



Folketingets Beskæftigelsesudvalg
Christiansborg
1240 København K

Beskæftigelsesministeriet
Ved Stranden 8
1061 København K

T 72 20 50 00
E bm@bm.dk
www.bm.dk

CVR 10172748
EAN 5798000398566

Beskæftigelsesudvalget har i brev af 24. maj 2013 stillet følgende spørgsmål nr. 377 (BEU alm. del), som hermed besvares. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra ikke-medlem af udvalget Martin Henriksen (DF).

18. november 2013
J.nr. 2013-4630

Spørgsmål nr. 377:

”Vil ministeren oversende Frederiksberg, København, Tårnby og Dragør kommuners interne retningslinjer for tildeling af fleksjob og førtidspension? Ministeren bedes herunder vurdere, om disse retningslinjer er i overensstemmelse med gældende lovgivning?”

Endeligt svar:

Indledningsvist skal det bemærkes, at dette svar er udarbejdet i samarbejdet med Social- Børne- og Integrationsministeriet.

Frederiksberg, København, Tårnby og Dragør kommuner har efter anmodning fra Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering fremsendt nedenstående retningslinjer/arbejdsgange for tildeling af fleksjob og førtidspension, der vedlægges.

Københavns Kommune:

1. Følgebrev
2. Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens interne arbejdsgange for behandling af ansøgninger om førtidspension på det foreliggende grundlag og rehabiliteringsplanens forberedende del for fleksjob og førtidspension.
3. Pjecen ”Velkommen til rehabiliteringsteamet”.
4. Forvaltningens generelle materiale om behandling af sager i rehabiliteringsteamet – herunder samtykkeerklæring, diverse skabeloner og ansøgningsskema.
5. Eksempel på forvaltningens undervisningsmateriale om implementeringen af reformen på førtidspensions- og fleksjobområdet.

Frederiksberg Kommune:

1. Følgebrev
2. Arbejdsgang i førtidspensionssager
3. Arbejdsgang på fleksjobområdet.

Tårnby og Dragør kommuner:

1. Følgebrev

2. Rehabiliteringsteamet: Retningslinjer og arbejdsopgaver for sagsbehandlere, de faglige koordinatore, formanden og projektkoordinatoren.
3. Arbejdsgang ifm. oversendelse af sager til den kliniske funktion.
4. Afgivende sagsbehandler – før Rehab-mødet.
5. Retningslinjer for samtaler i rehabiliteringsteamet.

Tårnby Kommune har over for Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering bemærket, at retningslinjerne også gælder for Dragør Kommunes borgere, men at Dragør Kommune som eneste forskel har deres eget pensionsnævn.

Det er kommunernes ansvar, at de administrerer efter lovgivningen og den praksis, som fastsættes af Ankestyrelsen, herunder overholder de krav, der er i lovgivningen til at dokumentere sagen. Derudover tilrettelægger kommunerne selv deres sagsgange m.v.

Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering og Arbejdsmarkedsstyrelsen har gennemgået materialet, ligesom Arbejdsmarkedsstyrelsen har været i dialog med kommunerne om dette. Gennemgangen af materialet har ikke givet anledning til bemærkninger.

Kommunerne har i deres tilbagemelding tilkendegivet, at der administreres i overensstemmelse med gældende lovgivning. Såfremt en borger finder, at kommunen ikke forvalter i overensstemmelse med gældende lovgivning, har den pågældende mulighed for at klage over sagen til Ankestyrelsen.

Der er tale om en ny og vigtig lovgivning, og det er derfor af stor betydning at understøtte kommunernes implementering og følge den praksis, der udvikler sig på området. Som led heri har Arbejdsmarkedsstyrelsen iværksat en kvalitativ kortlægning af implementeringen af reformen med henblik på at afdække, hvor langt kommunerne er kommet med implementeringen af bl.a. ressourceforløb, samt hvilke udfordringer og barrierer kommuner har med implementeringen. Herudover vil jeg bl.a. sørge for, at Ankestyrelsen udarbejder en eller flere praksisundersøgelser, som viser implementeringen og udviklingen i forhold til den konkrete sagsbehandling. Jeg vil desuden løbende se på, om der er behov for at yde vejledning mv. til kommunerne.

Venlig hilsen

Mette Frederiksen