

Ministeren



Finansudvalget

Svar på Finansudvalgets spørgsmål til orienterende aktstykke om nyt studieadministrativt system

Spørgsmål nr. 1

Hvorledes er de fem anbefalinger fra it-projektrådet tænkt ind i projektet som det ligger nu?

Svar

Jeg har indhentet svar fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte, som har oplyst følgende:

Anbefaling 1: It-projektrådet anbefaler, at projektet tilpasser projektets kompleksitet med henblik på forkortelse af tidsplanen.

Ad Anbefaling 1:

Igennem hele projektet har der været stor fokus på at minimere risici i forhold til projektets kompleksitet og tidsplan. Projektet dækker forretningskritiske områder, som samlet set udgør den basale studieadministrative funktionalitet. Det har efter anskaffelsesfasen ikke vist sig muligt at mindske kompleksiteten og forkorte tidsplanen yderligere.

Implementeringen skal dække 21 institutioner. Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte har valgt en implementeringsmodel, hvor Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte starter med tre pilotinstitutioner. Erfaringerne herfra indrages i implementeringen af de øvrige 18 institutioner.

Planen for udrulning skal derudover tage højde for institutionernes årshjul med perioder, som ikke egner sig til idriftsættelsen af et nyt studieadministrativt system.

Anbefaling 2: It-projektrådet anbefaler, at projektet øger sit tekniske fokus på arkitektur, integrationer, performance og servicemål.

Ad Anbefaling 2:

Projektet har indarbejdet rådets anbefaling og har øget kravene til arkitektur, performance og servicemål i forbindelse med anskaffelsen. Der er desuden arbejdet med kortlægning af integrationer og snitflader til både centrale og lokale 3. parts-systemer.

6. juni 2018

Uddannelses- og
Forskningsministeriet

Børsgade 4
Postboks 2135
1015 København K
Tel. 3392 9700
Fax 3332 3501
ufm@ufm.dk
www.ufm.dk

CVR-nr. 1680 5408

Ref.-nr.
Dokument nr.

Projektteamet er yderligere forstærket med en fasttilknyttet it-arkitekt. Lokale selvbetjeningsløsninger er institutionernes ansvar, men projektet stiller en veldokumenteret grænseflade til rådighed og bistår i forbindelse med test og implementering.

Anbefaling 3: It-projektrådet anbefaler, at projektet arbejder med tæt leverandørstyring og indarbejder tidlige udtrædelsesmuligheder i kontrakten med leverandøren.

Ad Anbefaling 3:

Anbefalingen er fulgt. Kontrakten er baseret på et tæt samarbejde mellem Styrelsen og leverandøren. Det er et agilt udviklingsprojekt, hvor projektteamet sidder i samme projektløse og har et dagligt tæt samarbejde.

Kontrakten rummer regulering for udtrædelse både tidligt og undervejs i projektløbet samt bestemmelser om bod og incitamenter tilknyttet hver leverance.

Uddannelses- og
Forskningsministeriet

Anbefaling 4: It-projektrådet anbefaler, at krav til konvertering af data fra (det nuværende) SIS fastlægges.

Ad Anbefaling 4:

Projektet har fulgt anbefalingen fra starten. Der er fastlagt krav til konvertering og udarbejdet konverteringsstrategi. Konverteringsprogrammet udvikles løbende i takt med udvikling af løsningen og testes både løbende i de enkelte delleveranceprøver og i sin helhed i forbindelse med overtagelsesprøven.

Anbefaling 5: It-projektrådet anbefaler, at projektet udarbejder en overordnet implementeringsplan tidligere i projektet.

Ad Anbefaling 5:

Anbefalingen er fulgt. Styrelsen er p.t. i dialog med institutionerne om udpegning af de tre institutioner, som skal deltage i pilotudrulningen.

I efteråret 2018 vil der blive udarbejdet en implementeringsplan, hvor Styrelsen i samarbejde med institutionerne vil planlægge de konkrete aktiviteter for at understøtte en så smidig overgang til et nyt studieadministrativt system som muligt.

Med venlig hilsen

Tommy Ahlers