



# Skatteministeriet

## Mål- og resultatplan Vurderingsstyrelsen 2019

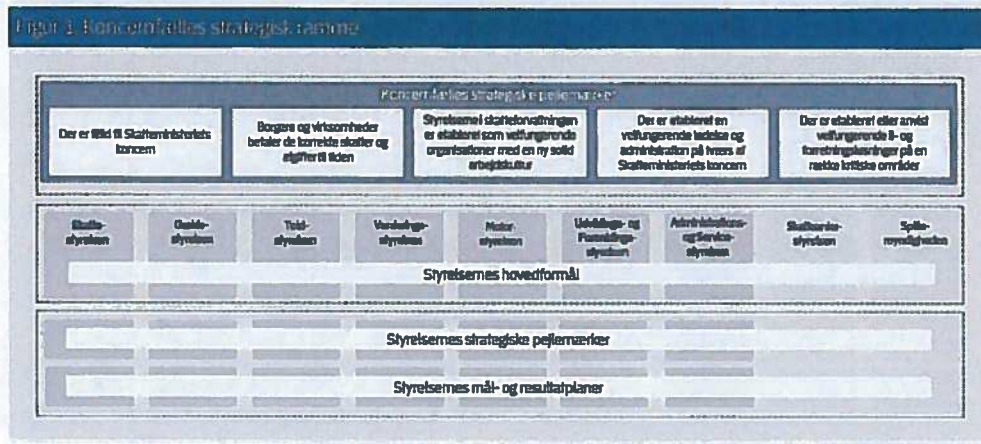
## Indholdsfortegnelse

<b>1. Koncernfælles strategisk ramme</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Mål- og resultatstyring i Skatteministeriet</b> .....	<b>4</b>
2.1 Indledning.....	4
2.2 Hovedformål.....	5
2.3 Overblik over mål.....	6
<b>3. Opfølgning på mål</b> .....	<b>9</b>
3.1 Skabelon for afrapportering.....	9
<b>4. Aftale</b> .....	<b>10</b>
<b>5. Bilag</b> .....	<b>11</b>
5.1 Målbeskrivelser.....	11

## 1. Koncernfælles strategisk ramme

Skatteministeriets samlede koncern består, som følge af reorganiseringen af SKAT, af ni styrelser og et departement. Derfor er der udviklet en koncernfælles strategisk ramme, som udgør en fælles pejling for koncernen, og som samtidigt giver et overblik over, hvilke elementer der indgår i den strategiske målstyring i Skatteministeriets koncern, *jf. figur 1.*

Figur 1 Koncernfælles strategisk ramme



Den koncernfælles strategiske ramme består af fem koncernfælles pejlemærker, der skal fungere som en fælles sigtelinje for alle styrelser og understøtte prioriteringen af ressourcer på tværs af koncernen.

Foruden de koncernfælles pejlemærker er der udarbejdet strategiske pejlemærker for hver styrelse. Styrelsernes pejlemærker er en udmøntning af de koncernfælles pejlemærker og danner udgangspunktet for de konkrete mål, der skal formuleres i mål- og resultatplanen.

Mål- og resultatplanerne skal give mulighed for at evaluere, vurdere og prioritere indsatsen inden for den enkelte styrelses pejlemærker. Målene i mål- og resultatplanerne udformes på en sådan måde, at der løbende kan følges op på den konkrete resultatskabelse. Opfølgningen skal muliggøre iværksættelse af eventuelle korrigerende handlinger i form af en justeret prioritering og budgettering mv.

## 2. Mål- og resultatstyring i Skatteministeriet

### 2.1 Indledning

Mål- og resultatstyring er udmøntningen af driftsstyringen som, sammen med strategisk styring, finansiel styring, porteføljestyring, risikostyring samt styring inden for HR og organisering, indgår i styringsmodellen for Skatteministeriet og udgør fundamentet for en solid og gennemsigtig økonomi- og virksomhedsstyring.

Mål- og resultatplanen er et ledelsesværktøj, som understøtter dialogen om retning, mål og resultater mellem departementschefen og direktøren for styrelsen, jf. *Finansministeriets inspirationsmateriale 'Strategisk styring med resultater i fokus'*.

I 2018 var fokus i Skatteministeriets koncern på at sikre en succesfuld overgang til et ministeransvarsområde med ni styrelser, fortsat fokus på høj faglighed i løsningen af Skatteministeriets kerneopgaver, samt at Skatteankestyrelsen og Spillemyndigheden kunne forsætte med en effektiv opgaveløsning.

I 2019 vil der på tværs af Skatteministeriets koncern fortsat være fokus på, at kerneopgaverne løses på højeste faglige niveau samtidig med, at udviklingen og transformationen af Skatteministeriets koncern fortsættes.

Der pågår i Skatteministeriets koncern løbende et arbejde med at konsolidere den samlede styringskæde fra bevillinger over aktiviteter og output til effekterne heraf på kort og længere sigt. Mål- og resultatplaner for de enkelte styrelser er et centralt element heri. Planerne skal bidrage til at styrke grundlaget for de løbende prioriteringer i Skatteministeriets koncern, så der er sammenhæng mellem de strategiske pejlemærker og bevillingsanvendelsen. I lyset af den nye organisering af Skatteforvaltningen vil der i 2019 fortsat blive arbejdet videre med mål- og resultatstyringen. Det gælder både udviklingen af præcise og dækkende mål for koncernens kerneopgaver og etableringen af den relevante dataunderstøttelse.

## 2.2 Hovedformål

Vurderingsstyrelsen sikrer, at boligejerne får mere retvisende og gennemskuelige ejendomsvurderinger med et nyt vurderingssystem, jf. boks 1

### Boks 1. Vurderingsstyrelsens hovedformål

Vurderingsstyrelsen har til opgave at udarbejde mere retvisende og gennemskuelige offentlige vurderinger af grunde og ejendomme baseret på nye og detaljerede data, som anvendes med etableringen af det nye ejendomsvurderingssystem. Det skal sikre, at borgere og virksomheder kan have tillid til, at de beskattes på et korrekt grundlag.

Gennem klar og kunderettet kommunikation skal Vurderingsstyrelsen sikre åbenhed om, hvordan styrelsen når frem til en vurdering, og styrelsen skal lægge vægt på, at ejendomsvurderingerne er gennemskuelige for borgere og virksomheder. Med udgangspunkt i velfungerende systemer og effektiv sagsbehandling sørger Vurderingsstyrelsen for, at den enkelte borger og virksomhed oplever ansvarlighed og grundighed i hver enkelt sag – både når det handler om den offentlige ejendomsvurdering og om klagesager.

Vurdering af grunde og ejendomme vil altid være forbundet med en væsentlig, naturlig usikkerhed, og to sager er sjældent ens. Vurderingsstyrelsens arbejde handler derfor om skønsmæssig og kompleks sagsbehandling. Det kræver højt specialiserede medarbejdere med en stærk faglighed at nå frem til en kvalificeret vurdering og sikre ensartethed, når der sammenlignes med tilsvarende sager.

Vurderingsstyrelsen skal tage ansvar og samarbejde – om den samlede opgave og i de daglige beslutninger. Sammen med de andre styrelser under Skatteministeriet sikrer Vurderingsstyrelsen fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor.

## 2.3 Overblik over mål

Tabel 1. Mål for Vurderingsstyrelsen 2019

Strategiske pejlemærker	#	Mål	Resultatkrav
<b>Pejlemærke 1:</b> Vurderingsstyrelsen skal sikre, at borgere og virksomheder oplever en effektiv, pålidelig og kompetent administration, mens kemeinteressenter oplever styrelsen som lydhør og samarbejdsorienteret	1.1	<b>Omdømme (koncernfælles)</b> Der gennemføres en årlig måling af Vurderingsstyrelsens omdømme blandt et repræsentativt udsnit af den danske befolkning.	Målet er nået, når: Der er foretaget en nulpunktsmåling primo 4. kvartal 2019.
	1.2	<b>Kundetilfredshed (koncernfælles)</b> Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden med vejledning og sagsbehandling.	Der er foretaget en nulpunktsmåling primo 4. kvartal 2019.
	1.3	<b>Interessenthåndtering (koncernfælles)</b> Der foretages en måling af Vurderingsstyrelsens interessenthåndtering hvert andet år.	Der er foretaget en nulpunktsmåling primo 4. kvartal 2019.
<b>Pejlemærke 2:</b> Vurderingsstyrelsen skal træffe afgørelser af høj kvalitet og derved sikre et korrekt beskatningsgrundlag	2.1	<b>Interne kontroller</b> Vurderingsstyrelsen gennemfører interne kontroller og kvalitetsstyring ud fra en risikobaseret tilgang, der med konkrete underprocesser angiver prioriterede indsættelser, hvor risikoen for fejl er størst.	Vurderingsstyrelsens produktions- og kvalitetsstyringskoncept implementeres fuldt ud i den nuværende produktion fra januar 2019.
<b>Pejlemærke 3:</b> Vurderingsstyrelsen skal etableres som en velfungerende organisation, der leverer effektiv sagsbehandling, så alle ejendomsjere modtager deres nye vurdering frem mod 2021.	3.1	<b>Udsendelse af ikke-juridisk bindende vurderinger</b> Vurderingsstyrelsen skal som en del af den samlede plan for genopretning af tilliden til offentlige ejendomsvurderinger udsende ikke-juridisk bindende deklarationer og vurderinger for udvalgte enfamiliehuse.	Der udsendes ikke-juridisk bindende deklarations- og vurderingsmeddelelser til op til 80.000 ejerboligejere fra juli 2019.  I oktober 2019 gennemføres en evaluering af udsendelsen.
	3.2	<b>Serviceeftersynet af ejendoms-skatteloven er afsluttet</b> Vurderingsstyrelsen skal afvikle sagsbunkerne identificeret ifm. serviceeftersynet af ejendomsskatteloven.	Vurderingsstyrelsen har genbehandlede det fulde antal ejendomme, som er identificeret ifm. serviceeftersynet af ejendoms-skatteloven, ved udgangen af december 2019.
	3.3	<b>Afvikling af årsvurderinger</b> Vurderingsstyrelsen skal have afgjort 90 pct. af årsvurderinger for ejerboliger og erhvervsjendomme for 2019.	90 pct. af årsvurderinger af ejerboliger og erhvervsjendomme i 2019 er afgjort ved udgangen af december 2019. Målet er nået med 50 pct., såfremt 80 pct. af årsvurderinger af ejerboliger og erhvervsjendomme i 2019 er afviklet ved udgangen af december 2019.

<p>Pejlemærke 4: Vurderingsstyrelsen skal bygge på en kultur præget af faglighed, ansvarlighed, samarbejde og udsyn, hvor medarbejdere er kompetente og engagerede, og hvor nærværende ledere tager fagligt ansvar, sætter retning og prioriterer.</p>	4.1	<p><b>Engagerede medarbejdere (koncernfælles)</b> Medarbejdere angiver i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen, at de er engagerede og har høj arbejdsglæde.</p> <p>Målet opgøres som det aggregerede resultat af 3-5 spørgsmål i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen.</p>	<p>Resultatet i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen skal i gennemsnit være minimum 3,5 på en skala fra 1-5.<sup>1</sup></p>
	4.2	<p><b>Styrket ledelse (opfølgning på det koncernfælles ledelsesgrundlag) (koncernfælles)</b> Medarbejderen angiver i lederevalueringen, at de oplever, at ledere efterlever de fire ledelsesdiscipliner. Der opstilles konkrete spørgsmål til fx faglig ledelse.</p> <p>Målet opgøres som det aggregerede resultat af 3-5 spørgsmål i lederevalueringen.</p>	<p>Resultatet i lederevalueringen skal i gennemsnit være minimum 3,5 på en skala fra 1-5. I 2. halvår iværksættes handleplaner.</p>
	4.3	<p><b>Organisationen efterlever de koncernfælles værdier (koncernfælles)</b> Målet består af to delmål: 1) Direktionen anvender aktivt de koncernfælles værdier. Målet opgøres ved at Vurderingsstyrelsen kvartalsvis tilvejebringer dokumentation herfor. 2) Derudover foretages i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen en måling af medarbejdere og lederes oplevelse af organisationens efterlevelse af de koncernfælles værdier. Målet opgøres som det aggregerede resultat af 3-5 spørgsmål i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen.</p>	<p>Fx gennemførelse af konkrete aktiviteter.</p> <p>Resultatet i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen skal i gennemsnit være minimum 3,5 ud af en skala fra 1-5.</p>
	4.4	<p><b>Vellykket onboarding af nye medarbejdere og ledere (koncernfælles)</b> Vurderingsstyrelsen skal sikre, at alle nye ledere og medarbejdere har gennemført onboarding, således de har tilegnet sig den viden og den adfærd, som forventes af medarbejdere i Skatteministeriets koncern.</p>	<p>Alle nye ledere og medarbejdere ansat i Vurderingsstyrelsen har gennemført obligatorisk onboarding senest seks måneder efter start.<sup>2</sup></p>
	4.5	<p><b>Intern kommunikation (koncernfælles)</b> Der foretages årligt en måling af den generelle medarbejdertilfredshed i koncernen. I den forbindelse spørges der ind til tilfredsheden med den interne kommunikation.</p>	<p>Der er foretaget en nulpunktsmåling primo 4. kvartal 2019.</p>
	4.6	<p><b>Prognosepræcision (koncernfælles)</b> Der foretages en måling af den procentvise afvigelse mellem faktisk forbrug i perioden og prognosen for budgettet i samme periode for den samlede driftsbevilling.</p>	<p>Afgivelsen mellem faktisk forbrug og prognose for budget for den samlede driftsbevilling ikke overstiger 5 pct. i finansåret.</p>

<sup>1</sup> Der er endnu ikke besluttet format på medarbejdertilfredshedsundersøgelse samt lederevaluering for 2019. Resultatkravene for de relevante mål tilpasses det endelige format.

<sup>2</sup> Der kan være enkelte tilfælde, hvor det ikke vil være muligt at gennemføre det obligatoriske onboardingforløb inden for den fastsatte tid fx grundet sygdom. Den endelige opgørelse vil bero på en konkret vurdering.

<p><b>Pøjlemærke 5:</b> Vurderingsstyrelsen skal sikre implementering af det nye ejendomsvurderingssystem og nye forretningsprocesser med en velforberedt modtagerorganisation.</p>	<p>5.1</p>	<p><b>Produktionsplan for 2020</b> Der foreligger en samlet produktionsplan for produktionen for 2020.</p>	<p>Der er udarbejdet en produktionsplan for produktionen i 2020 i oktober 2019.</p>
---	------------	--	---





## 4. Aftale

Mål- og resultatplanen indgås mellem Vurderingsstyrelsen repræsenteret ved direktøren for Vurderingsstyrelsen og departementet repræsenteret ved departementschefen. Vurderingsstyrelsen har ansvar for resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen.

Vurderingsstyrelsen har ansvaret for at koordinere den kvartalsvise opfølgning på måtopfyldelsen. Opfølgningerne drøftes kvartalsvist mellem Vurderingsstyrelsen og departementet. Formålet med de fortløbende drøftelser er at sikre, at der iværksættes rettidige korrigerende handlinger, så Vurderingsstyrelsen kan realisere målene for 2019.

Der afrapporteres på indfrielsen af målene i mål- og resultatplanen som led i sammenfatningen af årets resultater i årsrapporten for 2019.

Roskilde, den

25/1-19

Hakon Iversen



Direktør, Vurderingsstyrelsen

København, den

25/1-19

Jens Brochner



Departementschef, Skatteministeriet

## 5. Bilag

### 5.1 Målbeskrivelser

Tabel 3. Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 1

Mål 1.1	Omdømme (koncernfælles)
Resultatkrav	Der foretages en nulpunktsmåling i 2019 med henblik på at kunne fastsætte resultatkrav for 2020.
Beskrivelse	<p>Vurderingsstyrelsen skal nyde bred tillid blandt danskere. Styrelsen skal opfattes som effektiv, pålidelig og kompetent til at løse sin kerneopgave.</p> <p>Der gennemføres en årlig måling af Vurderingsstyrelsens omdømme blandt et repræsentativt udsnit af den danske befolkning. Målingen vil, udover det generelle omdømme, have fokus på danskernes tillid til styrelsen.</p>
Afrapportering	Målet afrapporteres i primo 4. kvartal 2019.
Mål 1.2	Kundetilfredshed (koncernfælles)
Resultatkrav	Der foretages en nulpunktsmåling i 2019 med henblik på at kunne fastsætte resultatkrav for 2020.
Beskrivelse	<p>Kunderne skal opleve, at Vurderingsstyrelsen har en effektiv, pålidelig og kompetent administration, hvor de får en korrekt og ensartet behandling og oplever kundeservice af høj kvalitet.</p> <p>Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden med vejledning og sagsbehandling. Målingerne foretages umiddelbart efter, at kontakten med styrelsen har fundet sted.</p>
Afrapportering	Målet afrapporteres i primo 4. kvartal 2019.
Mål 1.3	Interessenthåndtering (koncernfælles)
Resultatkrav	Der foretages en nulpunktsmåling i 2019 med henblik på at kunne fastsætte resultatkrav for 2020.
Beskrivelse	<p>Kerneinteressenterne skal opleve Vurderingsstyrelsen som lydør og samarbejdsorienteret. Styrelsen skal have en systematisk og professionel interessenthåndtering.</p> <p>Der foretages en måling af Vurderingsstyrelsens interessenthåndtering hvert andet år. Målingen giver et billede af interessenteres opfattelse af styrelsen, og hvordan interessenterne vurderer samarbejdet.</p>

Afrapportering	Målet afrapporteres i primo 4. kvartal 2019.
----------------	--

Tabel 4. Malbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 2

Mål 2.1	Interne kontroller
Resultatkrav	Målet er nået, når Vurderingsstyrelsens produktions- og kvalitetsstyringskoncept implementeres fuldt ud i den nuværende produktion fra januar 2019.
Beskrivelse	<p>Det skal sikres, at der gennemføres kontroller af produktionen i Vurderingsstyrelsen med henblik på at sikre høj kvalitet og ensartede afgørelser i driften.</p> <p>Vurderingsstyrelsens produktions- og kvalitetsstyringskoncept skal implementeres fuldt ud i den nuværende i produktion i 2019. Interne kontroller gennemføres ud fra en risikobaseret tilgang, hvor det for hver enkelt opgave defineres, hvilket kontrolniveau der skal være gældende for et givent kompetenceniveau.</p> <p>Der vil være tale om kvalitetssikring før produktionsafslutning og efter produktionsafslutning.</p>
Afrapportering	Målet afrapporteres løbende på kvartalsmøder i 2019 og dokumenteres med produktionsdata om antal gennemførte kontroller, antal identificerede fejl samt antal rettede fejl på opfølgningstidspunktet.

Tabel 5. Malbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 3

Mål 3.1	Udsendelse af ikke-juridisk bindende vurderinger i 2019
Resultatkrav	<p>Målet er nået, når der fra juli 2019 udsendes ikke-juridisk bindende deklarations- og vurderingsmeddelelser til op til 80.000 ejerboligejere.</p> <p>I oktober 2019 gennemføres en evaluering af udsendelsen.</p>
Beskrivelse	<p>Op til 80.000 ejere af samlet 50.000 enfamiliehuse udvælges til et panel, og de vælger frivilligt, om de vil modtage ikke-juridisk bindende deklarations- og vurderingsmeddelelser fra juli 2019.</p> <p>De ikke-juridisk bindende vurderinger får ikke skattemæssig betydning. Formålet er at indhøste erfaringer med det nye vurderingsystem, herunder masseproduktion og feedback på kundeerfaringer.</p> <p>Målet evalueres på baggrund af en større spørgeskemaundersøgelse, der fastlægges i foråret 2019.</p>
Afrapportering	Resultatet i form af gennemførelse af en større spørgeskemaundersøgelse drøftes på kvartalsmøde for 3. kvartal 2019.

<b>Mål 3.2</b>	<b>Serviceeftersynet af ejendomsskattebogen afsluttet</b>
<b>Resultatkrav</b>	Målet er nået, når Vurderingsstyrelsen har genbehandlet det fulde antal ejendomme, som er identificeret ifm. serviceeftersynet af ejendomsskattebogen ved udgangen af december 2019. Det skønnes, at ca. 29.000 ejendomme skal genbehandles.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Sagskomplekset med serviceeftersynet af ejendomsskattebogen er afviklet ved udgangen december 2019.</p> <p>Serviceeftersynet skønnes med en vis usikkerhed at medføre behov for genbehandling af vurderingerne for i alt ca. 29.000 ejendomme i Vurderingsstyrelsen. Heraf er knap 7.000 ejendomme fuldt fritagne for skattebetaling, hvorfor der ikke for nuværende er en økonomisk konsekvens for disse boligejere. Sagerne skal behandles for at sikre, at de grundlæggende vurderingsinformationer om disse ejendomme er korrekte. De resterende ca. 22.000 ejendomme skal enten have penge tilbage som følge af for meget betalt skat, eller der er en potentiel efterbetaling på ejendommene.</p> <p>På grund af forældelse kræver den konkrete løsningsmodel for serviceeftersynet fildislutning til et aldestykke i Finansudvalget, der forventes forelagt primo 2019.</p>
<b>Afrapportering</b>	Der afrapporteres løbende på kvartalsmøder om fremdriften og afrapporteres endeligt ved udgangen af december 2019.
<b>Mål 3.3</b>	<b>Afvikling af årsvurderinger</b>
<b>Resultatkrav</b>	Målet er nået, når Vurderingsstyrelsen har afviklet 90 pct. af årsvurderinger af ejerboliger og erhversejendomme i 2019 ved udgangen af december 2019. Målet er nået med 50 pct., såfremt der er afviklet 80 pct. af årsvurderinger af ejerboliger og erhversejendomme i 2019 ved udgangen af december 2019.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Vurderingsstyrelsen skal sikre, at styrelsen har de rette forudsætninger for at kunne udarbejde og udsende nye ejendomsvurderinger fra midten af 2020.</p> <p>Vurderingsstyrelsen skal derfor gennemføre årsvurderinger af ejerboliger og erhversejendomme i forbindelse med eventuelle nyopførelser og ændringer af ejendomme.</p> <p>Baseret på historiske erfaringer forventes op imod 500.000 varslinger af ændringer på konkrete ejendomme, der efter konkret sagsbehandling kan give op imod ca. 150.000 årsvurderinger.</p> <p>Det eksakte tal vil først foreligge efter 1. oktober 2019, der er vurderingsterminen for årsvurderinger. Der kan derfor ikke opstilles et præcist tal for, hvor mange årsvurderinger der er gennemført. Tallet vil blive afrapporteret ved kvartalsmødet i 4. kvartal 2019. Der er opstillet mål for, at 90 pct. af årsvurderinger er afviklet ved udgangen af december 2019, mens målet er nået med 50 pct., såfremt 80 pct. af årsvurderingerne er afviklet ved udgangen af december 2019.</p>

Afrapportering	Status på antal årsvurderinger, som er under sagsbehandling for ejerboliger og erhvervsjendomme i 2019 og antal varslinger drøftes løbende på kvartalsmøder og målet afrapporteres ultimo 4. kvartal 2019.
----------------	--

Tabel 6 Malbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 4

<b>Mål 4.1</b>	<b>Engagerede medarbejdere (koncernfælles)</b>
Resultatkrav	Målet er nået, når det aggregerede resultat af 3-5 spørgsmål i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen, der indikerer om medarbejdere er engagerede, i gennemsnit er minimum 3,5 på en skala fra 1-5.  På baggrund af resultaterne i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen skal der i 2. halvår af 2019 iværksættes handleplaner som opfølgning.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal sikre, at deres medarbejdere er motiverede for opgaveløsningen og har en oplevelse af, at deres kompetencer anvendes på bedste vis
Afrapportering	Der foretages en måling af den generelle medarbejdertilfredshed i koncernen i 2019. I den forbindelse spørges der ind til engagement og motivation. Målet vil være et aggregeret resultat af 3-5 spørgsmål, der relaterer sig hertil. Der skal desuden i 2. halvår iværksættes handleplaner. Målopfyltelsen opgøres endeligt ved årets udgang.
<b>Mål 4.2</b>	<b>Styrket ledelse (opfølgning på det koncernfælles ledelsesgrundlag) (koncernfælles)</b>
Resultatkrav	Målet er nået, når det aggregerede resultat af 3-5 spørgsmål i lederevalueringen, der indikerer om ledere efterlever de fire ledelsesdiscipliner, i gennemsnit er minimum 3,5 på en skala fra 1-5.  På baggrund af resultaterne i lederevalueringen skal der i 2. halvår af 2019 iværksættes handleplaner som opfølgning.
Beskrivelse	Ledelse er en forudsætning for at transformationen af skatteforvaltningen lykkes. I den forbindelse er en fælles tilgang til ledelse afgørende for at sikre en handlekraftig koncern, der foretager de rette prioriteringer og arbejder mod de samme mål. Styrelsens medarbejdere skal opleve at deres ledere mestrer de fire ledelsesdiscipliner strategisk ledelse, faglig ledelse, driftsledelse og medarbejderledelse og er fagligt dygtige, tager ansvar, formidler den strategiske retning og motiverer dem til at gøre deres bedste.
Afrapportering	Der foretages en lederevaluering i koncernen i 2019. I den forbindelse spørges der ind til lederens efterlevelse af ledelsesdisciplinene. Målet vil være et aggregeret resultat af 3-5 spørgsmål, der relaterer sig hertil. Der skal desuden i 2. halvår ske iværksættes handleplaner.

	Målopfyldelsen opgøres endeligt ved årets udgang.
<b>Mål 4.3</b>	<b>Organisationen efterlever de koncernfælles værdier (koncernfælles)</b>
Resultatkrav	Målet er nået, når Vurderingsstyrelsen kvartalsvis tilvejebringer dokumentation for, hvordan de koncernfælles værdier efterleves, og når det aggregerede resultat af 3-5 spørgsmål i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen, der relaterer sig dertil, i gennemsnit er minimum 3,5 på en skala fra 1-5.
Beskrivelse	Værdierne afspejler den kultur, der skal kendetegne hele koncernen og som skal danne retning for den daglige adfærd, som både ledere og medarbejdere skal udvise. Alle ledere i koncernen har et særligt ansvar for at skabe en arbejdskultur, hvor værdierne udgør grundlaget for den daglige opgaveløsning.
Afrapportering	Der sker en kvartalsvis afrapportering, der beskriver efterlevelsen af de koncernfælles værdier og fx de konkrete aktiviteter, der er iværksat. Desuden foretages i forbindelse med medarbejdertilfredshedsundersøgelsen en måling af medarbejdernes og ledernes vurdering af organisationens efterlevelse af værdierne. Målet vil være et aggregeret resultat af 3-5 spørgsmål, der relaterer sig hertil. Målopfyldelsen opgøres endeligt ved årets udgang.
<b>Mål 4.4</b>	<b>Vellykket onboarding af nye medarbejdere og ledere (koncernfælles)</b>
Resultatkrav	Målet er nået, når alle nye ledere og medarbejdere har gennemført onboarding 6 mdr. efter start.
Beskrivelse	Det skal sikres, at alle nye ledere og medarbejdere har gennemført onboarding, således de har tilegnet sig den viden og den adfærd, som forventes af medarbejdere i Skatteministeriets koncern.
Afrapportering	Der afrapporteres kvartalsvist på, hvor mange procent af nye ledere og medarbejdere i Vurderingsstyrelsen, der har deltaget i onboarding.
<b>Mål 4.5</b>	<b>Intern kommunikation (koncernfælles)</b>
Resultatkrav	Der foretages en nulpunktsmåling i 2019 med henblik på at kunne fastsætte resultatkrav for 2020.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal have en kulturskabende intern kommunikation, ligesom koncernen skal bindes sammen af en tværgående intern kommunikationsindsats. Der foretages årligt en måling af den generelle medarbejdertilfredshed i koncernen. I den forbindelse spørges der ind til tilfredsheden med den interne kommunikation. Målet vil være et aggregeret resultat af de spørgsmål, der relaterer sig til den interne kommunikation.
Afrapportering	Målet afrapporteres primo 4. kvartal 2019.

<b>Mål 4.6</b>	<b>Prognosepræcision (koncernfælles)</b>
<b>Resultatkrav</b>	Målet er nået, når afvigelsen mellem faktisk forbrug og prognose for budget for den samlede driftsbevilling ikke overstiger 5 pct. i samtlige fire kvartaler i finansåret. Målet er nået med 50 pct., såfremt afvigelsen mellem faktisk forbrug og prognose for budget for den samlede driftsbevilling ikke overstiger 5 pct. i tre ud af fire kvartaler i finansåret.
<b>Beskrivelse</b>	Prognosepræcision måler den procentvise afvigelse mellem det faktiske forbrug i perioden og prognosen for budgettet i samme periode for den samlede driftsbevilling, herunder lønudgifter, udgifter til øvrig drift samt indtægter. Målet opgøres også som led i de kvartalsvise udgiftsopfølgninger, jf. Vejledning til udgiftsopfølgning 1-3 i staten fra Moderniseringsstyrelsen.
<b>Afrapportering</b>	Resultatet opgøres efter afslutning af 2019. Der gives en kvartalsvis status for målopfyldelsen hvert kvartal. Resultatet/status opgøres på baggrund af data fra SKS.

Tabel 7. Malbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 5

<b>Mål 5.1</b>	<b>Produktionsplan for 2020</b>
<b>Resultatkrav</b>	Målet er nået, når der i oktober 2019 er udarbejdet en produktionsplan for produktionen i 2020.
<b>Beskrivelse</b>	<p>For at iværksætte driften i det nye it-system er det centralt, at Vurderingsstyrelsen i tæt samarbejde med ICE etablerer forståelse og viden om produktionsstyringen i det nye system. Produktionsoverblikket udvikles i en iterativ proces mellem udvikling og test. Opfyldelse af målet er afhængig af rettidige leverancer af det nye it-system.</p> <p>Der skal foreligge en produktionsplan for gennemførelsen af den forudsatte produktion af ejerboligvurderinger i etaper i Vurderingsstyrelsen i 2020. Produktionsplanen skal løbende omsættes til månedsplaner for alle enheder rundt omkring i landet.</p> <p>Planen skal sikre den rette, strategiske kompetenceudvikling, så opgaverne kan løses hensigtsmæssigt, og så alle sagsbehandlere bliver klædt ordentligt på til at arbejde i E&amp;G med udsendelse af nye ejendomsvurderinger.</p>
<b>Afrapportering</b>	Produktionsplanen drøftes løbende på kvartalsmøde, og afrapporteres i 4. kvartal 2019.