

OVERSIGTSTABEL: SPØRGSMÅL TIL MINISTRE

Spørgsmål	§ 20-spørgsmål skriftlig besvarelse	§ 20-spørgsmål mundtlig besvarelse	Udvalgsspørgsmål skriftlig besvarelse	Udvalgsspørgsmål mundtlig besvarelse (samråd)
Hvem kan stille et spørgsmål?	Ethvert medlem af Folketinget.	Ethvert medlem af Folketinget.	Ethvert medlem af Folketinget. Der skelnes dog mellem et medlem af udvalget og et medlem, der ikke er medlem af det pågældende udvalg (MFU). MFU-spørgere skal fremgå med navn på spørgsmålet.	Et medlem af udvalget.
Hvad kan man stille spørgsmål om?	Ministerens holdning til et offentligt anliggende på grundlag af information, der er umiddelbart tilgængelig for ministeren. Svaret skal kunne holdes inden for et rimeligt omfang.	Ministerens holdning til et offentligt anliggende på grundlag af information, der er umiddelbart tilgængelig for ministeren. Svaret skal kunne holdes inden for et rimeligt omfang.	Faktuelle og holdningsmæssige spørgsmål om lov- og beslutningsforslag, som udvalget behandler, og emner, som hører under udvalgets arbejdsområde (almindelig del).	Som udgangspunkt holdningsmæssige spørgsmål, der lægger op til en politisk drøftelse. Kan stilles om lov- og beslutningsforslag, som udvalget behandler, og emner, som hører under udvalgets arbejdsområde (almindelig del).
Skal nogen godkende spørgsmålet?	Folketingets formand/Lovsekretariatet vurderer, om spørgsmålet ligger inden for rammerne af et § 20-spørgsmål.	Folketingets formand/Lovsekretariatet vurderer, om spørgsmålet ligger inden for rammerne af et § 20-spørgsmål.	Udvalgsformanden/udvalgssekretæren godkender spørgsmålet på udvalgets vegne.	Udvalgsformanden/udvalgssekretæren godkender spørgsmålet på udvalgets vegne.
Er der krav til spørgsmålets sprog og form?	• Én sætning. • Kort og bestemt formulering. • Eventuelt skriftlig begrundelse. • Skal kunne læses og forstås selvstændigt.	• Én sætning. • Kort og bestemt formulering. • Eventuelt skriftlig begrundelse. • Skal kunne læses og forstås selvstændigt.	Bør som udgangspunkt være neutralt formuleret uden værdiladede udtryk – det er hele udvalgets spørgsmål.	Bør som udgangspunkt være neutralt formuleret uden værdiladede udtryk – det er hele udvalgets spørgsmål.
Er der frister for, hvornår man kan stille et spørgsmål?	Seneste den 15. september, dog den 14. september hvis den 15. september falder på en søndag.	• Kun i perioder, hvor der er møder i salen. • Kl. 12.00 den tredje hverdag (lørdag ikke medregnet) inden spørgetiden, normalt senest fredag kl. 12.00.	Nej, kan stilles i hele folketingsåret.	Nej, kan stilles i hele folketingsåret.
Kan man stille spørgsmål, når der er udskrevet valg til Folketinget?	Nej.	Nej.	Udvalgene har en restriktiv praksis. Normalt ingen eller kun meget få spørgsmål, som ministeren oftest vil vælge ikke at besvare.	Udvalgene har en restriktiv praksis. Normalt ingen eller kun meget få spørgsmål, som ministeren oftest vil vælge ikke at besvare.
Svarfrister	6 hverdage (lørdag ikke medregnet).	Førstkommende spørgetid.	Hvis der ikke er angivet en frist i selve spørgsmålet, bør spørgsmålet være besvaret inden 4 uger.	Senest 4 uger efter, det er stillet, bør samrådsspørgsmålet besvares.
Ubesvarede spørgsmål fra forrige samling eller folketingsår	Svaret sendes så hurtigt som muligt i den nye samling eller det nye folketingsår.	Tages tilbage eller overgår til skriftlig besvarelse.	Normalt aftales det med ministeren, at spørgsmålene besvares, uden at de formelt genstilles.	Eventuelle ubesvarede samrådsspørgsmål genstilles.
Bliver der rykket, hvis ministeren ikke svarer inden fristen?	Ja.	Ikke aktuelt.	Der er en rykkerprocedure, når fristen for svar er overskredet. Praksis er dog forskellig fra udvalg til udvalg.	Ministeren bliver bedt om at begrunde det over for udvalget, hvis vedkommende ikke kan overholde 4-ugersfristen.
Er der krav til svarets form og omfang?	Ministeren må ikke give et foreløbigt svar. Svaret skal holdes inden for et rimeligt omfang.	Svaret skal kunne gives inden for ministerens taletid (2 minutter).	Nej.	Nej, men ministerens indledende besvarelse af samrådsspørgsmålet må ikke overstige 10 minutter.
Kan der gives fortrolige oplysninger i svaret?	Nej.	Nej.	Ja, i så fald stempler ministeriet besvarelsen »Fortroligt«.	Ved et lukket samråd kan ministeren viderebringe fortrolige oplysninger.

Spørgsmål stilles skriftligt via funktionen ”send til postkasse” i Outlook.