

Social- og Integrationsministeriet

Bilaget blev oprindelig udleveret til satspuljeforhandlingerne i efteråret 2008.

23. oktober 2008

Overordnede kriterier til brug for behandling af forslag til bevillinger fra puljen til udviklings- og driftsstøtte til frivillige organisationer mv.

Ved udformningen af kriterierne er det forudsat som hovedprincip, at det er kommunalbestyrelsernes ansvar at tilrettelægge, levere og udvikle den sociale indsats, inden for de rammer, der er fastsat af Folketinget. NGO'er, frivillige organisationer mv. har en vigtig funktion i det sociale arbejde bl.a. i forhold til at udvikle nye ideer.

Det foreslås, at der bliver tre muligheder for at opnå støtte:

1. støtte til udviklingsprojekter
2. driftsstøtte af mere permanent karakter
3. en overgangsordning for at sikre, at ingen projekter utilsigtet mister støtten på grund af selve reformen

Beslutningsprocessen i forbindelse med forhandlingerne om satspuljen for 2009 er: Først træffes der beslutning om kriterier for udviklingsprojekter og driftsstøtte, der skal gælde i forbindelse med den nye proces for private ansøgninger. Herefter besluttet årets tema(er) for udviklingsprojekterne og der afsættes en økonomisk ramme til henholdsvis udviklingsprojekter og driftsstøtte samt til overgangsordningen. Rammerne udmøntes herefter på baggrund af de kriterier, der er aftalt. Der afholdes et indstillingsmøde med satspuljeparterne inden den endelige udmøntning.

Udviklingstemaet for 2008 fastsættes bredt af hensyn til ikke at udelukke gode projektforslag i ordningens første år. I de kommende år vil der være mere specifikke temaer, og de frivillige organisationer kunne foreslå udviklingstemaer.

1. Udvikling

Definition

Afgørende for, om et projekt skal betragtes som et udviklingsprojekt, er nyhedsselementet: Tilføjer projektet noget nyt til den eksisterende viden og de eksisterende indsatser på pågældende område.

Med udviklingsprojekter forstås overordnet projekter, der sigter på:

1. at udvikle nye indsatser,
2. at videreudvikle eksisterende indsatser,
3. at afprøve eksisterende indsatser på nye områder eller i forhold til nye målgrupper,
4. at udbrede tidligere udviklede initiativer, hvis særlige lokale behov taler herfor.

Med indsatser forstås primært metoder i socialfagligt arbejde, dvs. metoder målrettet løsningen af sociale problemer over for en nærmere bestemt målgruppe. Som udgangspunkt omfattes alene metoder i leverandørleddet, da sagsbehandling er kommunalbestyrelsens myndighedsansvar. Indsatser kan i denne sammenhæng omfatte både konkrete, afgrænsede metoder (fx et forældretræningsprogram for udviklingshæmmede forældre, hvor der tages udgangspunkt i én beskrevet metode) og

tilbud bestående af ”pakker” af flere metoder (fx Mødrehjælpens projekt ’I gang’, der omfatter flere metoder som fx mødregupper, mentorordninger, erhvervsvejledning m.v.).

Kriterier for udviklingsstøtte

I det følgende er der formuleret et sæt kriterier for støtte til udviklingsprojekter under rammen til private ansøgere til satspuljen.

Det forudsættes, at der skal være mulighed for at støtte *såvel* projekter fra store veldrevne NGO’er med høj grad af sikkerhed for et godt resultat, *som* udvikling og afprøvning af ekstraordinært gode projektidéer, hvor forslagsstilleren ikke på forhånd har de nødvendige forudsætninger for at kunne gennemføre et projekt og dokumentere dets resultater.

I forhold til de foreslåede kriterier (særligt pkt. 4 og 5) forudsætter dette, at forslagsstiller med begrænset kapacitet ydes hjælp fra ministeriets side med henblik på at udforme og tilrettelægge et projekt, der lever op til kravene. Den fornødne hjælp kan ydes i perioden efter udmelding af bevillingerne i forbindelse med bevillingsmodtagernes udarbejdelse af nærmere projektplaner.

Den konkrete tildeling af støtte til udviklingsprojekter sker på grundlag af en faglig indstilling fra VFM. Der afholdes et indstillingsmøde med ordførerne.

Kriterier for støtte til udviklingsprojekter
1. Projektet skal have som formål: - at udvikle nye indsatser, - at videreudvikle eksisterende indsatser, - at afprøve eksisterende indsatser på nye områder eller i forhold til nye målgrupper, - at udbrede tidligere udviklede initiativer, hvis særlige lokale behov taler herfor.
2. Projektet skal have en nyhedsværdi: - Der skal være et generelt behov for den indsats, der skal afprøves eller frembringes, og behovet må ikke allerede være tilstrækkeligt dækket af relevant, tilgængelig viden eller metoder og/eller andre initiativer. - Der gives ikke støtte til projekter, der emne- og metodemæssigt har så stor lighed med allerede gennemførte, offentligt støttede projekter, at der ikke vurderes at være nogen nyhedsværdi i det foreslåede udviklingsprojekt. - En nyhedsværdi kan også være en udbredelse af tidligere udviklede initiativer eller relevante udviklingsprojekter i øvrigt, hvis særlige lokale behov taler herfor.
3. Der skal være tale om et formål, der ligger inden for rammen af de udmeldte temaer for udviklingspuljen. Ansøgeren skal høre under målgruppen for udviklingsstøtte, dvs. NGO’er, frivillige organisationer, private m.v.
4. Projektet skal leve op til de faglige kriterier, som skal sikre projekternes kvalitet og gennemførelse. Der skal ske en løbende monitorering samt dokumentation af resultaterne. Det er en forudsætning, at støttemodtagen lever op til organisatoriske, faglige og dokumentationsmæssig krav.
Bemærkninger Organisationerne vurderes på følgende parametre: • Organisatorisk kapacitet vurderes på grundlag af ledelse (bestyrelse og direktør), styring (alle

niveauer), <i>finansiell situation, strategiske partnere og interessenter samt forsyningssikkerhed og kvalitet (herunder om forsyningssikkerhed og kvalitet kan fastholdes i en udbygningsfase).</i> • Faglige krav indebærer klare mål og vidensunderbygget sammenhæng mellem mål, aktiviteter og ressourcer. • Dokumentationskapacitet vurderes i forhold til om organisationen har et monitorerings- og evalueringssystem og en indarbejdet brug af data til at udvikle indsatsen, sikre effekt og understøtte vækst. Hvis det ikke allerede findes, skal der være villighed til at arbejde for at få et sådant system. • Når det er relevant og vigtigt skal der ske en ekstern resultatvurdering.
5. Projektet skal tage højde for forankring og videreformidling: 1. Der skal være en plan for, hvordan projektet skal forankres finansielt og organisatorisk ved bevillingsophør typisk efter max. 4 år, idet der som udgangspunkt ikke sker forlængelse af udviklingsprojekter (medmindre de opfylder kriterierne for at blive flyttet over til driftsstøtte). 2. Projekterne kontaktes i det 3. år med henblik på at sikre, at der arbejdes på en forankring af projektet. 3. Der skal være en plan for, hvordan den opnåede viden i projektet skal videreformidles til relevante aktører.

2. Driftsstøtte

Det er hensigten, at adgangen til driftsstøtte skal være meget restriktiv blandt andet for at sikre, at der sker en opprioritering af udviklingsmidler, og for at satspuljen ikke skal overtage rollen af § 18 midler, Tips- og Lottomidler, private fonde mv.

I det følgende er der formuleret et sæt kriterier for driftsstøtte.

Bevillingsmodtagere, der ikke falder ind under driftsstøttekriterierne, er ikke udelukket fra at søge støtte fra eventuelle puljer til udvikling, ligesom bevillingsmodtagere efter behov kan komme i betragtning i overgangsordningen.

Kriterier for driftsstøtte

Ideen er, at der afsættes en beløbsramme til driftsstøtte til brugerorganisationer, rådgivninger og særlig specialiserede servicetilbud, der ikke naturligt kan forankres i en eller flere kommuner. Rammen fastsættes i de politiske forhandlinger.

Det følgende er forslag til vurderingskriterier til fordeling af midlerne, **når** de er afsat. Den konkrete tildeling af driftsstøtte sker på grundlag af faglig indstilling fra VFM. Partierne forelægges indstillingen, og der afholdes et indstillingsmøde med ordførerne.

Kriterier for driftsstøtte
1. Som udgangspunkt skal satspuljen i den forudgående periode have givet støtte til et udviklingsprojekt. I overgangsperioden dvs. de næste år er det tilstrækkeligt, at organisationen tidligere har modtaget en øremærket bevilling fra satspuljen.
2. Der skal være tale om et formål, der som udgangspunkt ikke ligger klart inden for den kommunale forsyningspligt.

Bemærkninger

Sociale servicetilbud og rådgivning er som udgangspunkt kommunalt ansvarsområde, men der kan være rådgivnings- og behandlingstilbud og andre servicetilbud, der ikke ligger klart inden for den kommunale forsyningspligt.

De typiske formål vil være støtte til brugerorganisationer o.lign., rådgivningstilbud eller andre tilbud, hvor det ikke er klart hvilke(n) kommune/kommuner, der bør betale.

Det kan også være landsdækkende/landelsdækkende funktioner i forhold til rådgivning af borgere eksempelvis telefonrådgivning o. lign., tilbud om rådgivning, samtaleterapi, selvhjælpsgrupper mv.

Driftsstøtten kan evt. gives til dele af budgettet, hvis det kan forventes, at en kommune eller andre betaler resten.

3. Der skal ske en løbende monitorering. Hvert 4. år skal der ske en ekstern resultatvurdering af tilbuddene. Det er en forudsætning, at støtten gør gavn som forudsat ved bevillingen, og at støtte-modtagen lever op til en række organisatoriske, faglige og dokumentationsmæssig krav.

Bemærkninger

Organisationerne vurderes på følgende parametre:

- **Organisatorisk kapacitet** vurderes på grundlag af ledelse (bestyrelse og direktør), styring (alle niveauer), finansiell situation, strategiske partnere og interessenter samt forsyningssikkerhed og kvalitet (herunder om forsyningssikkerhed og kvalitet kan fastholdes i en udbygningsfase).
- **Faglige krav indebærer** klare mål og vidensunderbygget sammenhæng mellem mål, aktiviteter og ressourcer.
- **Dokumentationskapacitet** vurderes i forhold til om organisationen har et monitorerings- og evalueringssystem og en indarbejdet brug af data til at udvikle indsatsen, sikre effekt og understøtte vækst. Hvis det ikke allerede findes skal der være villighed til at arbejde for at få et sådant system.

4. Driftsrammen skal alene støtte initiativer med en vis volumen. Der er allerede flere puljer, der deler penge ud i forholdsvis beskedne portioner (fx PUF og Tips- og Lottemidler). Der kan ikke laves en fast grænse, da der ikke skal være incitament til at pumpe budgettet op, men der skal særlige argumenter til at støtte initiativer med under 0,5 mio. kr. i årlig støttebehov.

Proces for driftsstøtte i forbindelse med forhandlinger om satspulje for 2009

Nogle af de bevillinger, der udløber i 2008 vil med udgangspunkt i ovennævnte kriterier kunne komme i betragtning til driftsstøtte. Som en del af forhandlingerne om satspuljen for 2009, skal satspuljeordførerne ekstraordinært tage konkret stilling til, hvilke af disse bevillinger, der skal have driftsstøtte.

Som en del af forhandlingerne om satspuljen for 2009 afsættes der en ramme til de bevillinger, der udløber i 2009 og som vil kunne komme i betragtning til driftsstøtte. Den endelige fordeling af rammen til driftsstøtte for bevillinger, der udløber i 2009, vil blive aftalt i februar 2009 i forbindelse med indstillingsmøde om fordeling af udviklingsmidler.

3. Overgangsordning

Den ny proces indføres allerede fra dette års forhandlinger. Det kan give problemer i relation til de bevillinger, der udløber i år, og som ikke kan komme i betragtning ved ovenstående driftsstøtte eller midler til udviklingsinitiativer afsat i forhandlingerne.

Der afsættes derfor midler til en overgangsordning for bevillinger, der udløber i 2008 og 2009. Overgangsordningen, der kan løbe i op til 2 år, skal sikre projekter mv., som man efter den tidligere proces har haft forventning om at kunne forlænge med en ny bevilling, men som ikke passer ind i forhold til kriterier for udvikling eller kriterier for støtte til drift. Det kan dreje sig om udviklingsprojekter, der enten ikke er færdige og som ser lovende ud, eller hvor udviklingsdelen er færdig, men hvor der mangler tid til, at projekterne kan søge alternativ forankring.

Ved forhandlingerne om satspuljen for 2009 afsættes der en økonomisk ramme til en overgangsordning for de projekter, der udløber i 2008, og hvor det fagligt vurderes relevant med en sådan ordning. Som en del af satspuljeaftalen for 2009 besluttet det, hvilke projekter med udløb i 2008, der skal på en overgangsordning.

Der vil ved årets forhandlinger blive afsat en økonomisk ramme til en overgangsordning for de projekter, der udløber i 2009, og hvor det fagligt vurderes relevant med en sådan ordning. Bevillingshaverne vil blive kontaktet og gjort opmærksom på, at de skal arbejde målrettet på, at få projekterne forankret efter projektudløb. Samtidig informeres bevillingshaverne om overgangsordningen og muligheden for at søge disse midler, hvis projektet vurderes ikke at kunne nå en forankring i løbet af 2009. Den endelige fordeling af rammen til overgangsordningen for bevillinger, der udløber i 2009, vil blive aftalt i februar 2009 i forbindelse med indstillingsmøde om fordeling af udviklingsmidler.