

Bilag 3 - Løsningsbe- skrivelse og oversigt over kravopfyldelse

Undervisningsministeriets udbud - Fremme af eva-
lueringskulturen i folkeskolen

28. juni 2005

Indholdsfortegnelse

1.	Bilagets indhold	2
2.	Bilag 3A - Løsningsbeskrivelse	3
3.	Bilag 3B - Oversigt over kravopfyldelse.....	4

1. Bilagets indhold

Dette bilag skal udfyldes af Tjenesteyder i forbindelse med tilbudet.

Dette bilag er inddelt i to dele:

- bilag 3A Løsningsbeskrivelse og
- bilag 3B Oversigt over kravopfyldelse.

2. Bilag 3A - Løsningsbeskrivelse

Bilaget skal udfyldes med Tjenesteyders samlede forslag til etablering af de udbudte ydelser, og skal modsvare de krav og info-punkter, der er specificeret i bilag 2 - Kravspecifikationen.

Løsningsbeskrivelsen skal indeholde en beskrivelse af den *samlede* tjenesteydelse, dvs. en beskrivelse af, hvordan de enkelte dele tænkes etableret, deres sammensætning hver især, målgruppe-orientering, hvordan de enkelte dele indgår i en sammenhæng som en række evalueringsskemaer, m.m.

Desuden skal løsningsbeskrivelsen indeholde en separat beskrivelse af alle bagvedliggende forhold, som skal etableres for at dele eller den samlede tjenesteydelse kan fungere. Her tænkes særligt på etableringen af tekniske løsninger, sikkerhedsmekanismer, anvendt teknologi osv.

3. Bilag 3B - Oversigt over kravopfyldelse

Nedenstående tabel er en oversigt over samtlige krav angivet i bilag 2. Tjenesteyder skal ud for hvert krav angive hvorvidt kravet er opfyldt samt hvordan kravet opfyldes.

Krav:

Udtrykker Undervisningsministeriets krav til den udbudte ydelse. Der kan tages forbehold over for Undervisningsministeriets krav, medmindre der er tale om Mindstekrav, jf. straks nedenfor. Forbehold over for Undervisningsministeriets krav til den udbudte ydelse vil blive tillagt betydning ved tilbudsevalueringen inden for rammerne af de underkriterier, der er angivet i udbudsbetingelserne.

Begrebet 'Krav' er markeret med en anden font og en overskrift efterfulgt af fortløbende nummer og en beskrivende tekst markeret med en streg i venstre margen.

De enkelte krav er identificeret med en særlig typografi, som vist her:

Krav 0. Dette er et eksempel på typografien for et krav

| Dette er et eksempel på typografien for en nærmere beskrivelse af kravet.

Mindstekrav:

Et Krav til den udbudte ydelse, som Undervisningsministeriet har besluttet, at der ikke kan tages forbehold over for, betegnes Mindstekrav. Mindstekravene er således Krav, som tilbud ubetinget skal overholde (opfylde). Såfremt der tages forbehold over for Mindstekrav i det endelige tilbud, vil det endelige tilbud blive afvist som ikke-konditions-mæssigt.

Mindstekravet er markeret med en anden font og en overskrift efterfulgt af fortløbende nummer og en beskrivende tekst markeret med en streg i venstre margen.

Dette er illustreret med nedenstående eksempel:

Mindstekrav 0. Eksempel på format for overskrift til mindstekrav

Eksempel på format for indholdet af et mindstekrav.

Mindstekrav udgør krav, som tilbudsgiver ikke kan tage forbehold over for.

Kravopfyldelse

Tilbudsgivers opfyldelse af Krav kan være gradueret. Tilbudsgiver skal derfor som en del af tilbudet for hvert bilag vedlægge en udfyldt oversigt over kravopfyldelse, med angivelse af hvorvidt og hvorledes Krav, herunder Mindstekrav, vil kunne honoreres.

Opfyldelsesgraden skal angives efter følgende gradueringsprincip:

1. svarende til helt opfyldt
2. svarende til delvist opfyldt
3. svarende til ikke opfyldt

Det bemærkes, at angivelse af opfyldelsesgraden "Deltvist opfyldt" eller "Ikke opfyldt" netop udgør et forbehold. Dette betyder endvidere, at det vil være ikke-konditionsmæssigt, såfremt tilbudsgiver angiver opfyldelsesgraden "Deltvist opfyldt" eller "Ikke opfyldt" for et Mindstekrav, jf. herved bemærkningerne ovenfor om Mindstekrav.

Hvis tilbudsgiver i forhold til et Krav vælger at angive opfyldelsesgraden "Ikke opfyldt" skal tilbudsgiver altid i tekstboksen også redegøre for, hvorfor Kravet ikke opfyldes.

Såfremt tilbudsgiver i forhold til et Krav vælger at angive opfyldelsesgraden "Delvist opfyldt", skal tilbudsgiver altid i kommentarfeltet mindst redegøre for følgende forhold:

- Hvilke mangler der er i den tilbudte løsning i forhold til det beskrevne krav.
- Hvilke konsekvenser manglerne vil få for Undervisningsministeriet ved brug af systemet.
- Hvilke muligheder der er, for at kompensere for de beskrevne mangler.

Ud over de ovenfor nævnte krav og optioner anvendes begrebet 'Info'. Et info-punkt er et krav til Tjenesteyder om at vedlægge specifik information i tilbudet. Informationen anvendes til uddybning af krav og bliver tillagt vægt i tilbudsevalueringen. I det omfang et 'Info' ikke er vedlagt, vil det trække ned i tilbudsevalueringen.

Begrebet 'Info' er markeret med en anden font og en overskrift efterfulgt af fortløbende nummer og en beskrivende tekst markeret med en streg i venstre margin. som vist her:

Info. 0.

Dette er et eksempel på en vejledning om udformning af tilbud

| Dette er et eksempel på en nærmere beskrivelse mht. udformning af tilbud.

Nedenstående Tabel 1 er et eksempel på, hvordan tabellen skal udfyldes:

Punkt nr.	Side	Specifikation	Opfyldelsesgrad 1 = Helt opfyld 2= Delvist opfyldt 3 = Ikke opfyldt	Kommentar
Krav 1			1	<i>Her beskriver Tjenesteyder præcis hvordan det enkelte krav opfyldes. Gerne med illustrationer, tekniske oplysninger m.m.</i>

Krav 3		2	<i>Her beskriver Tjenesteyder hvilken del af kravet der opfyldes samt præcis hvordan det opfyldes.. Tjenesteder beskriver også hvilken del af kravet, der ikke opfyldes og årsagen til at det ikke opfyldes herunder konsekvensen af den manglende opfyldelse. Tjenesteyder indsætter forslag til alternativ løsning.</i>
Krav 5		3	<i>Her beskriver Tjenesteyder hvorfor kravet ikke kan opfyldes – evt. med alternativ til en løsning.</i>

Tabel 1 - Eksempel

Såfremt Tjenesteyder intet anfører under kolonnen 'Opfyldelsesgrad', vil dette blive betragtet som opfyldelsesgrad 1, dvs. som indeholdt i tilbudet, i version 1.

Punkt nr.	Side	Specifikation	Opfyldelsesgrad 1 = Helt opfyld 2= Delvist opfyldt 3 = Ikke opfyldt	Kommentar
Krav 1	17	Vedligeholdelse og videreudvikling af generel vejledning		
Info. 1	17	Generel vejledning om løbende intern evaluering i folkeskolen		
Krav 2	22	Vedligeholdelse og videreudvikling af fagspecifikke inspirationsmaterialer		
Info. 2	22	Fagspecifikke inspirationsmaterialer		
Krav 3	26	Sammenhænge mellem materialer		
Info. 3	26	Sammenhænge mellem materialer		
Krav 4	29	Vejledning, materialer og registreringsskema		
Krav 5	29	Vedligeholdelse og videreudvikling af screeningsmaterialer		
Info. 4	29	Synopsis mv. for materialer til sprogscreening		
Info. 5	33	Udveksling af erfaringer og bedste praksis på Evalueringsportalen.		
Krav 6	40	Testenes opbygning		
Krav 7	41	Veldefinerede opgaver		
Info. 6	41	Testenes opbygning		
Info. 7	42	Opgavetyper og opgaveskabeloner		
Info. 8	43	Sammenhæng mellem antal besvarede items og scoring i forhold til profil		

Bilag 3 - Løsningsbeskrivelse og oversigt over kravopfyldelse

Punkt nr.	Side	Specifikation	Opfyldelsesgrad 1 = Helt opfyld 2= Delvist opfyldt 3 = Ikke opfyldt	Kommentar
Krav 8	44	Standardisering og scoring		
Krav 9	44	Valide tilbagemeldinger		
Krav 10	44	Indplacering på skala		
Krav 11	44	Udskiftning af opgaver og udvidelse af opgavebanken		
Info. 9	44	Afprøvning og standardisering		
Krav 12	48	Rapportering		
Info. 10	48	Rapportering		
Krav 13	52	Brugervejledning til it-baserede test		
Krav 14	53	Demonstrationsudgaver af it-baserede test		
Krav 15	53	Beskrivelse af grundlaget for it-baserede test		
Krav 16	54	Brug af Evalueringsportalen - elev		
Krav 17	54	Orientering af skolerne		
Krav 18	55	Booking-facilitet til planlægning af it-baserede test		
Info. 11	55	Brug af Evalueringsportalen - lærer		
Krav 19	56	Kampagne for fremme af evalueringskulturen i folkeskolen		
Krav 20	56	Kampagnens elementer		
Info. 12	56	Skitseforslag til kampagne		
Krav 21	57	Kampagneelementer på Evalueringsportalen		
Info. 13	57	Kampagneelementer på Evalueringsportalen		
Krav 22	61	Deltagelse i Undervisningsministeriets formidling		
Krav 23	64	Fagligt funderet materiale		
Info. 14	64	Fagligt grundlag for materialer		
Krav 24	65	Måltrettet præsentation af materiale		
Krav 25	65	Vedligeholdelse og videreudvikling af Evalueringsportalen		
Krav 26	68	Søgefacilitet		
Info. 15	68	Beskrivelse af søgefaciliteten og søgeresultater		
Info. 16	68	Navigationsniveauer		
Info. 17	69	Muligheder for navigation		
Krav 27	69	Visning af link til sider med lignende informationer		

Bilag 3 - Løsningsbeskrivelse og oversigt over kravopfyldelse

Punkt nr.	Side	Specifikation	Opfyldelsesgrad 1 = Helt opfyldt 2= Delvist opfyldt 3 = Ikke opfyldt	Kommentar
Krav 28	69	Centrale funktioner skal synliggøres og fremhæves		
Krav 29	69	Anvendelse af farver, ikoner, indramning og fonte er Best Practice på nettet		
Krav 30	70	Navn, logo, domænenavn		
Krav 31	71	Brugervenlig grænseflade		
Krav 32	71	Afvikling af it-baserede test		
Info. 18	71	Afvikling af it-baserede test		
Info. 19	71	Test af brugervenlighed og tilgængelighed		
Krav 33	71	Brugerdiallog på dansk		
Krav 34	71	Præsentation/visning		
Krav 35	72	Tilgængelighed for brugere med funktionsnedsættelser		
Info. 20	72	Tilgængelighed		
Krav 36	72	Designudkast til bestemte målgrupper – designbeskrivelse		
Krav 37	72	Retningslinier for design		
Krav 38	72	Talesyntese		
Krav 39	73	Udskriftfunktion		
Krav 40	73	Samlede udskriftspakker		
Info. 21	73	Udskriftsfunktion og udskriftspakker		
Krav 41	73	Hjælpefunktion		
Info. 22	73	Hjælpefunktionens faciliteter		
Krav 42	74	Best practice		
Info. 23	74	Beskrivelse af sikkerhedsløsningen		
Krav 43	74	Tjenesteyders ansvar		
Info. 24	75	Sikkerhedsaspekter		
Krav 44	76	Opgavebanken skal beskyttes mod eksponering		
Info. 25	76	Beskrivelse af Evalueringsportalens sikkerhedskoncept		
Krav 45	76	Alle ydelser skal overholde relevant lovgivning		
Krav 46	76	Beskyttelse mod eksterne trusler		
Krav 47	76	Forebyggende foranstaltninger		
Krav 48	76	Logisk sikkerhed		

Bilag 3 - Løsningsbeskrivelse og oversigt over kravopfyldelse

Punkt nr.	Side	Specifikation	Opfyldelsesgrad 1 = Helt opfyld 2= Delvist opfyldt 3 = Ikke opfyldt	Kommentar
Krav 49	76	Change management		
Krav 50	77	Sikring før idriftsættelse		
Krav 51	77	Dokumentation		
Krav 52	77	Logning og overvågning		
Krav 53	77	Nødberedskab		
Info. 26	77	Beskrivelse af nødberedskab		
Krav 54	78	Internationale standarder		
Krav 55	78	Understøttelse af browsere		
Info. 27	78	Yderligere browserprodukter.		
Krav 56	78	Åbne Standarder		
Krav 57	78	Standard for dataudveksling		
Krav 58	78	Standard for tjenester		
Info. 28	78	Forudsætninger for integration til systemer på præsentationsniveau		
Krav 59	78	Modul opbygget løsning		
Info. 29	79	Redegørelse for it-arkitekturen		
Krav 60	79	Arkitektur, der understøtter udlevering af data, metadata, struktur og design		
Krav 61	79	Udveksling af data med andre systemer		
Info. 30	79	Beskrivelse af anvendte standarder		
Krav 62	79	Understøttelse af OIOXML-paradigmet		
Krav 63	79	Understøttelse af Web Services		
Info. 31	79	Beskrivelse af udviklingsværktøjer		
Krav 64	80	Viderebehandling og –anvendelse af data og metadata		
Krav 65	80	Kvartalsvis udlevering af data på elektronisk form		
Krav 66	80	Import og eksport af data		
Krav 67	80	XML import/eksport		
Info. 32	81	Redegørelse for anvendelsen af metadata		
Krav 68	81	Eksport af dokumenter og dokumenthierarki på Evalueringsportalen		
Krav 69	81	Eksport af items, opgaver og struktur på it-baserede test		
Krav 70	81	Eksport af designelementer		

Punkt nr.	Side	Specifikation	Opfyldelsesgrad 1 = Helt opfyld 2= Delvist opfyldt 3 = Ikke opfyldt	Kommentar
Krav 71	81	Udveksling af data med andre		