret. Det er aftalt at holde 2-3 møder årligt i indberetterforum, og referat fra møderne offentliggøres på skat.dk. SKAT vil opdatere status for arbejdet på SFK-mødet den 2. september 2019.

Derudover har styregruppen i løbet af møderækken i 1. halvår 2019 bl.a. drøftet barrierer og dertilhørende løsningsforslag for videregivelse, modtagelse og anvendelse af kontroloplysninger på tværs af myndigheder. Det er sket i forbindelse med, at der er blevet gennemført en analyse vedrørende øget samarbejde om deling af kontroloplysninger. Desuden er der i forlængelse af et analysearbejde på formueområdet iværksat en foranalyse af EU's betalings servicedirektiv med henblik på at belyse direktivets anvendelsesmuligheder på ydelsesområdet.

SFK har som led i det tværoffentlige kontrolsamarbejde også drøftet styregruppens prioritering af fokusområder for 2019-2020, herunder bl.a. initiativer på udlandsområdet og arbejdet med effektmåling.

Der pågår fortsat et arbejde med kommunernes og Udbetaling Danmarks fælles pilotforsøg for effektmåling på kontroltrin 1 og 2, dvs. i ansøgningsfasen samt den løbende udbetaling og opfølgning. Effektmålings-projektet er aftalt mellem KL og regeringen som led i økonomiaftalen for 2018.

Endelig udestår der en fuld udmøntning i forhold til at etablere et udviklingsværktøj til understøttelse af det kommunale kontrolarbejde som forudsat i aftale om kommunernes økonomi for 2019. Initiativet har til formål at prioritere den fortsatte udvikling af Den Fælles Dataenhed og anvendelsen af oplysningerne derfra i kontrollen med sociale ydelser med henblik på at understøtte øget læring, videndeling og give bedre mulighed for at understøtte kontrolindsatsen med sociale ydelser i kommunerne og Udbetaling Danmark via Den Fælles Dataenhed.

8.2. EESSI - Elektronisk udveksling af oplysninger vedrørende socialsikring

EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information) er et kommende IT-system, som skal hjælpe socialsikringsmyndigheder i hele EU med at udveksle oplysninger hurtigere og mere sikkert - i overensstemmelse med forordning nr. 883/2004 og nr. 978/2009 om koordinering af social sikring mellem EU/EØS-landene.

Forordningen omfatter ydelser, der gives i forbindelse med sygdom, barsel, invaliditet, alderdom, efterladelse, arbejdsulykker og erhvervs sygdomme, dødsfald, arbejdsløshed, efterløn og familieydelser. Kontanthjælp er ikke omfattet, da det ikke er en social sikringsydelse.

Hovedparten af de oplysninger, der udveksles med andre institutioner inden for EU, udveksles i dag på papir. Med etableringen af EESSI vil de nationale institutioner kunne varetage al kommunikation om grænseoverskridende aktiviteter som vedrører social sikring ved hjælp af strukturerede elektroniske dokumenter. Det vil bidrage til en hurtigere og mere effektiv sagsbehandling og sikre, at borgere, der er omfattet af de relevante EU-regler, kan gøre deres rettigheder gældende så hurtigt og effektivt som muligt. EESSI vil endvidere kunne bidrage til at afdække omfanget af brug af velfærdsydelser og mulige fejludbetalinger.

I forbindelse med EESSI har EU-kommissionen udviklet et udvekslingssystem kaldet RINA (Reference Implementation National Application). Udvekslingssystemet vil kunne udveksle SED-dokumenter (Structured Electronic Documents) og stilles i princippet gratis til rådighed for EU-medlemsstaterne.

Deadline for alle EU-medlemsstater for etablering af EESSI har hidtil været den 3. juli 2019. På et møde i Den Administrative Kommission ultimo juni blev det imidlertid besluttet at udvide transitionsperioden, hvor det fortsat er legitimt både at udveksle data elektronisk samt med ordinær post i forhold til myndigheder i andre EU-/EØS-lande. Transitionsperioden fortsætter indtil 80% af EU-landene er klar til at gå i produktion. De resterende 20% af landene har derefter 6 måneder til at få deres nationale digitale løsning på plads. Udvidelsen af transitionsperioden skyldes, at et flertal af EU-landene ikke kunne nå at blive produktionsklar på alle sektorområder til den 3. juli.

Danmark var egentlig systemmæssigt parat til at overgå til digital udveksling af data på arbejdsløshedsområdet (STAR og A-kasserne) og arbejdsskadeområdet (Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring) den 30. juni. Fordi en række tværeuropæiske sikkerhedsprocedurebeskrivelser endnu ikke er udarbejdet (af Kommissionen) besluttede Beskæftigelsesministeriet og STAR at udskyde idriftsættelsen på de nævnte ydelsesområder til nu forventeligt den 7. oktober 2019.

Det nationale knudepunkt

STAR er ansvarlig for etablering af det nationale knudepunkt, hvor igennem al kommunikation mellem danske institutioner og institutioner i de øvrige EU-lande vil ske.

Knudepunktet er nu fuldt etableret og den tilhørende Gateway er ligeledes etableret. Statens IT er i princippet klar til at drifte systemerne, men det vil i praksis først ske fra 7. oktober 2019.

STARs lokale EESSI-projekt.

STAR er ansvarlig for implementering af EESSI inden for de områder, hvor styrelsen har lovgivningsansvaret.

Status

- STARs lokale EESSI-projekt går efter planen. Dog valgte man som tidligere nævnt at udskyde idriftsættelsen på det internationale arbejdsløshedsydelsesområde fra 30. juni til den 7. oktober. Kommunerne forventes at gå i drift på det internationale sygedagpengeområde i december 2019.
- Valg af løsningsmodel er fuldt ud afklaret for alle STARs interessenter (STAR-Brønderslev, WorkinDenmark, kommuner, A-kasser).
- Der er udarbejdet tilslutningsaftaler for de respektive interessenter (Kommuner og A-kasser på STARs område).
- Uddannelse og træning af sagsbehandlere er gennemført for alle institutioner.
- Test af RINA med myndigheder i andre lande er gennemført i marts og april måned.

- BUCerne (Business Use Case) på det internationale arbejds-løshedsydelsesområde forventes at gå drift den 7. oktober 2019.
- BUCerne (Business Use Case) på sygedagpengeområdet forventes at gå i drift i december 2019.

Tilsynsrådet vil blive orienteret om fremdriften i STARs lokale EESSI-projekt i de kommende statusrapporter. Målingerne vil give a-kasserne en letforståelig og overskuelig adgang til genkendelige data og skabe bedre muligheder for databaseret tilsyn.

A-kasse Indblik vil blive udstillet på STARs hjemmeside (www.star.dk) fra 3. kvartal 2019.

8.3. Faglig monitorering og skærpet tilsyn med kommunernes indsats

I august 2018 indgik regeringen aftalen om en forenklet beskæftigelsesindsats med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Det Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti. Med aftalen forenkles beskæftigelsesindsatsen og der gives større frihed og incitament til at tilpasse beskæftigelsesindsatsen.

Kommunerne får på baggrund af aftalen større frihed i forbindelse med at tilrettelægge beskæftigelsesindsatsen. Den øgede kommunale frihed følges af en styrket og systematisk faglig monitorering og opfølgning på kommunernes indsats. Formålet er at skærpe fokus på de kommuner, der ikke lever op til intentionerne i beskæftigelseslovgivningen.

Der skal således ske en systematisk monitorering af kommunens beskæftigelsesindsats, og det skal i højere grad være muligt at sætte ind over for de kommuner, der ikke lever op til deres ansvar i beskæftigelsesindsatsen, og den frihed kommunerne får med regelforenklingen.

8.3.1. Faglig monitorering af beskæftigelsesindsatsen i alle kommuner

Monitoreringen vil ske på baggrund af målinger af både kommunernes resultater og indsats. Resultatmålingen tager udgangspunkt i kommunens formåen i forhold dens egne rammevilkår. For må-

lingen af kommunernes indsats lægges der op til at måle på kommunernes samtaler med de ledige samt andelen af ledige, som ikke modtager et aktivt tilbud i løbet af deres ledighedsperiode.

Der fastsættes resultatmål og fokusmål, der årligt anvendes til at udpege kommuner, der skal omfattes af skærpet tilsyn, kommuner, der er i risikozonen samt kommuner som forbedrer sig og derved ikke længere skal være under skærpet tilsyn.

På baggrund af monitoreringen og STARs opfølgning over for kommunerne udarbejdes en årlig redegørelse til Folketingets Beskæftigelsesudvalg.

Redegørelse og genopretningsplan

Det skærpede tilsyn vil indebære krav til kommunen om i første omgang at udarbejde redegørelser og genopretningsplaner for, hvordan kommunen vil sikre, at borgerne får en indsats i overensstemmelse med intentionerne. I den forbindelse skal kommunen endvidere få foretaget en uvildig sagsgennemgang på de områder, hvor kommunen har udfordringer.

Efter udarbejdelse af en redegørelse og genopretningsplan har kommunen, der er omfattet af det skærpede tilsyn, en periode til at genoprette indsatsen. Udviklingen i den kommunale indsats følges løbende og sammenholdes med den udarbejdede plan.

Møde med beskæftigelsesministeren

Herefter følger et møde mellem kommunen og beskæftigelsesministeren med henblik på politisk dialog om kommunens udfordringer.

Administrationsfase

Kommuner, som ikke genopretter indsatsen kan komme under administration.

I administrationsfasen skal kommunen leve op til centralt fastsatte krav om samtaler og indsats for alle målgrupper og få udarbejdet en sagsgennemgang af samtlige passivsager.

En kommune kommer ud af administration, når det kan konstateres, at kommunens indsats er genoprettet. Der lægges op til at

kommunens indsats vurderes genoprettet, når kommunen lever op til fokusmålene.

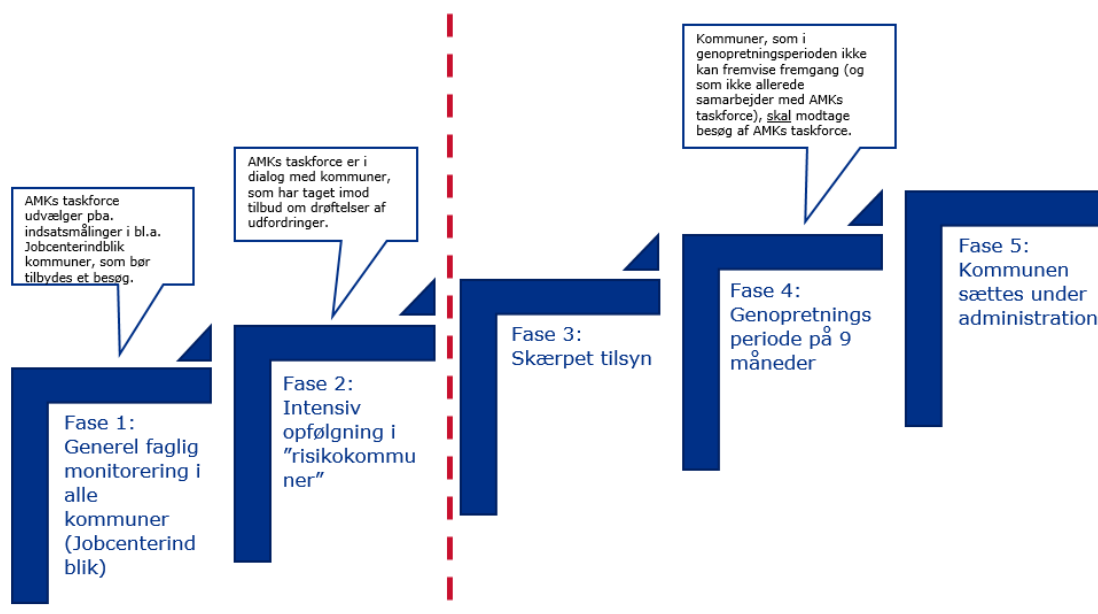
Oprettelse af Taskforces

STARs regionale arbejdsmarkedskontorer opretter taskforces, der skal fungere som faglige sparingspartnere for kommunerne.

Taskforcen vejleder og rådgiver kommunerne og har fokus på forebyggelse og har værktøjer til at hjælpe kommunerne med spørgsmål om indsats, organisering, økonomi m.m. Målet er, at værktøjerne kan bruges til at afdække, hvor der er udfordringer, og hvor og hvordan der med fordel kan sættes ind, så kommunen ikke omfattes af et skærpet tilsyn.

Taskforcens støtte til kommunen vil altid blive tilrettelagt på kommunens præmisser. Det vil sige at der er tale om hjælp til selvhjælp, hvor der samarbejdes med kommunerne i korte, målrettede processer. Taskforcen har fokus på vidensdeling mellem de kommuner, som præsterer godt, og de kommuner, som er i risikozonen. Taskforcen bistår løbende i faserne frem mod det skærpede tilsyn.

Figur 14 - Illustrering af faserne i det skærpede tilsyn:



Status for det skærpede tilsyn

Den endelige model for det skærpede tilsyn inkl. forslag til resultat- og fokusmål er aktuelt under udvikling.

De regionale arbejdsmarkedskontorer og deres taskforces skal udvikle deres arbejdsværktøjer frem til iværksættelsen af det skærpede tilsyn, så de har mulighed for at understøtte kommunernes indsats så effektivt som muligt.

De centrale målinger om resultater og indsats (fokusmål) forventes offentliggjort første gang på Jobindsats.dk i løbet af efteråret 2019. Tilsynsrådet vil blive orienteret om anvendelsen af målingerne, når de foreligger.

Kapitel 9. Lufthavnstilsynet

Som en del af finanslovsaftalen for 2018 blev det besluttet at genindføre lufthavnstilsynet, der er rettet mod personer, der uretligt har modtaget en ydelse under ophold i udlandet. Der blev afsat 2,2 mio. kr. årligt til tilsynet i perioden 2018-2021, hvilket vurderedes at kunne finansiere ca. 27 kontrolaktioner årligt.

Med finanslovsaftalen for 2019 blev det besluttet at styrke det eksisterende lufthavnstilsyn med yderligere 2 mio. kr. årligt i perioden 2019-2022.

Det er med en samlet årlig bevilling på 4,2 mio. kr. forventningen, at der fra 2019 vil kunne gennemføres ca. 52 kontrolaktioner årligt.

Formålet med lufthavnstilsynet er at forhindre, at der bliver udbetalt forsørgelsesydelse af en a-kasse eller en kommune til borgere, der ikke har ret til ydelserne, fordi de har opholdt sig i udlandet i perioden og dermed ikke stået til rådighed. Når der opstår formodning om en fejludbetaling, er det borgerens a-kasse eller den kommune, som har udbetalt ydelsen, der træffer afgørelse om retten til ydelsen. Hjemlen til at gennemføre tilsynene fremgår af Arbejdsløshedsforsikringslovens § 91 b, stk. 1-5.

Status – 1. halvår 2019

Som det fremgår af tabellen har lufthavnstilsynet i 1. halvår 2019 gennemført i alt 30 kontrolaktioner og kontrolleret i alt 12.708 passagerer. Seks af kontrolaktionerne er gennemført i Billund Lufthavn, fem i Aalborg Lufthavn, to i Århus Lufthavn - de øvrige 17 er gennemført i Kastrup Lufthavn.

Tabel 25. Resultater af lufthavnstilsynet 1. halvår 2019:

	Antal kontrol- aktioner	Antal kontrol- lerede personer	Antal indberetnin- ger til a-kasse/ kommuner	Samlet tilbage- betalings-beløb	Antal hen- lagte sager
1. kvartal	16	7.823	181	1.222.499 kr.	88
2. kvartal	14	4.885	163	633.031 kr.	75
I alt	30	12.708	344	1.855.530 kr.	163

Note: Kolonnerne "samlet tilbagebetalingsbeløb" og "antal henlagte sager" opdateres i takt med at tilgagemeldingerne indløber fra kommuner og a-kasser. Det forventes således, at det samlede tilbagebetalingsbeløb fra kontrollen gennemført i 2. kvartal bliver betydeligt større

Med genindførelsen af lufthavnstilsynet har Beskæftigelsesministeriet ved STAR genoptaget kontrolsamarbejdet med Toldstyrelsen.

STAR har deltaget i fælles kontrolaktioner med Toldstyrelsen i Kastrup Lufthavn, Aalborg Lufthavn, Billund lufthavn og Aarhus lufthavn.

STAR har indgået aftale med Toldstyrelsen om løbende at modtage indberetninger, når Toldstyrelsen i forbindelse med deres kontrolarbejde støder på ydelsesmodtagere, der har været udrejst, og der er en formodning for, at de har modtaget ydelser med urette. Disse indberetninger bliver i lighed med de sager, der opstår ved STARs egne kontrolaktioner, sendt til henholdsvis a-kasser og kommuner.

Samarbejdet med Toldstyrelsen har i 1. halvår 2019 givet anledning til at rejse tilbagebetalingskrav på knap 1 mio. kr.

Table 26. Resultater af indberetninger fra Toldstyrelsen 2018:

	Antal indberetninger til a-kasse/kommuner	Samlet tilbagebetalingsbeløb	Antal henlagte sager
1. kvartal	13	674.622 kr.	9
2. kvartal	15	174.131 kr.	4
I alt	28	848.753 kr.	13

Note: Kolonnerne "samlet tilbagebetaling" og "antal henlagte sager" opdateres i takt med at tilbagemeldingerne indløber fra kommuner og a-kasser

Status efter 2. kvartal 2019 for den samlede effekt af styrelsens lufthavnskontroller og af indberetningerne fra Toldstyrelsen:

I alt 372 personer er indberettet til deres a-kasse/kommune, idet der er formodning om, at de i forbindelse med ophold i udlandet har modtaget ydelser med urette. 118 er indberettet til en a-kasse og 254 til en kommune. Af de i alt 372 indberetninger stammer de 28 fra samarbejdet med Toldstyrelsen.

A-kasser/kommuner har ultimo 1. halvår 2019 truffet afgørelse om tilbagebetaling af i alt ca. 2,7 mio. kr. Ca. 0,4 mio. kr. stammer fra afgørelser i a-kasser og 2,3 mio. kr. fra afgørelser i kommuner. Af de i alt ca. 2,7 mio. kr. stammer de godt 800.000 kr. fra samarbejdet med Toldstyrelsen.

Der mangler fortsat et stort antal tilbagemeldinger fra kommuner og a-kasser vedr. 2. kvartal, hvorfor det samlede tilbagebetalingsbeløb forventes at blive en del større.

Kapitel 10. Rigsrevisionsundersøgelser

Rigsrevisionen gennemfører løbende særskilte beretningsundersøgelser af udvalgte udgifts- og tilsynsområder, hvor kommunerne eller a-kasserne modtager refusion fra staten. I 1. halvår 2019 har Rigsrevisionen ikke afgivet beretninger på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde.

10.1. Beretninger i 1. halvår 2019 på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde

I første halvår 2019 har Rigsrevisionen ikke afgivet beretninger på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde.

10.2. Opfølgning på beretninger på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde

Rigsrevisionen følger op på de tidligere afgivne beretninger og Statsrevisorernes bemærkninger, jf. sædvanlig praksis. Det sker først på baggrund af ministerens redegørelse for de foranstaltninger og overvejelser, som beretningen har givet anledning til, idet Rigsrevisionen inden en måned efter modtagelsen fremsender sine bemærkninger til Statsrevisorerne, jf. Rigsrevisorlovens § 18, stk. 2 og 4.

Det vurderes i den forbindelse, om sagen kan afsluttes, eller om Rigsrevisionen fortsat vil følge udviklingen og orientere Statsrevisorerne om et eller flere punkter fra beretningen. Såfremt sagen fortsat følges, udarbejder Rigsrevisionen endnu et opfølgningsnotat på et senere tidspunkt. I første halvår 2019 har Rigsrevisionen afgivet opfølgningsnotater til Statsrevisorerne på nedenstående beretninger på Beskæftigelsesministeriets tilsynsområde:

- Jobcentrenes effektivitet (nr. 5/2018)

10.2.1. Jobcentrenes effektivitet (opfølgning)

Rigsrevisionen har i notat af 11. februar 2019 fulgt op på beretning nr. 5/2018 om jobcentrenes effektivitet. Notatet bygger på en redegørelse fra beskæftigelsesministeren af 22. januar 2019 om de

foranstaltninger og overvejelser, som beretningen har givet anledning til.

Rigsrevisionen finder det positivt at Beskæftigelsesministeriet:

- vil se på mulighederne for fremadrettet at anvende data om kommunernes udgifter i den løbende opfølgning på beskæftigelsesindsatsen
- har etableret et grundlag for, at kommunerne kan sammenligne deres resultater i forhold til, hvad man kan forvente ud fra deres rammevilkår.
- fortsat vil have fokus på at udarbejde analyser og udforme tiltag, der kan forbedre effektiviteten af beskæftigelsesindsatsen i landets jobcentre.

Rigsrevisionen vil fortsat følge udviklingen og orientere Statsrevisorerne om Beskæftigelsesministeriets arbejde med at inddrage viden om udgifter i den løbende opfølgning på beskæftigelsesindsatsen. Ligeledes vil Rigsrevisionen følge op i forhold til Beskæftigelsesministeriets initiativer for at styrke grundlaget for, at de mindst effektive jobcentre kan lære af de jobcentre, som opnår de bedste og varige resultater med de samme udgifter.

10.3. Øvrigt afgivne beretninger

I første halvår 2019 har Rigsrevisionen afgivet følgende øvrige beretninger, som vedrører Beskæftigelsesministeriets STAR:

- Åbne data (nr. 12/2018)
- Transaktionsomkostninger ved udbud i staten (nr. 18/2018)

10.3.1. Åbne data

Rigsrevisionen har i december 2017 taget initiativ til en tværministeriel undersøgelse af åbne data. Undersøgelsen omhandler bl.a. Beskæftigelsesministeriet, herunder STAR.

Rigsrevisionen konkluderer i beretningen, at der ikke findes en fyldestgørende oversigt over statens åbne data. Det betyder ifølge

Rigsrevisionen, at borgere og virksomheder kan have svært ved at finde frem til de data, som de ønsker at bruge, og at der dermed er risiko for, at staten ikke indfrier potentialet ved de data, som er blevet åbnet.

Derudover konstaterer Rigsrevisionen, at en række ministerier, herunder Beskæftigelsesministeriet, i høj grad arbejder systematisk med åbne data. Rigsrevisionen har i den forbindelse identificeret en række gode eksempler på ministeriernes arbejde med åbne data og fremhæver bl.a. Beskæftigelsesministeriets arbejde med at anonymisere persondata, så ministeriet har kunnet åbne flere data.

Rigsrevisionen finder det positivt, at en række tværministerielle initiativer har skabt betydelig viden om værdien af udvalgte statslige data, men vurderer også at der er behov for yderligere initiativer til at adressere fx tekniske barrierer. Endelig indeholder Rigsrevisionens beretning en række anbefalinger til at styrke det tværministerielle arbejde med åbne data, herunder at staten placerer et entydigt ansvar for det pågældende arbejde.

På baggrund af Rigsrevisionens konklusioner bemærker Statsrevisorerne bl.a., at statslige myndigheder kan bidrage til at øge økonomisk vækst i samfundet og transparens i forvaltningen, hvis de i højere grad åbner deres data.

10.3.2. Transaktionsomkostninger ved udbud i staten

På baggrund af en anmodning fra Statsrevisorerne i juni 2018 har gennemført en tværministeriel undersøgelse om transaktionsomkostninger ved udbud i staten.

Undersøgelsen viser, at bl.a. Beskæftigelsesministeriet på nogle områder arbejder med at minimere transaktionsomkostningerne ved udbud. Det sker fx ved at samle kompetencerne til at gennemføre indkøb og udbud på ministerområdet og i højere grad koordinere indkøb på tværs af ministerområdet samt ved at inddrage både faglige og juridiske kompetencer, når der gennemføres udbud.

Rigsrevisionen vurderer samlet, at ministerierne kan forbedre deres arbejde med at minimere transaktionsomkostningerne, når de

gennemfører udbud. Undersøgelsen viser således, at der er et forbedringspotentiale for at minimere ministeriernes og de samlede transaktionsomkostninger på flere områder, fx ved i højere grad at afdække markedet og have dialog med leverandører før udbud af opgave og øget fokus på at undgå unødvendige krav eller detaljer i udbudsmaterialet og kravsspecifikationen.

På baggrund af Rigsrevisionens beretning finder Statsrevisorerne, at ministerierne bør styrke indsatsen for at minimere transaktionsomkostningerne, når de gennemfører udbud. Desuden peger Statsrevisorerne på, at der er potentiale for at minimere transaktionsomkostningerne både i ministerier og hos tilbudsgivere på flere områder.

10.4. Opfølgning på øvrigt afgivne beretninger

I første halvår 2019 har Rigsrevisionen ikke fulgt op på øvrige beretninger, som vedrører Beskæftigelsesministeriets STAR.