

DRC Dansk Flygtningehjælp T: +45 3373 5000  
Borgergade 10 drc@drc.ngo  
DK 1300 København K www.drc.ngo  
Danmark



Til

30. januar 2024

Styrelsen for International Rekruttering og integration (SIRI)

## Redegørelse til SIRI om sag i DRC Dansk Flygtningehjælps Børne- & Familieafdeling

SIRI har i mail af 29. januar 2024 anmodet om en redegørelse for:

1. Hvorvidt midler modtaget af Udlændinge- og Integrationsministeriet er anvendt til at aflønne eller på anden vis understøtte den familiebehandler, der er omtalt i denne artikel. Chokerende anklager: Ansat hos Dansk Flygtningehjælp bistod bortførelse af børn | BT Samfund - [www.bt.dk](http://www.bt.dk)  
Det gælder ud over de bevillinger, der afsat på § 14.69.14, også tilskud i medfør af § 14.31.02.40
2. En kort beskrivelse af de juridiske rammer for Flygtningehjælps aftale med den pågældende kommune - om rådgivningen/bistanden sker på konsulentbasis (indtægtsdækket) og hvad der gælder/er aftalt for kommunens og Flygtningehjælps ansvar og tilsyn.
3. Om sagen har givet anledning til ændrede procedurer i Dansk Flygtningehjælp.

### Ad. 1

DRC Dansk Flygtningehjælp kan helt afvise, at midler modtaget fra Udlændinge- og Integrationsministeriet på nogen måde er anvendt eller anvendes til at aflønne eller understøtte den i BT's artikel omtalte familiedarbejder eller andre af Børne- & Familieafdelingens aktiviteter og opgaver. Det gælder både bevillinger givet i medfør af Finanslovens § 14.69.14 og tilskud i medfør af § 14.31.02.40.

Selv om DRC Dansk Flygtningehjælp kun har ét CVR-nummer, har Børne- & Familieafdelingen helt selvstændige budgetter og regnskaber, som alene vedrører indtægter og udgifter affødt af vores aktiviteter i og samarbejde med kommunerne om familiesager. Det vil således ved en revisionsmæssig gennemgang af budgetter og regnskaber kunne konstateres, at Børne- & Familieafdelingen ikke subventioneres af midler fra de ovennævnte paragraf-områder i Finansloven.

Det skal i øvrigt nævnes, at DRC Dansk Flygtningehjælps bevillinger fra § 14.69.14 revideres af en ekstern revisor, og at revisionserklæringerne, der blandt andet har fokus på, at bevillingerne bliver anvendt til det i Finansloven forudsatte formål, hvert år tilgår SIRI. DRC Dansk Flygtningehjælps bevilling fra § 14.31.02.40 revideres af en ekstern revisor som del af revisionen af DRC Dansk Flygtningehjælps samlede årsregnskab. Bevillingen er således omfattet af den uafhængige revisors revisionspåtegning, som indgår i DRC Dansk Flygtningehjælps årsrapport.

### Ad. 2

DRC Dansk Flygtningehjælps Børne- & Familieafdeling er en not-for-profit konsulentvirksomhed, som leverer specialtjenester til danske kommuner indenfor feltet børn, unge og familier med flugt- og minoritetsbaggrund. Vi arbejder pr. 1. januar 2024 som leverandør til kommunerne indenfor rammerne af Barnets Lov. Frem til udgangen af 2023 har vi naturligvis arbejdet indenfor rammerne af Serviceloven, hvor vi har tilbudt følgende ydelser:

- § 52, stk.3, nr. 2 – Praktisk pædagogisk støtte
- § 52, stk. 3, nr. 3 – Familiebehandling og terapi
- § 52, stk. 3, nr. 6 – Kontaktpersonindsatser
- § 52, stk. 3, nr. 9 – Udredning
- § 76 – Efterværn
- § 71 – Støtte og overvåget samvær

For alle opgaver indgås en kontrakt med kommunen, der som myndighed har ansvaret for opgavens udførelse. I den pågældende sag har vi indgået fire fortløbende kontrakter med Egedal Kommune, henholdsvis den:

- 15.05.19 omhandlende praktisk pædagogisk støtte efter SL § 52.3.2
- 16.07.19 omhandlende praktisk pædagogisk støtte efter SL § 52.3.2
- 09.03.20 omhandlende familiebehandling efter SL § 52.3.3
- 22.11.22 omhandlende familiebehandling efter SL § 52.3.3

I alle kontrakter fremgår målet med indsatsen, omfanget af leverancen, timepris, hvilke navngivne medarbejdere, der løser opgaven, personalets adgang til faglig sparring og supervision samt rammerne for afrapportering og opfølgingsmøder med kommunen.

### Ad. 3

Omtalen af sagen i BT har ikke aktuelt givet anledning til ændrede procedurer. Som nævnt i redegørelsen til udlændinge- og integrationsminister Kaare Dybvad Bek, vil vi – hvis en kommende dom indebærer, at anklagerne mod vores tidligere medarbejder er helt eller delvist rigtige – med det samme gennemgå alle vores kvalitetssikringsprocesser for at vurdere, hvor og hvordan de skal ændres.

Når vi ikke aktuelt har taget sådanne skridt, skyldes det, at vi allerede har et meget stærkt fokus på at ansætte medarbejdere med de rigtige faglige kompetencer og værdisæt. For det første ansætter vi medarbejdere med en uddannelsesmæssig baggrund inden for det sociale område, lige som vi inden ansættelsen indhenter referencer fra tidligere arbejdsgiver(e) og sikrer os, at medarbejderen har en ren børneattest. Endvidere indhentes undervejs i ansættelsen børneattester årligt.

Det skal også nævnes, at alle medarbejdere ved underskrivelse af deres ansættelseskontrakt forpligter sig til at efterleve DRC Dansk Flygtningehjælps Code of Conduct, der i overskrifter handler om adfærd og holdninger i forbindelse med:

- Respekt, værdighed og integritet
- Interessekonflikt og gennemsigtighed
- Sikkerhed, sundhed og trivsel
- Seksuel udnyttelse og misbrug og seksuel chikane
- Diskrimination
- Korruption og bedrageri
- Chikane på arbejdspladsen
- Kriminelle og uetiske aktiviteter og menneskerettigheder
- Fortrolighed

Code of Conduct er vedlagt som bilag til denne redegørelse, og det forhold, at dokumentet er dateret 6. december 2022, skyldes, at der pr. denne dato er foretaget en overvejende sproglig tilretning.

Med hensyn til kvalitetssikringsprocesser i forhold til vores medarbejders arbejde med familier på vegne af kommunerne er det fast praksis, at vi

- Foretager en grundig vurdering og match af kommunens efterspørgsel/familiens behov og familiebehandlernes kompetencer
- I komplekse sager tilknytter to familiebehandlere, som arbejder i familien både sammen og hver for sig
- Tilknytter en pædagogisk konsulent, som
  - o Løbende sparrer med, følger op og forestår faglig kvalitetssikring på familiebehandlernes arbejde
  - o Udarbejder statusrapporter i overensstemmelse med frister i Serviceloven/Barnets Lov med opfølgning på kommunens handleplansmål og progressionen i vores arbejde
  - o Arbejder tæt sammen med kommunens sagsbehandler(e), herunder deltager i samarbejds-møder med kommunen
- Sikrer at alle familiebehandlere løbende modtager supervision og deltager i videreuddannelse.

Venlig hilsen



Kenneth Flex  
Direktør

DRC Integration, Dansk Flygtningehjælp