

Ministeren



Uddannelses- og Forskningsudvalget  
Folketinget  
Christiansborg  
1240 København K

I brev af 13. december 2023 har udvalget efter ønske fra Sofie Lippert og Charlotte Broman Mølbæk (SF) stillet mig følgende spørgsmål:

### Alm. del spørgsmål 116

Vil ministeren redegøre for Styrelsen for Undervisning og Kvalitets sagsbehandlingspraksis for tildeling af SPS-støtte?

### Svar

Administrationen af specialpædagogisk støtte (SPS-ordningen) til videregående uddannelser er delegeret fra uddannelses- og forskningsministeren til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) under Børne- og Undervisningsministeriet (BUVM). Til brug for besvarelsen er der indhentet følgende oplysninger fra STUK, som jeg kan henvise til:

*"Specialpædagogisk støtte (SPS) er en individuel støtte, som staten kan bevilge til elever og studerende med dokumenteret funktionsnedsættelse. Støtten har til formål at sikre, at elever og studerende med psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse har mulighed for at deltage i og gennemføre deres uddannelse på lige fod med andre.*

*Det er Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK), som varetager administrationen af de statslige specialpædagogiske støtteordninger på Børne- og Undervisningsministeriets område samt på Uddannelses- og Forskningsministeriets område. Støtten er reguleret i særskilte lovgivninger på de respektive ressortområder. STUK's ansvar for administrationen for Uddannelses- og Forskningsministeriet er fastlagt ved § 1, stk. 1, og § 2, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 659 af 19. juni 2014 om delegation af uddannelses- og forskningsministerens beføjelser i lov om specialpædagogisk støtte ved videregående uddannelser.*

*På skolerne og uddannelsesinstitutionerne findes særlige SPS-vejledere, der, i dialog med eleverne og de studerende, afdækker støttebehov i forhold til en funktionsnedsættelse, og på vegne af eleven eller den studerende ansøger STUK om SPS i sagsbehandlingssystemet SPSA. Der uploades samtidigt dokumentation for funktionsnedsættelsen.*

*Er der tale om løbende ydelser, fx støttetimer, praktisk hjælp og tegnsprogstolk, ansøges der hvert semester for et semester ad gangen. Ved ansøgning om*

10. januar 2024

Uddannelses- og  
Forskningsministeriet

Børsgade 4  
Postboks 2135  
1015 København K  
Tel. 3392 9700

[www.ufm.dk](http://www.ufm.dk)

CVR-nr. 1680 5408

Ref.-nr.  
452652

*hjælpemidler, fx læse/skrivestøttende software i form af it-startpakke, ansøges der om støtte til hele uddannelsesforløbet.*

*STUK behandler herefter ansøgningen og prioriterer herunder en hurtig sagsbehandling på et veldokumenteret fagligt grundlag. I vurderingen lægges der vægt på, hvilke barrierer den studerende oplever i det konkrete uddannelsesforløb på grund af funktionsnedsættelsen.*

*Efter bevilling igangsætter skolen, uddannelsesinstitutionen eller SPS-leverandøren støtten. Ved bevilling af hjælpemidler bestilles disse hos en af de leverandører, som STUK på vegne af institutionerne har indgået indkøbsaftale med. Skolen eller uddannelsesinstitutionen søger efterfølgende refusion for udgifterne til støtten hos STUK.*

*Sagsbehandlingen af ansøgningerne foregår via enten manuel eller automatisk tildeling.*

*Automatiserede tildelinger anvendes bl.a. ved genbevilling af løbende ydelser, hvor funktionsnedsættelsen er varig og støttebehovet ikke vurderes at ændre sig i det aktuelle uddannelsesforløb. De automatiserede tildelinger genereres med det samme, når uddannelsesstedet har indtastet ansøgningen i det administrative system. Det er derfor vigtigt, at uddannelsesstederne er opmærksomme på at anvende de automatiske tildelinger, hvor det er muligt.*

*STUK behandler ansøgninger i overensstemmelse med regler fastsat i de forskellige institutionslove, i lov om specialpædagogisk støtte ved videregående uddannelser m.v. (SPS-loven) og i bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.”*

Med venlig hilsen

Christina Egelund