**INDKØBSORDRE OG ORDREBEKRÆFTELSE**

|  |
| --- |
| Art og omfang af ydelser omfattet af nærværende indkøbsordre [udfyldes af Klienten]: [beskriv art og omfang ydelsen] |
| Ydelsen skal leveres på følgende adresse [udfyldes af Klienten]: [adresse] |
| Arbejdet skal udføres i perioden [dato - dato] [udfyldes af Klienten]:[indsæt angivelse af, hvornår arbejderne skal udføres]  |
| Ordrebekræftelse og overslag for opgaven [udfyldes af Rådgiveren]: [Beskriv følgende:]* Forventet antal timer, der er nødvendige for opgavens udførelse fordelt på medarbejderkategori,
* Dato og klokkeslæt for hvornår rådgiveren vil påbegynde udførelsen af ydelserne,
* Eventuelle materialer der skal anvendes samt pris herfor,
* Beskrivelse af omfang og behov for Klientens inddragelse i opgaven,
* Angivelse af navngiven sagsansvarlig, som er Klientens kontaktperson vedrørende den pågældende opgave,
* Angivelse af navngiven arbejdsmiljøkoordinator vedrørende den pågældende opgave (hvis relevant)

Betaling for arbejdet i alt: kr. [beløb] ekskl. moms. |
| Arbejdet udføres i henhold til Rammeaftale af [dato] mellem Folketinget og [indsæt rådgiveren] med bilag.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato:  |  | Dato: |
| Som Bygherre |  | Som Rådgiver |
| Folketinget Christiansborg1240 København KCVR. nr. 55494312(indsæt titel og navn) |  | (indsæt Rådgiverens navn, adresse, underskriver og cvr. nr.) |