



JUSTITSMINISTERIET

Folketingets Ombudsmand  
Gammeltorv 22  
1457 København K

Dato: 31. marts 2016  
Kontor: Forvaltningsretskontoret  
Sagsbeh: Stine Maria Tolstrup  
Christensen  
Sagsnr.: 2016-008-0035  
Dok.: 1906846

### **Folketingets Ombudsmands dok.nr. 16/00149-1/JV**

1. Folketingets Ombudsmand har ved brev af 18. januar 2016 til Justitsministeriet oplyst, at ombudsmanden på grund af de hidtidige erfaringer ved behandlingen af klager over Justitsministeriets departements sagsbehandlingstider i sager om aktindsigt i 1. instans har besluttet at indlede en generel undersøgelse af spørgsmålet.

Ombudsmanden har på den baggrund anmodet Justitsministeriet om en udtalelse. Ombudsmanden har i den forbindelse anmodet om en oversigt over de sager, som ministeriet har afsluttet i 2. halvår 2015, og om at oplyse den samlede sagsbehandlingstid opgjort i arbejdsdage for hver sag.

Ombudsmanden har endvidere anmodet Justitsministeriet om en oversigt over ministeriets verserende aktindsigtssager og om at oplyse den aktuelle "liggetid" opgjort i antal arbejdsdage på tidspunktet for ministeriets afgivelse af udtalelsen eller på det senest mulige tidspunkt forud for dette.

Herudover har ombudsmanden anmodet Justitsministeriet om at oplyse, om der er fastsat interne målsætninger for ministeriets sagsbehandlingstid i aktindsigtssager og om i givet fald at redegøre herfor.

Ombudsmanden har endelig anmodet Justitsministeriet om at redegøre for, hvilke tiltag der eventuelt er iværksat eller planlægges iværksat med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstiden i aktindsigtssager.

Justitsministeriet skal i den anledning udtale følgende:

Slotsholmsgade 10  
1216 København K.

Telefon 7226 8400  
Telefax 3393 3510

[www.justitsministeriet.dk](http://www.justitsministeriet.dk)  
[jm@jm.dk](mailto:jm@jm.dk)

**2.** Der vedlægges en oversigt over de sager, som ministeriet har afsluttet i 2. halvår 2015 med angivelse af den samlede sagsbehandlingstid opgjort i arbejdsdage for hver sag. Ud over opgørelsen af sagsbehandlingstiden for hver enkelt sag har Justitsministeriet beregnet den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de afsluttede sager samt den gennemsnitlige sagsbehandlingstid uden de henholdsvis 5, 10 og 25 pct. sager, der har længst sagsbehandlingstid. Justitsministeriet har endvidere opgjort antallet af sager, der er afsluttet inden for 7 arbejdsdage.

Det skal i øvrigt oplyses, at Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet i sommeren 2015 overtog behandlingen af de aktindsigtssager, som vedrørte udlændingeområdet, og som endnu ikke var afsluttet på tidspunktet for ressortomlægningen. Disse sager er ikke medtaget i oversigten, men er oplistet i en særskilt oversigt, som vedlægges. Hvis ombudsmanden måtte ønske det, vil Justitsministeriet opgøre sagsbehandlingstiden for disse sager på tidspunktet for overdragelsen til Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet.

Der vedlægges derudover en oversigt over ministeriets verserende aktindsigtssager pr. 31. marts 2016 med angivelse af ”liggetid” på dette tidspunkt.

**3.1.** Behandlingen af Justitsministeriets aktindsigtssager efter offentlighedsloven håndteres af ministeriets Forvaltningsretskontor. Kontoret har derudover ansvaret for rådgivning om forvaltningsretlige spørgsmål, bl.a. vedrørende offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om retssikkerhed ved forvaltningens anvendelse af tvangsindgreb og oplysningspligter.

Forvaltningsretskontoret blev oprettet i sensommeren 2012, og før da blev aktindsigtssagerne behandlet af de enkelte fagkontorer. Det bemærkes i den forbindelse, at der i sensommeren 2015 blev påbegyndt en større organisatorisk ændring i ministeriet. Disse ændringer har bl.a. bestået i opdeling af nogle af ministeriets større kontorer i mindre kontorenheder. I den forbindelse blev persondataområdet udskilt fra Forvaltningsretskontoret til et nyt kontor – Databeskyttelseskontoret.

**3.2.** Justitsministeriet modtog i 2015 mere end 450 anmodninger om aktindsigt efter offentlighedsloven. Det bemærkes i den forbindelse, at enkelte aktindsigtsanmodninger kan være håndteret i et af ministeriets

fagkontorer. I perioden fra den 1. januar til og med den 31. marts 2016 er der oprettet 140 nye sager om aktindsigtsanmodninger.

Forvaltningsretskontoret har som nævnt ansvaret for Justitsministeriets behandling af aktindsigtsanmodninger. Behandlingen sker dog i et tæt samarbejde med ministeriets fagkontorer, herunder særligt i forbindelse med fremsøgning af materiale omfattet af de enkelte anmodninger.

Forvaltningsretskontoret har til brug for samarbejdet med fagkontorerne udarbejdet en beskrivelse af sagsgangen ved behandling af anmodninger om aktindsigt og et skema, der skal udfyldes af fagkontorerne. Begge dele findes på Justitsministeriets intranet og er senest opdateret i februar 2016.

Der vedlægges en udskrift af det pågældende materiale.

**4.1.** Justitsministeriet har i en periode ikke behandlet en række aktindsigtssager af stort omfang med den fornødne hurtighed. Det er langt fra tilfredsstillende, og det er helt klart, at der skal ske væsentlige forbedringer på området. Ministeriet har på den baggrund sat en række initiativer i værk. Initiativerne handler overordnet set om bedre styringsværktøjer og optimering af de enkelte led i sagsbehandlingen.

**4.2.** Det er i dag sådan, at Forvaltningsretskontoret løbende registrerer alle aktindsigtsanmodninger med nærmere angivne data i en wordfil. Status for de uafsluttede sager på listen gennemgås en gang om ugen på et kontormøde. Disse møder er indført fra slutningen af 2015.

Justitsministeriet arbejder ikke herudover på nuværende tidspunkt med egentlige styringsværktøjer i forbindelse med behandlingen af aktindsigtsanmodninger.

Da denne praksis ikke i tilstrækkelig grad giver det fornødne overblik, har Justitsministeriet igangsat et arbejde med henblik på at tilvejebringe overskuelig ledelsesinformation for aktindsigtssagerne i Justitsministeriet. Ledelsesinformationen skal anvendes bl.a. i det daglige arbejde som et redskab til at give det fornødne overblik over fremdriften i aktindsigtssagerne og til brug for opfølgningen på afsluttede sager. Ledelsesinformationen skal bl.a. bidrage til, at sagsbehandlingstiden for aktindsigtssager nedbringes.

Med ledelsesinformationen vil det fremadrettet være muligt at give overblik over relevante oplysninger fra Justitsministeriets

sagsbehandlingssystem (Captia) om ministeriets aktindsigtssager, herunder oplysninger om processkridt, høringsfrister, aktuelle sagsbehandlingstider mv. Det vil således fremadrettet være muligt i langt højere grad at sikre fremdrift i verserende aktindsigtssager. Det vil endvidere være muligt at udarbejde datadrevne beslutningsoplæg, der kan understøtte en løbende optimering af processen for håndtering af aktindsigtssager – f.eks. hvis der er behov for at omprioritere ressourcer med henblik på at hindre lange sagsbehandlingstider.

Arbejdet med styringsværktøjet er fremskredent – relevante datafelter er oprettet i Captia, styringsbehovet er kortlagt, og der er udarbejdet et koncept for ledelsesinformation. Det er således forventningen, at det nye styringsværktøj vil være klar til brug i løbet af foråret 2016.

Der vedlægges udkast til ledelsesinformation.

**4.3.** I forhold til optimeringen af de enkelte led i sagsbehandlingen bliver der i forsommeren 2016 iværksat en lean-gennemgang af aktindsigtsprocessen, for det er klart, at der både i forhold til processen i den indledende fase i fagkontorerne og i forhold til sagernes behandling i Forvaltningsretskontoret er behov for væsentlige forbedringer, navnlig i sager af stort omfang.

Der er allerede iværksat enkeltstående initiativer, bl.a. i form af styrket fokus på at klarlægge det nærmere omfang og karakteren af det materiale, der søges aktindsigt i, så tidligt i forløbet som muligt og i form af at forbedre Justitsministeriets journaliseringspraksis. Det understøtter bl.a. muligheden for en dialog med den aktindsigtssøgende om en eventuel afgrænsning og konkretisering af anmodningen. Det understøtter også sagens videre behandling i Forvaltningsretskontoret.

Det er også ved at blive undersøgt, om det er muligt at opgradere Captia bl.a. med henblik på at udskrevne akter automatisk påføres aktnummer eller dokumentnummer.

**5.** Justitsministeriet tilrettelægger behandlingen af ministeriets aktindsigtssager ud fra offentlighedslovens 7 dages-frist og øvrige målsætninger for sagsbehandlingstiderne.

Justitsministeriet har ikke herudover haft interne målsætninger for sagsbehandlingstiderne.

Det bemærkes dog, at sagernes omfang og kompleksitet i dag vurderes på baggrund af Forvaltningsretskontorets indledende screening af sagerne og dialog med fagkontorerne, men der føres ikke en optegnelse over, om de enkelte sager vurderes at være af lille, mellem eller stort omfang og/eller kompleksitet (svarende til tidsangivelserne i offentlighedsloven og i bemærkningerne til lovforslaget på 7, 14 og 40 dages sagsbehandlingstid).

Når det nye styringsværktøj er indført, vil ministeriet fastsætte målsætninger for Justitsministeriets behandling af aktindsigtssager. Det er umiddelbart hensigten, at der vil blive fastsat mål for, 1) hvor stor en procentdel af ministeriets aktindsigtssager, der skal være afgjort inden for 7 arbejdsdage, 2) den gennemsnitlige sagsbehandlingstid og 3) den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de mest omfangsrige og komplekse sager.

Justitsministeriet bemærker i den forbindelse, at det efter ministeriets opfattelse er mest hensigtsmæssigt, at det nye styringsværktøj er indført, før der fastsættes interne målsætninger for sagsbehandlingstiderne, således at ministeriet har et grundlag for at kategorisere aktindsigtssagerne i de før nævnte tre kategorier (lille, mellem, stor).

**6.** Justitsministeriet står naturligvis til rådighed for ombudsmanden, herunder eventuelt ved et møde, hvis ovenstående giver anledning til yderligere eller opfølgende spørgsmål.

Justitsministeriet vil omkring udgangen af juni måned 2016 udarbejde en oversigt over sagsbehandlingstiden i de sager, der fremgår af ministeriets oversigt over verserende sager pr. 31. marts 2016 samt en oversigt over ministeriets aktuelle verserende sager med angivelse af "liggetid" på dette tidspunkt. Disse oversigter vil blive sendt til ombudsmanden.

Justitsministeriet vender ligeledes tilbage over for ombudsmanden, når ministeriet har fastsat interne målsætninger for sagsbehandlingstiderne.

Med venlig hilsen

Stine Tolstrup Christensen

